



PRIM-MINISTRUL REPUBLICII MOLDOVA

DECIZIE nr. 80

din 24 aprilie 2026

Chișinău

Cu privire la mecanismul de monitorizare a implementării de către autoritățile administrative centrale și structurile organizaționale din sfera lor de competență a recomandărilor de audit, formulate în hotărârile Curții de Conturi a Republicii Moldova

În temeiul art. 22 alin. (2) lit. i) și m) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), cu modificările ulterioare, art. 4 din Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 320-321, art. 871), cu modificările ulterioare, și pentru executarea de către autoritățile auditate a prevederilor art. 7 și art. 37 din Legea nr. 260/2017 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 1-6, art. 18), cu modificările ulterioare:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la mecanismul de monitorizare a implementării de către autoritățile administrative centrale și structurile organizaționale din sfera lor de competență a recomandărilor de audit, formulate în hotărârile Curții de Conturi a Republicii Moldova, conform anexei.

2. Ministerele, autoritățile administrative centrale subordonate Guvernului și structurile organizaționale din sfera lor de competență vor asigura executarea conformă, eficientă și operativă a responsabilităților aferente entității auditate, ce reies din prevederile Legii nr. 260/2017 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova.

3. Sistemul Informațional Automatizat „AuditCCRM” gestionat de Curtea de Conturi (în continuare – SIA „AuditCCRM”) constituie platforma unică de evidență, raportare și monitorizare a implementării recomandărilor de audit, formulate în hotărârile Curții de Conturi.

4. În vederea eliminării restanțelor aferente implementării recomandărilor de audit, formulate în hotărârile Curții de Conturi, conducătorii autorităților administrative centrale responsabile:

4.1. până la 15 mai 2026, vor asigura analiza tuturor recomandărilor executate parțial sau neexecutate în termenul stabilit, în vederea identificării cauzelor neexecutării acestora;

4.2. până la 30 mai 2026, vor asigura elaborarea și aprobarea planurilor de acțiuni privind eliminarea etapizată a restanțelor până la finele anului 2026, cu stabilirea termenelor de implementare și a responsabililor;

4.3. vor asigura raportarea situației privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi în cadrul ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului, conform calendarului stabilit de Cancelaria de Stat;

4.4. vor asigura aplicarea măsurilor corective și, după caz, a mecanismului de escaladare prevăzut de Regulament, în cazul întârzierilor sau riscurilor de neimplementare.

5. Cancelaria de Stat va asigura:

5.1. monitorizarea implementării recomandărilor Curții de Conturi în baza datelor din SIA „AuditCCRM”;

5.2. elaborarea și prezentarea evoluțiilor săptămânale privind gradul de implementare a recomandărilor Curții de Conturi către Prim-ministru, membrii Guvernului și alte autorități relevante;

5.3. elaborarea calendarului de prezentare a rapoartelor de progres de către autoritățile administrative centrale în cadrul ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului;

5.4. coordonarea procesului de monitorizare la nivel guvernamental și aplicarea, după caz, a mecanismului de escaladare prevăzut de Regulament.

6. Conducătorii autorităților administrative centrale vor asigura elaborarea și aprobarea actelor administrative interne de reglementare a procesului de implementare, monitorizare și raportare a recomandărilor Curții de Conturi, în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat prin prezenta dispoziție.

Prim-ministru



Alexandru MUNTEANU

Vizează:

Secretar general al Guvernului

Alexei BUZU

Coordonat:

Secretar general adjunct al Guvernului

Lilia DABIJA

Anexă
la Decizia Guvernului nr. 80
din 24.04. 2026

REGULAMENT
privind mecanismul de monitorizare a implementării de către autoritățile
administrative centrale și structurile organizaționale din sfera lor de
competență a recomandărilor de audit, formulate în hotărârile Curții de
Conturi a Republicii Moldova

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament stabilește cadrul instituțional și procedural al mecanismului de monitorizare a implementării măsurilor și recomandărilor stipulate în rapoartele de audit și hotărârile Curții de Conturi a Republicii Moldova (*în continuare – recomandările Curții de Conturi*), adresate autorităților administrative centrale și structurilor organizaționale din sfera lor de competență în rezultatul desfășurării misiunilor de audit public extern.

2. *Scopul* mecanismului de monitorizare constă în asigurarea executării eficiente și în termen a recomandărilor Curții de Conturi, consolidarea responsabilității autorităților administrative centrale și structurilor organizaționale din sfera lor de competență în executarea acestora, precum și aplicarea mecanismelor de monitorizare și intervenție graduală în cazul întârzierilor sau riscurilor de neimplementare.

3. Regulamentul se aplică Cancelariei de Stat, ministerelor, autorităților administrative centrale subordonate Guvernului și structurilor organizaționale din sfera lor de competență auditate de către Curtea de Conturi (*în continuare – autorități auditate*).

4. *Obiectivele principale* ale mecanismului de monitorizare sunt:

4.1. Asigurarea implementării eficiente și în termenul stabilit a recomandărilor Curții de Conturi;

4.2. Detectarea timpurie a obstacolelor și problemelor sistemice de implementare și formularea propunerilor de soluționare a acestora și de prevenire a riscurilor identificate;

4.3. Prevenirea repetării și neadmiterea situațiilor de tergiversare a implementării recomandărilor Curții de Conturi;

4.4. Consolidarea disciplinei executorii și manageriale în procesul de implementare a recomandărilor Curții de Conturi;

4.5. Simplificarea și transparentizarea mecanismului de raportare a gradului de implementare a recomandărilor Curții de Conturi;

4.6. Asigurarea aplicării unui mecanism gradual de escaladare în cazul întârzierilor sau neimplementării recomandărilor Curții de Conturi.

5. Principiile care stau la baza mecanismului de monitorizare sunt:

5.1. *Principiul responsabilității instituționale*: autoritățile administrative centrale poartă responsabilitatea integrală pentru implementarea, monitorizarea internă și raportarea corectă și în termen a recomandărilor Curții de Conturi;

5.2. *Principiul proporționalității și escaladării graduale*: măsurile de monitorizare și intervenție se aplică proporțional cu natura, complexitatea și riscul asociat neimplementării recomandărilor și se realizează gradual, de la nivel intern instituțional până la nivel guvernamental;

5.3. *Principiul trasabilității și evidenței unice*: monitorizarea implementării recomandărilor se realizează prin intermediul SIA „AuditCCRM”, care asigură evidența unică, integritatea datelor și trasabilitatea acțiunilor și rezultatelor;

5.4. *Principiul orientării spre rezultate*: mecanismul de monitorizare este orientat spre obținerea de rezultate și reducerea deficiențelor sistemice, cu accent pe efectele reale ale implementării recomandărilor;

5.5. *Principiul cooperării interinstituționale*: implementarea recomandărilor se realizează prin cooperare între autoritățile administrative centrale, Cancelaria de Stat și alte autorități publice relevante, în funcție de atribuțiile stabilite;

5.6. *Principiul eficienței administrative*: procedurile de monitorizare și raportare sunt organizate în vederea asigurării utilizării eficiente a resurselor administrative, evitării dublării raportărilor și reducerii sarcinii administrative asupra autorităților implicate.

II. Atribuțiile autorităților administrative centrale în cadrul mecanismului de monitorizare a implementării recomandărilor Curții de Conturi

6. Mecanismul de monitorizare a implementării de către autoritățile auditate a recomandărilor formulate de Curtea de Conturi a Republicii Moldova include:

6.1. *Autoritățile auditate* – entitățile publice responsabile de implementarea recomandărilor formulate de Curtea de Conturi;

6.2. *Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova* – autoritate responsabilă de elaborarea și promovarea politicii în domeniul managementului finanțelor publice și al controlului financiar public intern;

6.3. *Cancelaria de Stat a Republicii Moldova* – autoritate responsabilă de coordonarea și organizarea activității Guvernului.

7. *Autoritatea auditată* în cadrul mecanismului de monitorizare are următoarele atribuții:

7.1. elaborează și aprobă planuri de acțiuni pentru implementarea recomandărilor formulate de Curtea de Conturi;

7.2. stabilește acțiuni concrete și asigură respectarea termenelor de executare de către funcționarii desemnați responsabili pentru implementarea recomandărilor formulate de Curtea de Conturi;

7.3. asigură integrarea recomandărilor formulate de Curtea de Conturi în sistemul de control intern managerial;

7.4. monitorizează progresul implementării recomandărilor formulate de Curtea de Conturi;

7.5. deține cont în SIA „AuditCCRM” și asigură corectitudinea datelor și raportează sistematic realizarea recomandărilor formulate de Curtea de Conturi în sistemul informatic;

7.6. analizează recomandările executate parțial sau neexecutate în termenul stabilit de Curtea de Conturi, elaborează și aprobă calendare de executare a restanțelor, cu stabilirea termenului exact de implementare și a responsabililor la nivel de funcționari publici de conducere de nivel superior;

7.7. implementează măsurile necesare pentru eliminarea deficiențelor identificate;

7.8. asigură sustenabilitatea măsurilor implementate și prevenirea reapariției deficiențelor eliminate în rezultatul implementării recomandărilor formulate de Curtea de Conturi;

7.9. furnizează informații și documente relevante privind implementarea recomandărilor formulate de Curtea de Conturi, la solicitarea Ministerului Finanțelor, Cancelariei de Stat, Parlamentului Republicii Moldova și altor autorități competente;

7.10. raportează situația privind implementarea de către autoritatea administrativă centrală a recomandărilor Curții de Conturi în cadrul ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului și în cadrul ședințelor dedicate desfășurate de comisiile de profil ale Parlamentului Republicii Moldova;

7.11. asigură stabilirea anuală a indicatorilor de performanță instituțională aferenți implementării recomandărilor și transpunerea acestora în obiectivele individuale, precum și utilizarea datelor din SIA „AuditCCRM” pentru evaluarea periodică a gradului de implementare;

7.12. asigură prezentarea justificărilor privind recomandările executate parțial sau neexecutate, inclusiv cauzele, măsurile corective și termenele revizuite, precum și aplicarea măsurilor necesare în cazul declanșării mecanismului de escaladare.

8. Conducătorul autorității auditate poartă răspunderea pentru implementarea recomandărilor Curții de Conturi și pentru funcționarea eficientă a sistemului de control intern managerial în cadrul autorității.

9. *Ministerul Finanțelor* în cadrul mecanismului de monitorizare exercită funcții de coordonare metodologică și monitorizare sistemică în domeniul managementului finanțelor publice și al controlului financiar public intern și are următoarele atribuții:

9.1. analizează și valorifică constatările și recomandările sistemice formulate de Curtea de Conturi în procesul de elaborare și ajustare a politicilor în domeniul managementului finanțelor publice și a controlului financiar public intern;

9.2. contribuie la examinarea și eliminarea deficiențelor sistemice în gestionarea finanțelor publice, constatate și integrate în recomandările Curții de Conturi;

9.3. monitorizează funcționarea sistemelor de control intern managerial în autoritățile publice, inclusiv prin prisma asigurării proceselor aferente implementării recomandărilor formulate de Curtea de Conturi;

9.4. solicită, la necesitate, informații de la autoritățile auditate privind măsurile întreprinse pentru consolidarea controlului intern managerial în contextul asigurării proceselor aferente implementării recomandărilor formulate de Curtea de Conturi;

9.5. prezintă opinia cu privire la implementarea recomandărilor în cadrul sesiunilor de lucru ale membrilor Guvernului;

9.6. contribuie, în limita competențelor, la analiza rezultatelor agregate privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi și la formularea de propuneri de îmbunătățire a cadrului normativ.

10. Ministerul Finanțelor nu exercită atribuții de control și nu substituie responsabilitatea autorităților auditate pentru implementarea recomandărilor formulate de Curtea de Conturi.

11. Cancelaria de Stat în cadrul mecanismului de monitorizare are următoarele atribuții:

11.1. monitorizează implementarea de către autoritățile administrative centrale a recomandărilor care rezultă din hotărârile Curții de Conturi;

11.2. elaborează calendarele semestriale orientative de prezentare a rapoartelor privind procesul de implementare a recomandărilor Curții de Conturi în cadrul ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului;

11.3. asigură examinarea în cadrul ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului a rapoartelor de progres privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi;

11.4. asigură monitorizarea indicatorilor de performanță instituțională aferenți implementării recomandărilor Curții de Conturi a tuturor autorităților administrative centrale;

11.5. facilitează cooperarea interinstituțională în procesul implementării recomandărilor Curții de Conturi;

11.6. asigură aplicarea mecanismului de escaladare în cazul întârzierilor sau riscurilor de neimplementare, inclusiv prin includerea subiectelor pe agenda ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului și sesizarea, după caz, a Corpului de Control al Prim-ministrului.

III. Implementarea recomandărilor Curții de Conturi în cadrul autorității administrative centrale

12. În vederea asigurării implementării hotărârilor Curții de Conturi, Cancelaria de Stat, remite hotărârile și rapoartele de audit public extern ale acestora spre executare conducătorilor autorităților administrative centrale.

13. Conducătorul autorității administrative centrale instituie un mecanism intern de implementare a recomandărilor Curții de Conturi și desemnează subdiviziunea structurală din cadrul autorității, responsabilă de gestionarea activităților aferente procesului de coordonare (evidență, monitorizare și raportare) privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi (*în continuare – subdiviziunea coordonatoare*).

14. Principalul instrument de organizare internă și asigurare a implementării recomandărilor Curții de Conturi este *planul de acțiuni*, care se elaborează în cazul misiunilor de audit realizate în autoritățile auditate și, după caz, pentru hotărârile Curții de Conturi, care conțin mai multe recomandări în domeniile de competență ale autorității administrative centrale.

15. În cazul unui număr minim de recomandări (1-3), conducătorul autorității auditate desemnează prin ordin, conform tematicii auditului, subdiviziunile structurale ale aparatului central și/sau autoritățile/instituțiile publice aflate în subordine, responsabile de implementarea recomandărilor Curții de Conturi.

16. Responsabilitatea pentru implementarea integrală și în termenul stabilit a recomandărilor formulate în rapoartele și hotărârile Curții de Conturi, conform domeniilor de competență, este pusă în sarcina șefilor subdiviziunilor structurale relevante domeniilor auditate, precum și în sarcina conducătorilor autorităților/instituțiilor publice aflate în subordine.

17. Subdiviziunile structurale desemnate examinează hotărârea, identifică acțiunile ce vizează activitatea autorității și elaborează proiectul planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi și îl remit pentru coordonare subdiviziunii coordonatoare.

17. Subdiviziunea coordonatoare verifică gradul de acoperire a recomandărilor Curții de Conturi prin acțiunile incluse în proiectul planului de acțiuni, corelarea termenului de realizare a acțiunilor cu termenul stabilit în hotărârea Curții de Conturi, solicită completări și propuneri suplimentare, la necesitate.

18. Planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi este coordonat de către secretarul/secretarii de stat responsabili de domeniul auditat și secretarul general al ministerului/conducătorul adjunct și se aprobă de către ministru/conducătorul autorității.

19. După aprobare, planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi se preia spre implementare de către subdiviziunile structurale

responsabile de domeniul auditat și spre monitorizare de către subdiviziunea coordonatoare.

20. Copia planului de acțiuni se remite spre informare Cancelariei de Stat, Ministerului Finanțelor și Curții de Conturi.

20. Subdiviziunile structurale și autoritățile/instituțiile publice din subordinea autorității administrative centrale întreprind acțiunile necesare pentru executarea integrală și în termen a recomandărilor Curții de Conturi.

21. Subdiviziunile structurale ale autorității auditate și autoritățile/instituțiile publice din subordinea autorității auditate prezintă subdiviziunii coordonatoare, cu cel puțin 10 zile lucrătoare până la expirarea termenului prevăzut în hotărârea Curții de Conturi, informațiile cu privire la nivelul de implementare a recomandărilor (implementată, parțial implementată, neimplementată, irelevantă), precum și explicațiile de rigoare.

22. Responsabilitatea pentru prezentarea în termen, calitatea și veridicitatea informațiilor prezentate o poartă șefii subdiviziunilor structurale și conducătorii autorităților/instituțiilor publice din subordinea autorității auditate, desemnați responsabili pentru implementare.

23. Subdiviziunea coordonatoare analizează informația prezentată de către subdiviziunile și autoritățile responsabile prin prisma relevanței și calității, intervenind la necesitate cu comentarii și recomandări de completare, modificare sau concretizare a acesteia.

24. Subdiviziunea coordonatoare generalizează informația de răspuns privind măsurile întreprinse de autoritatea auditată în vederea implementării recomandărilor Curții de Conturi și o prezintă spre coordonare secretarului/secretarilor de stat responsabili de domeniul auditat și secretarului general al ministerului/conducătorului adjunct, cu anexarea, după caz, a documentelor confirmative, iar ulterior – spre semnare ministrului/conducătorului autorității.

25. Informația generalizată privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi, cu documentele confirmative anexate, după semnare de către ministru/conducător, se transmite în termenul stabilit Curții de Conturi și altor autorități interesate, la solicitare, și se plasează în Sistemul informațional automatizat SIA „AuditCCRM”.

IV. Procesul de monitorizare și control guvernamental a implementării recomandărilor Curții de Conturi

26. Sistemul informațional automatizat SIA „AuditCCRM” reprezintă sursa unică oficială de evidență, raportare și monitorizare a recomandărilor Curții de Conturi.

27. Procesul de monitorizare operațională a implementării recomandărilor Curții de Conturi la nivelul fiecărei autorități administrative centrale, este realizat de către subdiviziunea coordonatoare din cadrul autorității.

28. Subdiviziunea coordonatoare asigură evidența recomandărilor Curții de Conturi aflate în regim de monitorizare, urmărește gradul de executare a recomandărilor, stabilit de către auditorii Curții de Conturi, analizează recomandările evaluate cu calificativul „parțial realizate” sau „nerealizate”, în baza datelor din SIA „AuditCCRM”.

29. Autoritățile administrative centrale asigură justificarea recomandărilor evaluate de Curtea de Conturi ca „realizate parțial” sau „nerealizate”, prin prezentarea cauzelor, a măsurilor corective și a termenelor revizuite de implementare, în adresa Cancelariei de Stat.

30. Subdiviziunea coordonatoare prezintă periodic conducătorului autorității administrative centrale informația generalizată privind recomandările Curții de Conturi executate, aflate în regim de monitorizare, precum și recomandările raportate și aflate în proces de evaluare de către auditorii Curții de Conturi, cu identificarea și raportarea divergențelor aferente validării măsurilor implementate, întârzierilor depistate sau eventualelor riscuri de nerealizare în termen.

31. Procesul de monitorizare strategică a implementării de către toate autoritățile administrative centrale a recomandărilor Curții de Conturi, din

perspectivă săptămânală, semestrială și anuală, este realizat de către Cancelaria de Stat.

32. Săptămânal, Cancelaria de Stat generează rapoarte de monitorizare a gradului de implementare a recomandărilor Curții de Conturi per autoritate administrativă centrală, în baza datelor din SIA „AuditCCRM”, și le prezintă spre informare Prim-ministrului, Corpului de Control al Prim-ministrului, membrilor Guvernului și conducătorilor autorităților administrative centrale.

33. Semestrial, Cancelaria de Stat analizează evoluțiile și progresele în implementarea recomandărilor Curții de Conturi per autoritate administrativă centrală și elaborează calendarul orientativ de prezentare de către conducătorii autorităților administrative centrale, în cadrul ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului, a rapoartelor de progres privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi.

34. Autoritățile administrative centrale raportoare asigură prezentarea în adresa Cancelariei de Stat a rapoartelor de progres privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi, cu cel puțin 10 zile lucrătoare până la data prestabilită a ședinței de lucru a membrilor Guvernului. Informațiile incluse în rapoarte va fi utilizată pentru actualizarea corespunzătoare a informației incluse în SIA „AuditCCRM”.

35. Cancelaria de Stat examinează rapoartele de progres ale autorităților administrative centrale și, cu cel puțin 3 zile lucrătoare până la data prestabilită a ședinței de lucru a membrilor Guvernului, le prezintă Prim-ministrului, Corpului de Control al Prim-ministrului, membrilor Guvernului și conducătorilor autorităților administrative centrale.

36. În cadrul ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului, la subiectele dedicate examinării rapoartelor de progres privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi pot fi invitați, după caz, reprezentanții Curții de Conturi.

37. Deciziile luate în cadrul ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului urmare audierii rapoartelor de progres în implementarea recomandărilor Curții de Conturi sunt consemnate și integrate în procesele-verbale ale ședințelor și transmise spre executare autorităților administrative centrale vizate.

38. În rezultatul audierii rapoartelor de progres Prim-ministrul poate dispune Corpului de Control al Prim-ministrului efectuarea verificărilor privind modul de realizare de către autoritatea administrativă centrală a recomandărilor raportate, cauzele neexecutării sau riscurile de neimplementare în termenul stabilit a recomandărilor Curții de Conturi.

39. În scopul asigurării implementării în termen a recomandărilor Curții de Conturi, se instituie un mecanism gradual de escaladare aplicabil în funcție de nivelul de întârziere și riscul de neimplementare, precum și având în vedere natura și complexitatea recomandărilor: tehnice, operaționale sau normative.

40. Pentru recomandările tehnice, mecanismul de escaladare se aplică exclusiv la nivelul autorității administrative centrale, prin notificare internă, stabilirea și aplicarea măsurilor corective, fără includerea acestora în procesele de monitorizare la nivel guvernamental.

41. Pentru recomandările operaționale și normative, mecanismul de escaladare se aplică gradual, în funcție de durata întârzierii și complexitatea problemelor identificate, după cum urmează:

41.1. În cazul depășirii termenelor de implementare cu până la 30 de zile, subdiviziunea coordonatoare notifică conducătorul autorității administrative centrale și solicită prezentarea măsurilor corective și a termenelor revizuite de realizare.

41.2. În cazul depășirii termenelor de implementare cuprinse între 30 și 90 de zile, recomandările restante se includ în mod obligatoriu în rapoartele prezentate Cancelariei de Stat, cu indicarea cauzelor întârzierii și a măsurilor întreprinse.

41.3. În cazul depășirii termenelor de implementare cu peste 90 de zile sau al existenței unor riscuri semnificative de neimplementare, recomandările respective se includ pe agenda ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului, în vederea examinării.

41.4. În situația constatării unor întârzieri repetate, a divergențelor privind validarea măsurilor implementate sau a unor riscuri sistemice, Prim-ministrul

poate dispune Corpului de Control al Prim-ministrului efectuarea verificărilor privind modul de implementare a recomandărilor Curții de Conturi.

42. În cazul neprezentării informațiilor prevăzute la pct. 29 sau al menținerii statutului de „*nerealizat*” pe parcursul a două perioade consecutive de raportare a progresului, Cancelaria de Stat inițiază procedura de escaladare conform pct. 40 și 41.

45. În cadrul mecanismului de escaladare, Ministerul Finanțelor poate interveni, la solicitarea Cancelariei de Stat sau din proprie inițiativă, în cazul recomandărilor operaționale și al celor normative, pentru escaladarea deficiențelor sistemice din perspectiva politicilor în domeniul managementului finanțelor publice și controlului financiar public intern, precum și pentru formularea de măsuri metodologice și normative, inclusiv prin propuneri de soluționare a problemelor identificate în cadrul ședințelor de lucru ale membrilor Guvernului.

46. În scopul evaluării gradului de conformare al autorităților administrative centrale la recomandările Curții de Conturi și al capacității acestora de a elimina deficiențele constatate în termenele stabilite prin hotărârile Curții de Conturi, autoritățile administrative centrale vor asigura includerea indicatorului „*Rata de implementare a recomandărilor Curții de Conturi*” în planurile anuale de acțiuni, la compartimentul dedicat indicatorilor de performanță instituțională.

47. Rata de implementare a recomandărilor Curții de Conturi se calculează trimestrial pentru fiecare autoritate administrativă centrală, în baza datelor furnizate de SIA „AuditCCRM”, iar informația sistematizată se publică pe platforma publică a sistemului informatic „e-Monitorizare”.