



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2025

Chișinău

pentru aprobarea Regulamentului de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova

În temeiul art.8 din Legea nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2025, nr.329 - 332, art.378),

Având în vedere prevederile cuprinse în Hotărârea Guvernului nr.306/2025 cu privire la aprobarea Programului național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029, Clusterul 2 „Piața Internă”, Capitolul 1 Libera Circulație a Bunurilor (Monitorul Oficial, 2025, nr. 269-288 art.319), **Guvernul**

HOTĂRĂȘTE:

Prezenta Hotărâre transpune Recomandarea Comisiei din 17 septembrie 2013 privind principiile care guvernează SOLVIT (Text cu relevanță pentru SEE) (2013/461/UE) (CELEX: 32013H0461), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L 249 din 19.09.2013.

1. Se aprobă Regulamentul de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova (denumit în continuare – Centrul SOLVIT RM), conform anexei.

2. Centrul SOLVIT RM se constituie și își desfășoară activitatea în cadrul Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării.

3. Pentru îndeplinirea dispozițiilor prevăzute la punctele 6 - 8 ministrul dezvoltării economice și digitalizării desemnează prin ordin din cadrul efectivului autorității persoane responsabile de activitatea Centrului SOLVIT RM.

4. Centrul SOLVIT RM își desfășoară activitatea ținând cont de opiniile Comisie Europene prezentate în procesul de procedură SOLVIT.

5. Centrul SOLVIT RM adoptă soluții rapide, eficace și neoficiale la problemele cu care se confruntă persoanele fizice și întreprinderile atunci când le sunt refuzate de către autoritățile publice drepturile ce le revin privind libera circulația a mărfurilor prevăzute în Legea nr.123/2025

privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene și care au impact asupra pieței din Republica Moldova.

6. Centrul SOLVIT RM cooperează cu rețeaua europeană a centrelor SOLVIT stabilite în statele membre ale Uniunii Europene și devine parte integrantă a acestei rețele de la data aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană.

7. Centrul SOLVIT RM trebuie să dispună de resursele necesare pentru funcționare, în special de funcționari publici pentru a-și îndeplini sarcinile, după cum urmează:

7.1. personal suficient și bine format, care cunoaște, la nivel operațional, mai multe limbi oficiale ale Uniunii Europene, pentru a asigura, atunci când este necesar, comunicarea rapidă și transparentă cu centrele SOLVIT stabilite în statele membre ale Uniunii Europene;

7.2. cunoștințe adecvate în domeniul juridic sau experiență relevantă în aplicarea cadrului legal care reglementează libera circulație a mărfurilor, pentru a putea face evaluări juridice independente ale cazurilor;

7.3. competențe suficiente de coordonare pentru a putea asigura punerea corectă în aplicarea cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor dintre Uniunea Europeană și Republica Moldova;

7.4. acces la cunoștințe juridice specifice și la sprijinul necesar pentru a găsi soluții practice la cazuri.

8. Serviciile oferite de Centrul SOLVIT RM sunt gratuite.

9. Ministerele, alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului, instituțiile publice subordonate ministerelor sau în care ministerele sau altă autoritate administrativă centrală exercită funcția de fondator, precum și instituțiile publice autonome, în limitele competențelor atribuite, vor asigura cooperarea cu Centrul SOLVIT RM pentru punerea în aplicare și conformarea cu prevederile Regulamentului de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT RM.

10. Prezenta hotărâre intră în vigoare la 12 luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu excepția prevederilor punctului 8 și punctului 18 din Regulament, care vor intra în vigoare la data aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană.

Prim-ministru

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării economice și digitalizării

Regulament de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova

Capitolul I OBIECTIVE ȘI DEFINIȚII

1. Prezentul Regulament stabilește principiile care guvernează funcționarea Centrului SOLVIT din Republica Moldova (în continuare - Centrul SOLVIT RM).

2. Obiectivul prezentului Regulament îl constituie stabilirea funcțiilor și atribuțiilor Centrului SOLVIT RM, precum și organizarea activității acestuia, pentru a contribui la soluționarea problemelor care intervin pe piața Republicii Moldova în raport cu piața internă a Uniunii Europene,

3. În vederea realizării acestui obiectiv, Centrul SOLVIT RM acționează pe baza principiilor stabilite în prezenta Hotărâre a Guvernului.

4. În sensul prezentului Regulament, se aplică următoarele definiții:

4.1. *petent* - o persoană fizică sau juridică care se confruntă cu o problemă transfrontalieră pe care o prezintă centrului SOLVIT RM în mod direct sau printr-un intermediar sau o organizație care prezintă o problemă concretă în numele unui membru al acesteia/membrilor acesteia;

4.2. *problemă transfrontalieră* - o problemă cu care se confruntă un petent dintr-un stat membru al Uniunii Europene și care implică o posibilă încălcare a cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor de către o autoritate publică din Republica Moldova; aceasta include probleme cauzate de petenților de către administrațiile publice din Republica Moldova, în urma exercitării drepturilor legate de libera circulație sau atunci când încearcă să își exercite aceste drepturi;

4.3. *cadrul legal care reglementează libera circulația a mărfurilor* - oricare legislație, reguli sau principii privind funcționarea liberei circulației a mărfurilor. Acesta include reguli care nu urmăresc reglementarea liberei circulații a mărfurilor ca atare, dar care au un impact asupra liberei circulații a mărfurilor dintre Uniunea Europeană și Republica Moldova;

4.4. *autoritate publică* - parte a administrației publice de la nivel național, regional sau local sau orice entitate, indiferent de forma juridică a acesteia, care a fost numită responsabil(ă), în baza unei măsuri adoptate de către stat, pentru furnizarea unui serviciu public sub controlul statului și care deține competențe speciale în acest sens, pe lângă cele care rezultă din regulile care se aplică în mod normal în relațiile dintre persoane;

4.5. *proceduri judiciare* - proceduri oficiale de soluționare a unui litigiu în fața unui organ de drept sau cvasi-judiciar. Aceste proceduri exclud recursurile administrative împotriva aceleiași autorități care a cauzat problema;

4.6. *problemă structurală* - o încălcare cauzată de o normă tehnică națională care contravine cadrului legal care reglementează libera circulație a mărfurilor;

4.7. *centru de origine* - centrul SOLVIT RM sau din statul membru al Uniunii Europene care menține cu petentul cele mai strânse legături bazate, de exemplu, pe naționalitate, ședere, stabilire sau locația în care petentul a obținut drepturile în cauză;

4.8. *centru responsabil* - centrul SOLVIT RM sau din statul membru al Uniunii Europene unde a avut loc presupusa încălcare a cadrului legal care reglementează libera circulație a mărfurilor;

4.9. *baza de date SOLVIT RM* - aplicația on-line deținută de Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării pentru a sprijini soluționarea cazurilor SOLVIT.

Capitolul II

MANDATUL CENTRULUI SOLVIT RM

5. Centrul SOLVIT RM colaborează cu Rețeaua centrelor SOLVIT din Uniunea Europeană în scopul soluționării problemelor transfrontaliere care decurg dintr-o presupusă încălcare de către o autoritate publică a cadrului legal care reglementează libera circulație a mărfurilor, în cazul în care și în măsura în care astfel de probleme nu fac obiectul unor proceduri judiciare. Centrul contribuie la o mai bună funcționare a principiului liberei circulație a mărfurilor prin încurajarea și promovarea unui nivel mai ridicat de respectare a cadrului legal.

Capitolul III SERVICIILE OFERITE DE CENTRUL SOLVIT RM

6. Centrul SOLVIT RM oferă petenților următoarele servicii minime:

6.1. este disponibil prin telefon sau e-mail și oferă un răspuns prompt la comunicările adresate de petenți;

6.2. transmite, în termen de o săptămână, un prim răspuns la problema cu care se confruntă, inclusiv specificarea dacă poate fi preluat cazul acestora, în cazul în care se poate oferi o astfel de indicație pe baza informațiilor furnizate. Dacă este necesar, petenților li se poate solicita să depună orice documente necesare pentru prelucrarea dosarului acestora;

6.3. confirmă, în termen de o lună de la evaluarea menționată la subpunctul 6.2, dacă cazul petenților a fost acceptat și dacă este deschis cazul SOLVIT;

6.4. atunci când problema nu poate fi abordată ca și caz SOLVIT, oferă motive și informații cu privire la o altă posibilă cale de acțiune care ar putea facilita soluționarea problemei, inclusiv semnalarea sau transferul problemei, dacă este posibil, către o altă rețea relevantă de informații sau de soluționare a problemelor sau către o autoritate competentă;

6.5. oferă, în termen de 10 săptămâni de la data deschiderii cazului, o soluție practică la problema cu care se confruntă petentul, soluție ce poate include o clarificare a legislației aplicabile. În circumstanțe excepționale și în special atunci când o soluție este disponibilă sau vizează o problemă structurală, cazul poate fi prelungit cu maximum 10 săptămâni după expirarea termenului, cu condiția informării petentului în acest sens;

6.6. prezintă informații, cu privire la natura neoficială a SOLVIT și la procedurile și termenele aplicabile. Aceste informații trebuie să includă date cu privire la alte posibile căi de atac, un avertisment că gestionarea unui caz în SOLVIT nu amână termenele stabilite de legislația națională pentru căile de atac, precum și faptul că soluțiile oferite de SOLVIT sunt informale și nu pot fi contestate;

6.7. informează în mod regulat petenții cu privire la stadiul cazului acestora, prin intermediul bazei de date SOLVIT RM;

6.8. închide cazul SOLVIT atunci când petentul demarează alte proceduri oficiale la nivel național;

6.9. atunci când s-a găsit o soluție pozitivă a cazului, informează petentul despre măsurile care trebuie să fie întreprinse pentru a beneficia de soluția propusă;

6.10. de îndată ce se dovedește că un caz nu poate fi soluționat în cadrul centrului SOLVIT RM, cazul se închide inclusiv în baza de date SOLVIT RM, iar petentul este informat fără întârziere despre imposibilitatea soluționării cazului. În acest caz, Centrul SOLVIT RM informează petentul cu privire la alte căi de atac în conformitate cu legislația în vigoare și pune la dispoziție informația relevantă despre procedurile anterioare din cadrul SOLVIT. Cazurile nesoluționate se includ în baza de date SOLVIT RM și se raportează Comisiei Europene;

6.11. solicită opinia cu privire la modul de soluționare după închiderea cazului SOLVIT.

Capitolul IV PROCEDURA SOLVIT

7. Principiile care reglementează instrumentarea cazurilor SOLVIT:

7.1. toate cazurile SOLVIT sunt gestionate de două centre SOLVIT, centrul de origine și centrul responsabil. În funcție de cazuri, Centrul SOLVIT RM poate avea oricare dintre cele două atribuții;

7.2. Centrul SOLVIT RM gestionează toate cazurile SOLVIT aferente problemelor cu care se confruntă petenții. În acest scop Centrul SOLVIT RM înregistrează toate problemele juridice primite, indiferent dacă acestea pot fi încadrate sau nu pot fi încadrate în categoria cazurilor SOLVIT;

7.3. pentru a găsi soluții rapide și eficiente pentru petenți Centrul SOLVIT RM cooperează în mod deschis și transparent cu Centrele SOLVIT stabilite în statele membre ale Uniunii Europene;

7.4. Centrul SOLVIT RM și Centrele SOLVIT stabilite în statele membre ale Uniunii Europene trebuie să convină asupra limbii pe care o utilizează pentru comunicarea între ele, în cadrul cooperării prevăzute la pct.11 ținând seama de scopul de a soluționa problemele prin contacte informale în modul cel mai rapid și mai eficient posibil și care să asigure transparența și raportarea;

7.5. Centrul SOLVIT RM înregistrează în baza de date SOLVIT RM toate problemele recepționate, evaluările efectuate, măsurile luate și rezultatele propuse în mod clar și complet. Atunci când un caz ridică probleme structurale, acesta se înregistrează în mod specific în baza de date a centrului SOLVIT RM pentru a permite Comisiei Europene monitorizarea acestora în mod sistematic;

7.6. toate propunerile de soluții trebuie să fie în deplină conformitate cu cadrul legal care reglementează libera circulație a mărfurilor;

7.7. Centrul SOLVIT RM analizează periodic, cel puțin o dată pe an, sau ori de câte ori este necesar, normele detaliate prevăzute în manualul SOLVIT de gestionare a cazurilor, accesibil pe pagina web a Comisiei Europene la link-ul https://ec.europa.eu/solvit/index_en.htm .

8. Centrul SOLVIT RM în calitate de centru de origine trebuie:

8.1. să înregistreze toate problemele juridice primite, indiferent dacă acestea pot fi încadrate sau nu pot fi încadrate în categoria cazurilor SOLVIT;

8.2. după acceptarea plângerii ca un caz SOLVIT, să întocmească un dosar complet și să efectueze o analiză completă a problemei juridice înainte de a fi înaintată centrului SOLVIT responsabil dintr-un stat membru al Uniunii Europene;

8.3. să verifice dacă soluția este în conformitate cu cadrul legal aplicabil care reglementează libera circulația mărfurilor, atunci când primește o propunere de soluție de la centrul SOLVIT responsabil dintr-un stat membru al Uniunii Europene, inclusiv o clarificare privind cadrul legal aplicabil;

8.4. să furnizeze petentului informații adecvate și la timp pe parcursul etapelor relevante ale procedurii SOLVIT.

9. Centrul SOLVIT RM în calitate de centru responsabil trebuie:

9.1. să confirme acceptarea unui caz în termen de o săptămână de la transmiterea acestuia de către Centrul de origine SOLVIT dintr-un stat membru al Uniunii Europene;

9.2. să urmărească găsirea de soluții pentru petenți, inclusiv clarificarea cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor. În procesul de examinare a soluțiilor pentru petenți, Centrul responsabil SOLVIT RM ia în considerare cadrul legal care reglementează libera circulația a mărfurilor și dreptul Uniunii Europene și informează periodic Centrul de origine SOLVIT din alt stat membru al Uniunii Europene cu privire la progresele înregistrate în acest sens.

10. În cazul în care problema prezentată de petent este o problemă structurală, Centrul responsabil SOLVIT RM evaluează cât mai curând posibil dacă problema poate fi rezolvată prin intermediul procedurii SOLVIT. În cazul în care consideră că acest lucru nu este posibil, acesta

închide cazul ca nesoluționat și informează autoritățile naționale competente în sensul Legii nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene în vederea aplicării corecte a cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor aplicabil în statul membru al Uniunii Europene respectiv, astfel încât să se asigure că încălcarea cadrului legal este efectiv eliminată. Centrul SOLVIT RM informează Comisia Europeană cu privire la aceste aspecte.

Capitolul V COOPERAREA CU COMISIA EUROPEANĂ

11. Centrul SOLVIT RM poate solicita asistența Comisiei Europene la tratarea cazurilor SOLVIT, precum și la activități de conștientizare cu privire la SOLVIT în rândul părților interesate.

12. Asistența din partea Comisiei Europene poate avea următoarele forme, fără a se limita la acestea:

12.1. sesiuni de formare pentru tratarea cazurilor și gestionarea bazei de date SOLVIT RM;

12.2. sprijin pentru colaborarea cu centrele naționale SOLVIT din statele membre ale Uniunii Europene;

12.3. asistență în tratarea cazurilor SOLVIT inclusiv consultanță juridică neoficială.

Capitolul VI CONTROLUL CALITĂȚII ȘI RAPORTAREA

13. Centrul SOLVIT RM efectuează verificări regulate privind calitatea cazurilor gestionate, în calitate de centru de origine și de centru responsabil, astfel cum sunt detaliate în manualul SOLVIT de gestionare a cazurilor publicat pe site-ul oficial a Comisiei Europene.

14. Centrul SOLVIT RM ia în considerare rapoartele regulate pe care le întocmește Comisia Europeană și recomandările corespunzătoare pentru a remedia eventuale deficiențe în soluționarea cazurilor SOLVIT pe care le gestionează.

Capitolul VII VIZIBILITATEA CENTRULUI SOLVIT RM

15. Centrul SOLVIT RM comunică Comisiei Europene informații clare și oferă acces ușor la serviciile SOLVIT pe care le gestionează, în special la baza de date SOLVIT RM.

16. Centrul SOLVIT RM efectuează activități de conștientizare cu privire la SOLVIT în rândul părților interesate, cu suportul Comisiei Europene.

Capitolul VIII COOPERAREA CU ALTE REȚELE ȘI PUNCTE DE CONTACT

17. Pentru a se asigura că petenții primesc sprijin eficient, centrul SOLVIT RM cooperează cu rețele europene și naționale din statele membre ale Uniunii Europene. Centrul SOLVIT RM stabilește relații bune de lucru cu membrii naționali ai Comisiei administrative pentru coordonarea sistemelor de securitate socială, în vederea unei gestionări eficiente de cazuri privind securitatea socială.

18. Pentru asigurarea unui schimb adecvat de informații referitoare la cazurile și plângerile primite Centrul SOLVIT RM trebuie să fie în contact permanent și să colaboreze cu punctele de contact naționale ale sistemului UE Pilot.

Capitolul IX

PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ȘI CONFIDENȚIALITATEA

19. Prelucrarea datelor cu caracter personal în sensul prezentului Regulament, inclusiv, în special, cerințele de transparență și drepturile persoanelor vizate, este efectuată în condițiile Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal și în special, trebuie să se aplice următoarele recomandări:

19.1. Plângerile pot fi depuse la Centrul SOLVIT RM prin intermediul interfeței publice deținute de MDED. Petenții nu au acces la baza de date SOLVIT RM;

19.2. Centrul SOLVIT RM asigură accesul la baza de date SOLVIT RM, inclusiv la datele cu caracter personal ale petentului, pentru a fi în măsură să se ocupe de un caz SOLVIT în care sunt implicate împreună cu alt centru SOLVIT stabilit într-un stat membru ale Uniunii Europene. Aceasta implică accesul la datele cu caracter personal ale petentului după informarea și primirea acceptului acestuia;

19.3. Centrul de origine dintr-un stat membru al Uniunii Europene poate să divulge centrului responsabil SOLVIT RM identitatea petentului pentru a facilita rezolvarea problemelor. Petentul este informat cu privire la aceasta de la începutul procesului și trebuie să i se ofere posibilitatea de a se opune, caz în care identitatea petentului nu trebuie să fie divulgată;

19.4. Informațiile furnizate de către petent trebuie să fie utilizate de centrul responsabil și de autoritățile publice vizate de plângere numai în scopul încercării de a soluționa cazul. Personalul care gestionează cazul respectiv trebuie să prelucreză datele cu caracter personal numai în scopurile pentru care au fost transmise. Informațiile sensibile din punct de vedere comercial care nu includ date cu caracter personal sunt protejate;

19.5. Un caz poate fi transferat către o altă organizație de soluționare de probleme numai cu acordul petentului;

19.6. Accesul la datele cu caracter personal pentru Comisia Europeană este asigurat în următoarele cazuri:

19.6.1. pentru evitarea gestionării paralele a aceluiași caz înaintat Comisiei Europene sau unei alte instituții a Uniunii Europene prin intermediul altei proceduri;

19.6.2. pentru oferirea consultanței juridice în conformitate cu Capitolul V;

19.6.3. pentru urmărirea cazurilor gestionate de Centrul SOLVIT RM, în caz de necesitate;

19.6.4. pentru soluționarea aspectelor tehnice privind baza de date SOLVIT RM.

19.7. Datele cu caracter personal legate de cazurile SOLVIT RM se păstrează în baza de date pe o perioadă de 18 luni de la data închiderii cazului SOLVIT.

19.8. Descrierile anonime ale cazurilor SOLVIT se păstrează în baza de date a cazurilor SOLVIT RM, pentru utilizare în scopuri statistice, de raportare și de elaborare de politici.

NOTA DE FUNDAMENTARE

la proiect de hotărâre a Guvernului
pentru aprobarea Regulamentului de stabilire a Principiilor care guvernează
activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ:

Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ

2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ

În anul 2025, Guvernul Republicii Moldova a adoptat Hotărârea nr. 306/2025 cu privire la aprobarea Programului național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029.

În acest document strategic, în Anexa A, este abordat Clusterul 2. „Piața Internă”, Capitolul 1 de negociere „Libera circulație a mărfurilor”, în care sunt prezentate aspecte relevante privind stadiul proiectului de lege privind recunoașterea reciprocă a produselor comercializate legal în statele membre ale Uniunii Europene și faptul că Republica Moldova este în proces de asigurare a conformității legislației naționale cu Art. 34-36 ale TFUE.

În plus, în Anexa A la Programul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029, se prevede la pct. 2.2. *Implementarea acquis-ului și consolidarea capacităților administrative*, că una din măsurile viitoare necesar a fi adoptate este „Elaborarea și aprobarea Planului de acțiuni pentru implementarea Legii privind recunoașterea reciprocă a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene, care aliniaza cadrul legal național la Regulamentul (UE) 2019/515”.

Proiectul de hotărâre este elaborat în temeiul pct. 6 din Anexa A pentru Cluster 2. „Piața Internă”, Capitolul 1 - Libera Circulație a Bunurilor și urmărește asigurarea implementării prevederilor din art. 8 al Legii nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2025, nr. 329-332, art.378), care va intra în vigoare din 24.06.2026.

În anul 2013 Comisia Europeană a adoptat *Recomandarea privind principiile care guvernează SOLVIT (Text cu relevanță pentru SEE) (2013/461/UE) număr CELEX: 32013H0461, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L249 din 19 septembrie 2013 și prezentată în Comunicarea Comisiei C(2013) 5869 final.*

Recomandarea 2013/461/UE înlocuiește Recomandarea 2001/893/CE a Comisiei din 7 decembrie 2001 privind principiile de utilizare a „SOLVIT” – Rețeaua de soluționare a problemelor intervenite pe piața internă, act prin care a fost creat inițial SOLVIT.

SOLVIT a fost creat ca o rețea de centre înființate de statele membre ale Uniunii Europene în cadrul propriilor administrații naționale, ca mod rapid și neoficial sau informal de soluționare a problemelor cu care se confruntă persoanele fizice și întreprinderile atunci când își exercită drepturile pe piața internă.

SOLVIT a fost creat în baza prevederilor Articolului 26 din Tratatul de Funcționare al Uniunii Europene care definește piața internă ca zonă fără frontiere interne în care este asigurată libera circulație a mărfurilor, a persoanelor, a serviciilor și a capitalurilor. Totodată, a fost luat în considerare Articolul 4 alineatul (3) din Tratatul Uniunii Europene care prevede obligația statelor

membre de a lua toate măsurile corespunzătoare pentru a respecta pe deplin obligațiile ce le revin, în conformitate cu dreptul Uniunii Europene.

SOLVIT este un serviciu oferit de administrația națională în fiecare stat membru al Uniunii Europene, precum și în Islanda, Liechtenstein și Norvegia, în mod gratuit. Această rețea ajută întreprinderile în cazul în care drepturile le sunt încălcate de către autoritățile publice din alt stat membru al Uniunii Europene, urmărind să găsească soluții în termen de 10 săptămâni. Astfel, SOLVIT poate fi utilizat de întreprinderi ca alternativă la acțiunile în instanță, atunci când ele se confruntă cu o decizie la nivel național de refuzare sau restricționare a accesului la piață pe baza principiului recunoașterii reciproce. Se poate apela la o procedură SOLVIT înainte de a se depune acțiune în instanță. Potrivit prevederilor cuprinse în *Recomandarea 2013/461/UE a Comisiei*, fiecare stat membru are obligația de a stabili un centru SOLVIT care are resurse umane și financiare adecvate.

Prin Regulamentul (UE) 2019/515 se instituie prevederi care fac trimitere la utilizarea SOLVIT, ca procedură informală de soluționare a problemelor care apar pe piața internă în procesul de recunoaștere reciprocă a mărfurilor.

În concluzie, Regulamentul (UE) 2019/515 implică utilizarea rețelei SOLVIT ca mecanism de soluționare a problemelor pe piața internă.

Planul de acțiune privind consolidarea SOLVIT: piața unică în beneficiul cetățenilor și întreprinderilor, prezentat de Comisia Europeană în documentul COM (2017) 255 final, la data de 02.05.2017, consolidează mecanismul și rețeaua SOLVIT existent în domeniul mărfurilor, menit să funcționeze la un potențial maxim, cu scopul de a facilita contestarea deciziilor administrative de refuzare sau restricționare a accesului la piață pe baza recunoașterii reciproce. Practic, scopul Planului este de a promova noi măsuri pentru a consolida rolul strategic al SOLVIT pe piața internă, inclusiv prin creșterea capacității administrative a centrelor SOLVIT situate în fiecare stat membru ale Uniunii Europene, îndeplinirea criteriilor de calitate, creșterea gradului de conștientizare cu privire la SOLVIT în calitate de instrument de soluționare a problemelor, în special în rândul întreprinderilor nou-înființate, al IMM-urilor și al altor întreprinderi, precum și al rolului său de aplicare a legislației UE.

În perspectiva aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană, au fost făcuți pași importanți în sensul aproximării legislației naționale cu legislația Uniunii Europene în domeniul pieței interne, care a avut ca rezultat transpunerea *Regulamentului (UE) 2019/515 privind recunoașterea reciprocă a mărfurilor comercializate în mod legal în alt stat membru* în Legea nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2025, nr. 329-332, art.378).

În acest sens, la nivel politic, a fost avut în vedere *Acordul de asociere între Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de o parte, și Republica Moldova, pe de altă parte*, în special Titlul V al acestuia, din care a rezultat necesitatea stabilirii cadrului legislativ din Republica Moldova pentru transpunerea și implementarea Regulamentului (UE) 2019/515 la nivel național.

În consecință transpunerea *Recomandării privind principiile care guvernează SOLVIT (Text cu relevanță pentru SEE) (2013/461/UE)* este o acțiune necesară și implicită care va contribui la aplicarea prevederilor Legii nr.123/2025.

În procesul de transpunere legislativă trebuie acordată atenție măsurilor incluse în Planul de creștere a Republicii Moldova, structurat pe cei 3 piloni principali ai săi, așa cum sunt prezentate în Comunicarea Comisiei Europene [COM (2024) 470 final] și în anexa la aceasta, respectiv:

1) accelerarea reformelor socioeconomice și fundamentale, prin sprijinirea unei agende de reformă specifice, strâns legată de procesul de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană;

2) consolidarea accesului la piața unică a Uniunii Europene, pe baza oportunităților pe care le oferă zona de liber schimb aprofundată și cuprinzătoare și a participării la programele și politicile UE, sub rezerva alinierii Republicii Moldova la normele relevante ale pieței unice a Uniunii Europene;

3) intensificarea asistenței financiare pentru a sprijini punerea în aplicare a reformelor socioeconomice și fundamentale și a contribui la generarea investițiilor, prin intermediul unui mecanism specific de reformă și creștere pentru Republica Moldova, plățile urmând să fie condiționate de progresele înregistrate în materie de reforme.

Astfel, transpunerea *Recomandării privind principiile care guvernează SOLVIT (Text cu relevanță pentru SEE) (2013/461/UE) număr CELEX: 32013H0461, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L249 din 19 septembrie 2013 și prezentată în Comunicarea Comisiei C(2013) 5869 final*, constituie o măsură în sprijinul implementării Legii nr.123/2025 privind recunoașterea reciprocă a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene .

În sprijinul acestor demersuri legislative se înscrie și *Declarația Comună* adoptată ca urmare a primului Summit Republica Moldova – UE din 4 iulie 2025 care a avut loc la Chișinău. Astfel în Declarația Comună este tratată importanța Pieței Unice, la paragrafele 8 și 9, inclusiv Planul de creștere al Republicii Moldova în valoare de 1,9 miliarde EURO unde rezultă necesitatea continuării acțiunilor specifice pentru punerea în aplicare a Planului care „va ajuta Moldova să crească mai rapid și mai sustenabil, să creeze locuri de muncă mai bune și să ofere oportunități reale oamenilor din fiecare regiune a țării. Acesta va accelera reformele, va consolida serviciile publice și va pregăti întreprinderile și lucrătorii din Republica Moldova pentru a concura și a avea succes pe piața unică a UE.”

2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative

În legislația națională a Republicii Moldova a fost adoptată recent *Legea nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene*, publicată în Monitorul Oficial nr.329-332/378 din 24.06.2025, care transpune Regulamentul (UE) 2019/515 privind recunoașterea reciprocă a mărfurilor comercializate în mod legal în alt stat membru.

Efectul pe care îl produce este acela că, Republica Moldova va permite accesul pe piața națională a mărfurilor care sunt comercializate în mod legal în statele membre UE și care respectă prevederile Regulamentului (UE) 2019/515. De la data aderării la Uniunea Europeană, Regulamentul (UE) 2019/515 va deveni direct aplicabil în raporturile comerciale ale Republicii Moldova cu statele membre ale Uniunii Europene, urmând ca produsele comercializate în mod legal în Republica Moldova să fie recunoscute, în mod reciproc, în statele membre ale Uniunii Europene.

Prin Regulamentul (UE) 2019/515 și respectiv prin *Legea nr.123/2025* de transpunere, se instituie prevederi care fac trimitere la utilizarea SOLVIT, ca procedură informală și neoficială de soluționare a problemelor care apar pe piața internă în procesul de recunoaștere reciprocă a mărfurilor.

În consecință, se impune transpunerea *Recomandării privind principiile care guvernează SOLVIT (Text cu relevanță pentru SEE) (2013/461/UE)* pentru a asigura funcționalitatea Legii nr.123/2025 în Republica Moldova.

Totodată, trebuie avut în vedere că la nivel politic, procesul de screening bilateral cu Comisia Europeană s-a finalizat, fapt care va permite deschiderea tuturor clusterelor de negociere, iar ritmul accelerat cu care acesta s-a derulat demonstrează angajamentul ferm al Moldovei pentru reforme.

Autoritățile competente din Republica Moldova vor utiliza centrul SOVIT Republica Moldova - SOLVIT RM care se creează în cadrul Ministerului Dezvoltării Economice și al Digitalizării și este găzduit de acesta.

Cazurile SOLVIT se gestionează de două centre SOLVIT: cel de origine (centrul SOLVIT fie din statul membru al Uniunii Europene de cetățenie sau de stabilire, fie din statul membru care deține o legătură administrativă cât mai strânsă cu petentul) și cel responsabil (centrul SOLVIT din statul membru al Uniunii Europene în care se află autoritatea publică care a încălcat legislația UE).

Centrul SOLVIT RM poate fi implicat în două moduri, ca centru de origine sau ca centru responsabil potrivit prezentei Hotărâri a Guvernului. Centrul SOLVIT RM va acționa în calitate de centru responsabil până la data aderării la Uniunea Europeană, urmând ca după aderare să acționeze și în calitate de centru de origine.

Comisia Europeană va acorda sprijin Centrului SOLVIT RM pentru a pregăti autoritățile naționale să utilizeze procedura și rețeaua SOLVIT la nivel european (UE, Islanda, Liechtenstein și Norvegia).

Prin adoptarea acestui proiect de Hotărâre a Guvernului, se pregătesc condițiile de punere în aplicare a *Legii nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene*.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Obiectivul general al acestui proiect de hotărâre a Guvernului este de a transpune în legislația Republicii Moldova *Recomandarea privind principiile care guvernează SOLVIT (Text cu relevanță pentru SEE) (2013/461/UE) număr CELEX: 32013H0461, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L249 din 19 septembrie 2013 și prezentată în Comunicarea Comisiei C(2013) 5869 final*. Proiectul de hotărâre a Guvernului stabilește cerințe minime necesare pentru dezvoltarea capacității administrative la nivel național pentru crearea și funcționarea Centrului SOLVIT din Republica Moldova.

Principiile SOLVIT contribuie la o mai bună funcționare a pieței unice prin încurajarea și promovarea unui nivel mai ridicat de respectare a legislației naționale care transpune dreptul Uniunii Europene.

Concret, prin acest proiect de hotărâre a Guvernului se aprobă *Regulamentul de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova*.

Adoptarea mecanismului SOLVIT în legislația din Republica Moldova este esențial pentru asigurarea bunei funcționări a principiului recunoașterii reciproce, care vizează facilitarea liberei circulații a mărfurilor în cadrul Uniunii Europene, permițând ca produsele comercializate legal într-un stat membru să fie vândute în altele fără cerințe suplimentare și pe piața din Republica Moldova.

Rețeaua europeană a centrelor SOLVIT din statele membre ale Uniunii Europene cu care va coopera centrul SOLVIT RM are rolul de soluționare a problemelor care intervin pe piața Republicii Moldova în raport cu piața internă a Uniunii Europene.

Concret, **Punctul 1**, din proiectul de hotărâre a Guvernului aprobă **Regulamentul de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova, Centrul SOLVIT RM**, prezentat în anexa acesteia.

Punctul 2 stabilește că centrul SOLVIT RM este înființat și funcționează în cadrul Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării și este administrat de un manager care este desemnat prin ordin al ministrului dezvoltării economice și digitalizării.

Punctul 3 prevede legătura cu Comisia Europeană, și anume că Centrul SOLVIT RM își desfășoară activitatea ținând cont de opiniile Comisiei Europene prezentate în procesul de procedură SOLVIT care guvernează rețeaua de soluționare a problemelor intervenite pe piața internă și publicate pe site-ul Comisiei Europene.

Punctul 4 stabilește faptul că Centrul SOLVIT RM adoptă soluții rapide, eficiente și neoficiale la problemele cu care se confruntă persoanele fizice și întreprinderile atunci când le sunt refuzate de către autoritățile publice drepturile ce le revin privind libera circulația a mărfurilor prevăzute în Legea nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene și care au impact asupra pieței din Republica Moldova.

Punctul 5 stabilește că Centrul SOLVIT RM va coopera cu rețeaua centrelor SOLVIT stabilite în statele membre ale Uniunii Europene și va deveni parte integrantă a acestei rețele de la data aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană.

Punctul 6 prevede ca Centrul SOLVIT RM trebuie să dispună de resursele necesare pentru funcționare, în special de personalul necesar pentru a-și îndeplini sarcinile, care trebuie să dețină anumite competențe profesionale, juridice și lingvistice.

Punctul 7 prevede că serviciile oferite de Centrul SOLVIT RM sunt gratuite, conform practicii stabilite prin Recomandarea Comisiei privind principiile care guvernează SOLVIT.

Punctul 8 stabilește că autoritățile administrative centrale subordonate Guvernului, precum și a cele subordonate ministerului sau în care ministerul sau altă autoritate administrativă centrală are calitatea de fondator, precum și instituțiile publice autonome, vor asigura punerea în aplicare și conformarea cu prevederile Regulamentului de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT RM.

Punctul 9 prevede că reprezentanții Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării vor exercita controlul executării dispozițiilor acestei hotărâri a Guvernului.

Punctul 10 prevede termenul de intrare în vigoare, respectiv la 12 luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu excepția prevederilor literei B din Capitolul IV Procedura SOLVIT, ce țin de activitatea Centrului de origine, și a prevederilor punctului 28 din Capitolul VIII Cooperarea cu alte rețele și puncte de contact, care vor intra în vigoare la data aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană.

Anexa la proiectul de hotărâre a Guvernului conține *Regulamentul de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova* după cum sunt descrise în continuare.

Capitolul I (punctele 1-4) stabilește obiectivele și definițiile care se aplică în sensul Regulamentului. Obiectivul Regulamentului fiind stabilirea funcțiilor și atribuțiilor Centrului SOLVIT RM, organizarea acestuia, faptul că trebuie să acționeze pentru a contribui la soluționarea problemelor care intervin pe piața Republicii Moldova în raport cu piața internă a Uniunii Europene în conformitate cu prevederile cuprinse în proiectul hotărârea Guvernului.

Capitolul II Mandatul Centrului SOLVIT (punctul 5) descrie răspunderea Centrului SOLVIT RM de a colabora cu Rețeaua centrelor SOLVIT din Uniunea Europeană privind soluționarea problemelor transfrontaliere care decurg dintr-o presupusă încălcare de către o autoritate publică a cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor, în cazul în care și în măsura în care astfel de probleme nu fac obiectul unor proceduri judiciare. Totodată se precizează că Centrul SOLVIT RM contribuie la o mai bună funcționare a principiului liberei circulații a mărfurilor prin încurajarea și promovarea unui nivel mai ridicat de respectare a cadrului legal.

Capitolul III Serviciile oferite de Centrul SOLVIT RM (punctul 6) prezintă serviciile minime pe care le oferă Centrul SOLVIT RM petenților, care constau din următoarele:

Capitolul IV Procedura SOLVIT cuprinde:

1. Punctul 7, care stabilește Principiile care reglementează instrumentarea cazurilor SOLVIT, cum ar fi că toate cazurile SOLVIT sunt gestionate de două centre SOLVIT, centrul de origine și centrul responsabil. În funcție de cazuri, Centrul SOLVIT RM poate avea oricare dintre cele două atribuții/roluri. În acest cadru de cooperare, Centrul SOLVIT RM și Centrele SOLVIT stabilite în statele membre ale Uniunii Europene trebuie să convină asupra limbii pe care o utilizează. Toate propunerile de soluții trebuie să fie în deplină conformitate cu cadrul legal care reglementează libera circulația a mărfurilor. De asemenea, Centrul SOLVIT RM trebuie să analizeze periodic, cel puțin o dată pe an, sau ori de câte ori este necesar, normele detaliate prevăzute în manualul SOLVIT de gestionare a cazurilor, accesibil pe pagina web a Comisiei Europene https://ec.europa.eu/solvit/index_en.htm.

2. Punctul 8, care stabilește atribuțiile Centrului SOLVIT RM în calitate de centru de origine. Acesta trebuie să înregistreze toate problemele juridice primite, indiferent dacă acestea pot fi încadrate sau nu pot fi încadrate în categoria cazurilor SOLVIT. Centrul SOLVIT RM, atunci când acceptă să preia o plângere ca și caz SOLVIT, trebuie să întocmească un dosar complet și să efectueze o analiză completă a problemei juridice înainte de a fi înaintată centrului SOLVIT responsabil dintr-un stat membru al Uniunii Europene. Totodată, atunci când centrul de origine SOLVIT RM primește o propunere de soluție de la centrul SOLVIT responsabil dintr-un stat membru UE, inclusiv o clarificare privind cadrul legal aplicabil, acesta trebuie să verifice dacă soluția este în conformitate cu cadrul legal aplicabil care reglementează libera circulația mărfurilor. Pe tot parcursul etapelor procedurii, Centrul SOLVIT RM trebuie să furnizeze petentului informații adecvate.

3. Punctele 9 – 10 stabilesc sarcinile care revin Centrului SOLVIT RM atunci când are rolul de centru responsabil, caz în care, în primul rând, trebuie să confirme acceptarea unui caz în termen de o săptămână de la transmiterea acestuia de către centrul de origine dintr-un stat membru al Uniunii Europene. Centrul responsabil SOLVIT RM trebuie să urmărească găsirea de soluții pentru petenți, inclusiv clarificarea cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor, și trebuie să informeze periodic centrul de origine dintr-un stat membru al Uniunii Europene cu privire la progresele înregistrate în acest sens. Un rol foarte important revine Centrului SOLVIT RM în astfel de cazuri dacă problema semnalată de petent este de natură structurală, și să evalueze cât mai curând posibil dacă problema poate fi rezolvată prin intermediul procedurii SOLVIT. În cazul în care consideră că acest lucru nu este posibil, acesta trebuie să închidă cazul ca nesoluționat și să informeze autoritățile naționale competente responsabile în vederea aplicării corecte a cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor aplicabil în statul membru al Uniunii Europene respectiv, astfel încât să se asigure că încălcarea cadrului legal este efectiv eliminată. Comisia trebuie, de asemenea, informată prin intermediul bazei de date.

Capitolul V Cooperarea cu Comisia Europeană (punctele 11 și 12) descrie modul de cooperare cu Comisia Europeană. Trebuie avut în vedere că SOLVIT reprezintă un mecanism creat și coordonat de Comisia Europeană în domeniul Pieței interne, care se ocupă de problemele transfrontaliere între o întreprindere sau un cetățean, pe de o parte, și o autoritate publică, pe de altă, în cazul în care legislația UE a fost aplicată în mod necorespunzător. În fiecare stat membru al Uniunii Europene (precum și în Norvegia, Islanda și Liechtenstein din cadrul Spațiului Economic European - SEE) există un centru SOLVIT în cadrul administrațiilor naționale, Comisia Europeană coordonând rețeaua centrelor naționale.

Centrul SOLVIT RM poate solicita asistența Comisiei Europene la tratarea cazurilor SOLVIT, precum și la activități de conștientizare cu privire la SOLVIT în rândul părților interesate. Asistența din partea Comisiei Europene poate avea diferite forme, fără a se limita la acestea, cum ar fi: sesiuni de formare pentru tratarea cazurilor SOLVIT; sprijin pentru colaborarea cu centrele naționale SOLVIT din statele membre ale Uniunii Europene; asistență în tratarea cazurilor SOLVIT inclusiv consultanță juridică neoficială; gestionarea bazei de date SOLVIT naționale.

Capitolul VI Controlul Calității și Raportarea (punctele 13 și 14) prevede că Centrul SOLVIT RM trebuie să efectueze verificări regulate privind calitatea cazurilor gestionate, în calitate de centru de origine și de centru responsabil, astfel cum sunt detaliate în manualul de gestionare a cazurilor SOLVIT accesibil pe pagina web oficială a Comisiei Europene. Centrul SOLVIT RM trebuie să ia în considerare rapoartele regulate întocmite de Comisia Europeană și recomandările corespunzătoare pentru a remedia eventuale deficiențe în soluționarea cazurilor SOLVIT pe care le gestionează.

Capitolul VII Vizibilitatea Centrului SOLVIT RM (punctele 15 și 16) prevede că Centrul SOLVIT RM comunică Comisiei Europene informații clare și oferă acces ușor la serviciile SOLVIT pe care le gestionează, în special la aplicația on-line și efectuează activități de conștientizare cu privire la SOLVIT în rândul părților interesate, cu suportul Comisiei Europene.

Capitolul VIII Cooperarea cu alte Rețele și puncte de contact (punctele 17 și 18) stabilește că Centrul SOLVIT RM trebuie să coopereze cu rețele europene și naționale de informare și de sprijin din statele membre ale Uniunii Europene pentru ca petenții să primească sprijin eficient. De asemenea, se introduc prevederi legate de cooperarea Centrului SOLVIT RM cu punctele de contact naționale ale sistemului EU Pilot, pentru a asigura un schimb eficient de informații despre cazurile și plângerile primite.

Capitolul IX Protecția datelor cu Caracter Personal și Confidențialitatea (punctul 19) detaliază aspectele referitoare la modul de prelucrare a datelor cu caracter personal, și în special, cerințele de transparență și drepturile persoanelor vizate, cu respectarea prevederilor Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal. Astfel se impune respectarea unor anumite recomandări.

În acest context, se menține coordonarea la nivelul Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării căruia îi revin o serie de atribuții, mai sus menționate. Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării va colabora cu alte autorități naționale în scopul soluționării cazurilor depuse la Centrul SOLVIT RM pentru punerea în aplicare a acestei Hotărâri a Guvernului.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Nu este cazul

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Prezenta hotărâre a Guvernului reprezintă un act de punere în aplicare aferent Legii nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene. Pornind de la obiectivele setate la pct. 3.1 al prezentei note de fundamentare, proiectul hotărârii Guvernului conține prevederi care au impact asupra sectorului public prin desemnarea Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării ca autoritate națională în cadrul căreia se constituie și desfășoară activitatea Centrul SOLVIT RM;

Pentru funcționarea Centrului SOLVIT RM este necesar ca managerul și reprezentanții identificați și desemnați ai Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării în cadrul Centrului

SOLVIT RM să fie instruiți asupra aspectelor juridice pentru procedurile SOLVIT de către reprezentanții Comisiei Europene.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Prezentul act normativ nu se referă la acest subiect.

Propunerea de proiect va avea un impact redus pentru implementare de către autoritățile naționale. După caz, pot fi generate costuri ocazionate de instruirea și formarea personalului cu privire la aplicare principiului de recunoaștere reciprocă la nivel național și în raporturile cu statele membre și Comisia Europeană și pentru realizarea atribuțiilor ce le revin în cadrul procedurii SOLVIT.

Mijloace financiare necesare nu sunt esențiale, având în vedere acordarea de către statele membre UE a suportului pentru înțelegerea și implementarea mecanismelor stabilite de principiile SOLVIT. În acest context poate fi adus ca exemplu că pe parcursul anului 2025 de către Secretariatul Francez pentru Afaceri Europene a fost acordat un training on-line pentru instruirea atât pentru reprezentanții MDED, cât și pentru reprezentanții Biroului pentru Integrarea European. Costuri pentru acest eveniment nu au avut loc.

Se estimează că măsura nu va genera cheltuieli pentru agenții economici, indiferent de dimensiunea acestora, IMM sau companii medii și mari. Cetățenii și întreprinderile nu sunt obligați să plătească nicio taxă administrativă în niciunul dintre statele membre pentru depunerea unui caz la SOLVIT, care este oferit gratuit în Uniunea Europeană și implicit este gratuit în Republica Moldova.

SOLVIT oferă un serviciu unic de rezolvare a problemelor, iar beneficiile sale nu pot fi cuantificate în mod efectiv. De exemplu, este dificil să se cuantifice în mod credibil beneficiul unui singur caz SOLVIT care a contribuit la schimbarea practicii administrative, afectând multe alte cazuri similare care nu au fost înregistrate în SOLVIT. În scop ilustrativ, beneficiile SOLVIT pot fi evidențiate în comparație cu costurile care ar apărea pentru cetățeni și întreprinderi, administrațiile naționale în absența SOLVIT și a utilizării altor mijloace alternative de remediere a problemelor de apărarea drepturilor legale. Aceste mijloace alternative sunt consultanța juridică națională, procedurile judiciare la nivel național și procedurile formale de încălcare a dreptului legal.

Mandatul amplu al SOLVIT acoperă întreaga legislație a UE care reglementează piața unică, inclusiv cele patru libertăți și politicile de sprijin care au un impact direct asupra pieței unice și prin acest act normativ se extinde asupra pieței din Republica Moldova. Proiectul hotărârii de Guvern se aplică pentru libera circulație a mărfurilor în această etapă.

Există o valoare adăugată la nivelul UE datorită necesității, pe de o parte, care se va reflecta și asupra activităților cetățenilor și întreprinderilor din Republica Moldova, de a oferi servicii rapide și informale de soluționare a problemelor acestora atunci când drepturile lor nu sunt respectate de autoritățile publice și, pe de altă parte, de a contribui la o mai bună funcționare a pieței unice prin promovarea unei mai bune respectări a legislației UE.

Întrucât problemele abordate sunt, prin definiție, transfrontaliere, valoarea adăugată la nivelul UE și în Republica Moldova este de la sine înțeleasă.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Punerea în aplicare a acestei hotărâri a Guvernului care aprobă Regulamentului de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova va avea un

impact pozitiv asupra relațiilor economice și a comerțului dintre Republica Moldova și statele membre UE dar care nu poate fi cuantificat financiar în această etapă.

Proiectul va avea impact favorabil asupra mediului de afaceri, în sensul că, pentru aplicarea Principiilor care guvernează SOLVIT, va elimina costurile suplimentare inutile pentru cetățenii și operatorii economici atunci când aceștia, vor depune cerere pentru soluționarea problemei.

Proiectul de hotărâre a Guvernului va avea un impact macroeconomic pozitiv în sensul că, pe de o parte, conduce la eliminarea obstacolelor nejustificate din calea comerțului, iar pe de altă parte, prin activitatea Centrului SOLVIT RM, operatorii economici vor obține informațiile adecvate și specifice cu privire la legislația în vigoare aplicabilă mărfurilor pe care intenționează a le comercializa în Republica Moldova.

4.4. Impactul social

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

Nu este cazul

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Nu este cazul

4.5. Impactul asupra mediului

Nu este cazul

4.6. Alte impacturi și informații relevante

Nu au fost identificate.

5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Proiectul de hotărâre a Guvernului este compatibil și transpune în legislația Republicii Moldova Recomandarea privind principiile care guvernează SOLVIT (Text cu relevanță pentru SEE) (2013/461/UE) număr CELEX: 32013H0461, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L249 din 19 septembrie 2013 și care a fost prezentată în Comunicarea Comisiei C(2013) 5869 final.

Gradul de compatibilitate a proiectului cu actul juridic al UE este reflectat în tabelul de concordanță elaborat conform prevederilor Regulamentului privind armonizarea legislației Republicii Moldova cu legislația Uniunii Europene, aprobat prin hotărârea de Guvern nr.1171/2018.

5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

Proiectul de Hotărâre a Guvernului, după adoptare, ar urma să se aplice la 12 luni de la publicarea în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu excepția prevederilor punctului 8, ce ține de activitatea Centrului de origine, și a prevederilor punctului 18 din Capitolul VIII Cooperarea cu alte rețele și puncte de contact, care vor intra în vigoare la data aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană.

Este necesară emiterea unor ordine de ministru de către Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării prin care să se desemneze managerul Centrului SOLVIT RM și prin care să se aprobe protocoale de colaborare cu autoritățile naționale prevăzute în Legea nr.123/2025 care vor avea atribuții și în aplicarea acestei hotărâri a Guvernului.

Regulamentul de organizare și funcționare al Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.143/2021, ar urma să fie modificat și, după caz, completat pentru funcțiile suplimentare necesare pentru funcționalitatea Centrului SOLVIT

RM și respectiv, adăugarea de competențe a funcționarilor publici, cu elementele relevante care decurg din prevederile Legii nr.123/2025 și implicit ale acestei hotărâri a Guvernului. De asemenea, va fi necesară modificarea Regulamentelor subdiviziunilor din cadrul MDED, precum și a Fișelor postului.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
În scopul respectării prevederilor Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative și Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, la data 29.09.2025, anunțul privind inițierea elaborării proiectului actului normativ a fost plasat pe pagina web oficială a Ministerului Dezvoltării Economice și pe portalul guvernamental www.particip.gov.md și este disponibil la link-ul: https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/15226 . Întru respectarea prevederilor art. 32 al Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul urmează a fi avizate de către Ministerul Sănătății, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Ministerul Mediului, Ministerul Finanțelor, Ministerul Energiei, Ministerul Apărării, Ministerul Muncii și Protecției Sociale și Centrul de Armonizare a Legislației.
7. Concluziile expertizelor
Proiectul hotărârii Guvernului urmează a fi supus expertizelor anticorupție și expertizei juridice, conform art. 35, 36 și 37 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative.
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Proiectul hotărârii Guvernului este act nou. Acesta va intra în vigoare la 12 luni de la publicarea în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu excepția prevederilor punctului 8 și a prevederilor punctului 18, care vor intra în vigoare la data aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană. Ca urmare a aprobării proiectului de hotărâre a Guvernului urmează să fie modificat Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.143/2021.
9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
Intervenția propusă nu necesită schimbări majore instituționale. Se preconizează organizarea unor sesiuni de informare și de formare pentru persoanele desemnate din cadrul autorităților naționale, cu sprijinul serviciilor Comisiei Europene, cu privire la aplicarea Legii nr.123/2025 și respectiv a prezentei hotărâri a Guvernului, după adoptare.

Secretar de stat

Cristina CEBAN

TABEL DE CONCORDANȚĂ

1	Titlul actului Uniunii Europene, inclusiv cele mai recente amendamente incluse și numărul CELEX Recomandarea Comisiei din 17 septembrie 2013 privind principiile care guvernează SOLVIT (Text cu relevanță pentru SEE) (2013/461/UE) Număr CELEX: 32013H0461			
2	Titlul actului/actelor normative naționale: Hotărârea Guvernului pentru aprobarea Regulamentului de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova			
3	Gradul general de compatibilitate Parțial compatibil			
4.	Autoritatea și persoana responsabilă Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Lidia Jitari			
5.	Data întocmirii – 11.11.2025			
	Actul Uniunii Europene	Proiect de act normativ național	Gradul de compatibilitate	Observații
	6	7	8	9
		Guvernul HOTĂRĂȘTE: 1. Se aprobă Regulamentul de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova (denumit în continuare – Centrul SOLVIT RM), conform anexei. 4. Centrul SOLVIT RM își desfășoară activitatea ținând cont de opiniile Comisie Europene prezentate în procesul de procedură SOLVIT. 6. Centrul SOLVIT RM cooperează cu rețeaua europeană a centrelor SOLVIT stabilite în statele membre ale Uniunii Europene și devine parte integrantă a acestei rețele de la data aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană. 7. Centrul SOLVIT RM trebuie să dispună de resursele necesare pentru funcționare, în special de funcționari publici pentru a-și îndeplini sarcinile, după cum urmează: 7.1. personal suficient și bine format, care cunoaște, la nivel operațional, mai multe limbi oficiale ale Uniunii Europene, pentru a asigura, atunci când este necesar, comunicarea rapidă și transparentă cu centrele SOLVIT stabilite în statele membre al Uniunii Europene;	Compatibil	

	7.2. cunoștințe adecvate în domeniul juridic sau experiență relevantă în aplicarea cadrului legal care reglementează libera circulație a mărfurilor, pentru a putea face evaluări juridice independente ale cazurilor; 7.3. competențe suficiente de coordonare pentru a putea asigura punerea corectă în aplicarea cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor dintre Uniunea Europeană și Republica Moldova; 7.4. acces la cunoștințe juridice specifice și la sprijinul necesar pentru a găsi soluții practice la cazuri. 9. Ministerele, alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului, instituțiile publice subordonate ministerelor sau în care ministerele sau altă autoritate administrativă centrală exercită funcția de fondator, precum și instituțiile publice autonome, în limitele competențelor atribuite, vor asigura punerea în aplicare și conformarea cu prevederile Regulamentului de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT RM. 10. Prezenta hotărâre intră în vigoare la 12 luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu excepția prevederilor punctului 8 și punctului 18 din Regulament, care vor intra în vigoare la data aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană.		
--	---	--	--

I. OBIECTIVE ȘI DEFINIȚII A. OBIECTIV Prezenta recomandare stabilește principiile care guvernează funcționarea rețelei SOLVIT. SOLVIT își propune să adopte soluții rapide, eficiente și neoficiale la problemele cu care se confruntă persoanele fizice și întreprinderile atunci când le sunt refuzate de către autoritățile publice drepturile europene ce le revin pe piața internă. Această rețea contribuie la o mai bună funcționare a pieței unice prin încurajarea și promovarea unui nivel mai ridicat de respectare a dreptului Uniunii. În vederea realizării acestui obiectiv, centrele naționale SOLVIT trebuie să acționeze împreună pe baza principiilor stabilite în prezenta recomandare.	Aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. din 2025 Regulament de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova Capitolul I OBIECTIVE ȘI DEFINIȚII 1. Prezentul Regulament stabilește principiile care guvernează funcționarea Centrului SOLVIT din Republica Moldova (în continuare - Centrul SOLVIT RM). 2. Obiectivul prezentului Regulament îl constituie stabilirea funcțiilor și atribuțiilor Centrului SOLVIT RM, precum și organizarea activității acestuia, pentru a contribui la soluționarea problemelor care intervin pe piața Republicii Moldova în raport cu piața internă a Uniunii Europene, 3. În vederea realizării acestui obiectiv, Centrul SOLVIT RM acționează pe baza principiilor stabilite în prezenta Hotărâre a Guvernului. Guvernul HOTĂRĂȘTE: 5. Centrul SOLVIT RM adoptă soluții rapide, eficiente și neoficiale la problemele cu care se confruntă persoanele fizice și întreprinderile atunci când le sunt refuzate de către autoritățile publice drepturile ce le revin privind libera circulația a mărfurilor prevăzute în Legea nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene și care au impact asupra pieței din Republica Moldova.	Compatibil	
B. Definiții În sensul prezentei recomandări, se aplică următoarele definiții: 1. „petent”: o persoană fizică sau juridică care se confruntă cu o problemă transfrontalieră pe care o prezintă rețelei SOLVIT în mod direct sau printr-un intermediar sau o organizație care prezintă o problemă concretă în numele unui membru al acesteia/membrilor acesteia;	4. În sensul prezentului Regulament, se aplică următoarele definiții: 4.1. <i>petent</i> - o persoană fizică sau juridică care se confruntă cu o problemă transfrontalieră pe care o prezintă Centrului SOLVIT RM în mod direct sau printr-un intermediar sau o organizație care prezintă o problemă concretă în numele unui membru al acesteia/membrilor acesteia;	Compatibil	

2.			
2. „problemă transfrontalieră”: o problemă cu care se confruntă un petent dintr-un stat membru și care implică o posibilă încălcare a dreptului Uniunii care reglementează piața internă de către o autoritate publică din alt stat membru; aceasta include probleme cauzate petenților de către propriile administrații publice, în urma exercitării drepturilor legate de libera circulație sau atunci când încearcă să își exercite aceste drepturi;	4.2. <i>problemă transfrontalieră</i> - o problemă cu care se confruntă un petent dintr-un stat membru al Uniunii Europene și care implică o posibilă încălcare a cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor de către o autoritate publică din Republica Moldova; aceasta include probleme cauzate petenților de către administrațiile publice din Republica Moldova, în urma exercitării drepturilor legate de libera circulație sau atunci când încearcă să își exercite aceste drepturi;	Compatibil	
3. „dreptul Uniunii care reglementează piața internă”: oricare legislație, reguli sau principii europene privind funcționarea pieței interne în sensul articolului 26 alineatul (2) din TFUE. Acesta include reguli care nu urmăresc reglementarea pieței interne ca atare, dar care au un impact asupra liberei circulații a bunurilor, serviciilor, persoanelor și capitalului între statele membre;	4.3. <i>cadrul legal care reglementează libera circulația a mărfurilor</i> - oricare legislație, reguli sau principii privind funcționarea liberei circulației a mărfurilor. Acesta include reguli care nu urmăresc reglementarea liberei circulații a mărfurilor ca atare, dar care au un impact asupra liberei circulații a mărfurilor dintre Uniunea Europeană și Republica Moldova;	Compatibil	Inițial Regulamentul va fi aplicat doar pentru libera circulația a mărfurilor
4. „autoritate publică”: orice parte a administrației publice a unui stat membru de la nivel național, regional sau local sau orice organism, indiferent de forma juridică a acestuia, care a fost numit responsabil(ă), în baza unei măsuri adoptate de către stat, pentru furnizarea unui serviciu public sub controlul statului și care deține competențe speciale în acest sens, pe lângă cele care rezultă din regulile care se aplică în mod normal în relațiile dintre persoane;	4.4. <i>autoritate publică</i> - parte a administrației publice de la nivel național, regional sau local sau orice entitate, indiferent de forma juridică a acesteia, care a fost numită responsabil(ă), în baza unei măsuri adoptate de către stat, pentru furnizarea unui serviciu public sub controlul statului și care deține competențe speciale în acest sens, pe lângă cele care rezultă din regulile care se aplică în mod normal în relațiile dintre persoane;	Compatibil	
5. „proceduri judiciare”: proceduri oficiale de soluționare a unui litigiu în fața unui organism judiciar sau cvasi-judiciar. Aceste	4.5. <i>proceduri judiciare</i> - proceduri oficiale de soluționare a unui litigiu în fața unui organ de drept sau cvasi-judiciar. Aceste proceduri exclud	Compatibil	

proceduri exclud recursurile administrative împotriva aceleiași autorități care a cauzat problema;	recursurile administrative împotriva aceleiași autorități care a cauzat problema;		
6. „problemă structurală”: o încălcare cauzată de o regulă națională care contravine dreptului Uniunii;	4.6. <i>problemă structurală</i> - o încălcare cauzată de o normă tehnică națională care contravine cadrului legal care reglementează libera circulație a mărfurilor;	Compatibil	
7. „centru de origine”: centrul SOLVIT din statul membru care menține cu petentul cele mai strânse legături bazate, de exemplu, pe naționalitate, ședere, stabilire sau locația în care petentul a obținut drepturile în cauză;	4.7. <i>centru de origine</i> - centrul SOLVIT RM sau din statul membru al Uniunii Europene care menține cu petentul cele mai strânse legături bazate, de exemplu, pe naționalitate, ședere, stabilire sau locația în care petentul a obținut drepturile în cauză;	Compatibil	
8. „centru responsabil”: centrul SOLVIT din statul membru în care a avut loc presupusa încălcare a dreptului Uniunii care reglementează piața internă;	4.8. <i>centru responsabil</i> - centrul SOLVIT RM sau din statul membru al Uniunii Europene unde a avut loc presupusa încălcare a cadrului legal care reglementează libera circulație a mărfurilor;	Compatibil	
9. „baza de date SOLVIT”: aplicația on-line creată în cadrul sistemului de informare al pieței interne (IMI) pentru a sprijini soluționarea cazurilor SOLVIT.	4.9. <i>baza de date SOLVIT</i> - aplicația on-line deținută de Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării pentru a sprijini soluționarea cazurilor SOLVIT.	Compatibil	
II. MANDATUL REȚELEI SOLVIT Rețeaua SOLVIT se ocupă de problemele transfrontaliere cauzate de o posibilă încălcare de către o autoritate publică a dreptului Uniunii care reglementează piața internă, în cazul în care și în măsura în care astfel de probleme nu fac obiectul unor proceduri judiciare atât la nivel național, cât și la nivel european. Această rețea contribuie la o mai bună funcționare a pieței unice prin încurajarea și promovarea unui nivel mai ridicat de respectare a dreptului Uniunii.	Capitolul II MANDATUL CENTRULUI SOLVIT RM 5. Centrul SOLVIT RM colaborează cu Rețeaua centrelor SOLVIT din Uniunea Europeană în scopul soluționării problemelor transfrontaliere care decurg dintr-o presupusă încălcare de către o autoritate publică a cadrului legal care reglementează libera circulație a mărfurilor, în cazul în care și în măsura în care astfel de probleme nu fac obiectul unor proceduri judiciare. Centrul contribuie la o mai bună funcționare a principiului liberei circulație a mărfurilor prin încurajarea și promovarea unui nivel mai ridicat de respectare a cadrului legal.	Compatibil	
III. SERVICIILE OFERITE DE SOLVIT Statele membre trebuie să se asigure că petenții pot beneficia de următoarele servicii minime:	Capitolul III SERVICIILE OFERITE DE CENTRUL SOLVIT RM 6. Centrul SOLVIT RM oferă petenților următoarele servicii minime:	Compatibil	
1. Centrele SOLVIT trebuie să fie disponibile prin telefon sau e-mail și să ofere un răspuns prompt la comunicările adresate acestora.	6.1. este disponibil prin telefon sau e-mail și oferă un răspuns prompt la comunicările adresate de petenți;	Compatibil	

2. Petenții trebuie să primească, în termen de o săptămână, un prim răspuns la problema cu care se confruntă, inclusiv trebuie să li se specifice dacă SOLVIT poate prelua cazul acestora, în cazul în care se poate oferi o astfel de indicație pe baza informațiilor furnizate. Dacă este necesar, petenților li se poate solicita de asemenea să depună orice documente necesare pentru prelucrarea dosarului acestora. În termen de o lună de la această primă evaluare și cu condiția ca dosarul să fie complet, petenților trebuie să li se confirme dacă centrul responsabil le-a acceptat cazul, fiind astfel deschis ca și caz SOLVIT.	6.2. transmite, în termen de o săptămână, un prim răspuns la problema cu care se confruntă, inclusiv specificarea dacă poate fi preluat cazul acestora, în cazul în care se poate oferi o astfel de indicație pe baza informațiilor furnizate. Dacă este necesar, petenților li se poate solicita să depună orice documente necesare pentru prelucrarea dosarului acestora; 6.3. confirmă, în termen de o lună de la evaluarea menționată la subpunctul 6.2, dacă cazul petenților a fost acceptat și dacă este deschis cazul SOLVIT;	Compatibil	
3. Atunci când o problemă nu poate fi abordată ca și caz SOLVIT, petenților trebuie să li se ofere motive în acest sens și să fie informați cu privire la o altă posibilă cale de acțiune care ar putea facilita soluționarea problemei, inclusiv semnalarea sau transferul problemei, dacă este posibil, către o altă rețea relevantă de informații sau de soluționare a problemelor sau către autoritatea națională competentă.	6.4. atunci când problema nu poate fi abordată ca și caz SOLVIT, oferă motive și informații cu privire la o altă posibilă cale de acțiune care ar putea facilita soluționarea problemei, inclusiv semnalarea sau transferul problemei, dacă este posibil, către o altă rețea relevantă de informații sau de soluționare a problemelor sau către o autoritate competentă;	Compatibil	
4. În termen de 10 săptămâni de la data deschiderii cazului, petentul trebuie să primească o soluție la problema cu care se confruntă, soluție care poate include o clarificare a dreptului Uniunii aplicabil. În circumstanțe excepționale și în special atunci când o soluție este disponibilă sau vizează o problemă structurală, cazul poate fi menținut deschis maximum 10 săptămâni după expirarea termenului, cu condiția de a informa petentul în acest sens.	6.5. oferă, în termen de 10 săptămâni de la data deschiderii cazului, o soluție practică la problema cu care se confruntă petentul, soluție ce poate include o clarificare a legislației aplicabile. În circumstanțe excepționale și în special atunci când o soluție este disponibilă sau vizează o problemă structurală, cazul poate fi prelungit cu maximum 10 săptămâni după expirarea termenului, cu condiția informării petentului în acest sens;	Compatibil	

5. Candidații trebuie să fie informați cu privire la natura neoficială a SOLVIT și la procedurile și termenele aplicabile. Aceste informații trebuie să includă date cu privire la alte posibile căi de atac, un avertisment că gestionarea unui caz în SOLVIT nu amână termenele naționale pentru căile de atac, precum și faptul că soluțiile oferite de SOLVIT sunt informale și nu pot fi contestate. De asemenea, petenții trebuie să fie informați că SOLVIT este gratuită. Petenții trebuie să fie informați în mod regulat cu privire la stadiul cazului acestora.	6.6. prezintă informații, cu privire la natura neoficială a SOLVIT și la procedurile și termenele aplicabile. Aceste informații trebuie să includă date cu privire la alte posibile căi de atac, un avertisment că gestionarea unui caz în SOLVIT nu amână termenele stabilite de legislația națională pentru căile de atac, precum și faptul că soluțiile oferite de SOLVIT sunt informale și nu pot fi contestate; 6.7. informează în mod regulat petenții cu privire la stadiul cazului acestora, prin intermediul bazei de date SOLVIT RM; Guvernul HOTĂRĂȘTE: 8. Serviciile oferite de Centrul SOLVIT RM sunt gratuite.	Compatibil	
6. Întrucât procedurile SOLVIT au un caracter informal, petentul poate să demareze proceduri oficiale la nivel național, ceea ce va avea ca rezultat închiderea cazului în SOLVIT.	6.8. închide cazul SOLVIT atunci când petentul demarează alte proceduri oficiale la nivel național;	Compatibil	
7. Atunci când s-a găsit o soluție pozitivă, petentul trebuie să fie informat cu privire la măsurile pe care să le întreprindă pentru a beneficia de soluția propusă.	6.9. atunci când s-a găsit o soluție pozitivă a cazului, informează petentul despre măsurile care trebuie să fie întreprinse pentru a beneficia de soluția propusă;	Compatibil	
8. De îndată ce se dovedește că un caz nu poate fi soluționat în cadrul rețelei SOLVIT, cazul trebuie închis, iar petentul trebuie să fie informat fără întârziere. În această situație, SOLVIT trebuie, de asemenea, să informeze petentul cu privire la alte căi de atac la nivel național sau la nivelul Uniunii. Atunci când consiliază petenții să înainteze Comisiei o plângere, centrele SOLVIT trebuie să îi încurajeze să consulte procedurile anterioare din cadrul SOLVIT (prin acordarea unui număr de referință și prin rezumarea acestor proceduri). Cazurile nesoluționate trebuie raportate Comisiei în mod sistematic prin intermediul bazei de date.	6.10. de îndată ce se dovedește că un caz nu poate fi soluționat în cadrul centrului SOLVIT RM, cazul se închide inclusiv în baza de date SOLVIT RM, iar petentul este informat fără întârziere despre imposibilitatea soluționării cazului. În acest caz, Centrul SOLVIT RM informează petentul cu privire la alte căi de atac în conformitate cu legislația în vigoare și pune la dispoziție informația relevantă despre procedurile anterioare din cadrul SOLVIT. Cazurile nesoluționate se includ în baza de date SOLVIT RM și se raportează Comisiei Europene;	Compatibil	
9. După închiderea cazului, petenții trebuie invitați să ofere feedback cu privire la modul în care cazul a fost soluționat de SOLVIT.	6.11. solicită opinia cu privire la modul de soluționare după închiderea cazului SOLVIT.	Compatibil	

IV. ORGANIZAREA CENTRELOR SOLVIT			
1. Fiecare stat membru trebuie să aibă un centru SOLVIT.	Guvernul HOTĂRĂȘTE: 2. Centrul SOLVIT RM se constituie și își desfășoară activitatea în cadrul Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării. 3. Pentru îndeplinirea dispozițiilor prevăzute la punctele 6 - 8 ministrul dezvoltării economice și digitalizării desemnează prin ordin din cadrul efectivului autorității persoane responsabile de activitatea Centrului SOLVIT RM.	Compatibil	
2. Pentru a garanta că centrele SOLVIT pot îndeplini sarcinile stabilite în prezenta recomandare, statele membre trebuie să se asigure că centrele SOLVIT:	Guvernul HOTĂRĂȘTE: 7. Centrul SOLVIT RM trebuie să dispună de resursele necesare pentru funcționare, în special de personalul necesar pentru a-și îndeplini sarcinile, după cum urmează:	Compatibil	
(a) au personal suficient și bine format, care cunoaște, la nivel operațional, mai multe limbi oficiale ale Uniunii, pentru a asigura, atunci când este necesar, comunicarea rapidă și transparentă cu alte centre SOLVIT;	7.1. personal suficient și bine format, care cunoaște, la nivel operațional, mai multe limbi oficiale ale Uniunii Europene, pentru a asigura, atunci când este necesar, comunicarea rapidă și transparentă cu centrele SOLVIT stabilite în statele membre al Uniunii Europene;	Compatibil	
(b) au cunoștințe adecvate în domeniul juridic sau experiență relevantă în aplicarea dreptului Uniunii, pentru a putea face evaluări juridice independente ale cazurilor;	7.2. cunoștințe adecvate în domeniul juridic sau experiență relevantă în aplicarea cadrului legal care reglementează libera circulație a mărfurilor, pentru a putea face evaluări juridice independente ale cazurilor;	Compatibil	
(c) sunt poziționate în segmentul din administrația națională care are competențe suficiente de coordonare pentru a putea asigura punerea corectă în aplicare a dreptului Uniunii în cadrul administrației proprii;	7.3. competențe suficiente de coordonare pentru a putea asigura punerea corectă în aplicarea cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor dintre Uniunea Europeană și Republica Moldova;	Compatibil	
(d) sunt în măsură să stabilească o rețea în cadrul administrației naționale pentru a avea acces la cunoștințe juridice specifice și la sprijinul necesar pentru a găsi soluții practice la cazuri.	7.4. acces la cunoștințe juridice specifice și la sprijinul necesar pentru a găsi soluții practice la cazuri.	Compatibil	
V. PROCEDURA SOLVIT	Capitolul IV PROCEDURA SOLVIT		

A. Principiile care reglementează instrumentarea cazurilor SOLVIT 1. Toate cazurile SOLVIT trebuie gestionate de două centre SOLVIT, centrul de origine și centrul responsabil.	7. Principiile care reglementează instrumentarea cazurilor SOLVIT: 7.1. toate cazurile SOLVIT sunt gestionate de două centre SOLVIT, centrul de origine și centrul responsabil. În funcție de cazuri, Centrul SOLVIT RM poate avea oricare dintre cele două atribuții/roluri; 7.2. Centrul SOLVIT RM gestionează toate cazurile SOLVIT aferente problemelor cu care se confruntă petenții. În acest scop Centrul SOLVIT RM înregistrează toate problemele juridice primite, indiferent dacă acestea pot fi încadrate sau nu pot fi încadrate în categoria cazurilor SOLVIT;	Compatibil	
2. Centrele de origine și centrele responsabile trebuie să coopereze în mod deschis și transparent în scopul de a găsi soluții rapide și eficiente pentru petenți.	7.3. pentru a găsi soluții rapide și eficiente pentru petenți Centrul SOLVIT RM cooperează în mod deschis și transparent cu Centrele SOLVIT stabilite în statele membre ale Uniunii Europene;	Compatibil	
3. Centrele de origine și centrele responsabile trebuie să convină asupra limbii pe care o utilizează pentru comunicarea între ele, ținând seama de scopul de a soluționa problemele prin contacte informale în modul cel mai rapid și mai eficient posibil și care să asigure transparența și raportarea.	7.4. Centrul SOLVIT RM și Centrele SOLVIT stabilite în statele membre ale Uniunii Europene trebuie să convină asupra limbii pe care o utilizează pentru comunicarea între ele, în cadrul cooperării prevăzute la pct.11 ținând seama de scopul de a soluționa problemele prin contacte informale în modul cel mai rapid și mai eficient posibil și care să asigure transparența și raportarea;	Compatibil	
4. Toate problemele primite, evaluările efectuate de centrele SOLVIT implicate în cazul respectiv, măsurile luate și rezultatele propuse trebuie înregistrate în baza de date SOLVIT în mod clar și complet. Atunci când un caz ridică probleme structurale, trebuie marcat ca atare în baza de date pentru a permite Comisiei să monitorizeze în mod sistematic astfel de cazuri.	7.5. Centrul SOLVIT RM înregistrează în baza de date SOLVIT RM toate problemele recepționate, evaluările efectuate, măsurile luate și rezultatele propuse în mod clar și complet. Atunci când un caz ridică probleme structurale, acesta se înregistrează în mod specific în baza de date a centrului SOLVIT RM pentru a permite Comisiei Europene monitorizarea acestora în mod sistematic;	Compatibil	
5. Toate propunerile de soluții trebuie să fie întotdeauna în deplină conformitate cu dreptul Uniunii.	7.6. toate propunerile de soluții trebuie să fie în deplină conformitate cu cadrul legal care reglementează libera circulație a mărfurilor;	Compatibil	
6. Centrele SOLVIT trebuie să respecte normele detaliate de gestionare a cazurilor prevăzute în manualul SOLVIT de gestionare a cazurilor, care va fi analizat periodic de Comisie în colaborare cu centrele SOLVIT.	7.7. Centrul SOLVIT RM analizează periodic, cel puțin o dată pe an, sau ori de câte ori este necesar, normele detaliate prevăzute în manualul SOLVIT de gestionare a cazurilor, accesibil pe pagina web a Comisiei Europene la link-ul https://ec.europa.eu/solvit/index_en.htm .	Compatibil	

B. Centrul de origine 1. Centrul de origine trebuie să înregistreze toate problemele juridice primite, indiferent dacă acestea pot fi încadrate sau nu pot fi încadrate în categoria cazurilor SOLVIT.	8. Centrul SOLVIT RM în calitate de centru de origine trebuie: 8.1. să înregistreze toate problemele juridice primite, indiferent dacă acestea pot fi încadrate sau nu pot fi încadrate în categoria cazurilor SOLVIT;	Compatibil	
2. De îndată ce centrul de origine a acceptat să preia o plângere ca un caz SOLVIT, acesta trebuie să întocmească un dosar complet și să efectueze o analiză completă a problemei juridice înainte de a fi înaintată centrului responsabil.	8.2. după acceptarea plângerii ca un caz SOLVIT să întocmească un dosar complet și să efectueze o analiză completă a problemei juridice înainte de a fi înaintată centrului SOLVIT responsabil dintr-un stat membru al Uniunii Europene;	Compatibil	
3. Atunci când centrul de origine primește o propunere de soluție de la centrul responsabil, inclusiv o clarificare privind dreptul Uniunii aplicabil, acesta trebuie să verifice dacă soluția este în conformitate cu dreptul Uniunii.	8.3. să verifice dacă soluția este în conformitate cu cadrul legal aplicabil care reglementează libera circulația mărfurilor, atunci când primește o propunere de soluție de la centrul SOLVIT responsabil dintr-un stat membru al Uniunii Europene, inclusiv o clarificare privind cadrul legal aplicabil;	Compatibil	
4. Centrul de origine trebuie să furnizeze solicitantului informații adecvate și la timp pe parcursul etapelor relevante ale procedurii.	8.4. să furnizeze petentului informații adecvate și la timp pe parcursul etapelor relevante ale procedurii SOLVIT.	Compatibil	
C. Centrul responsabil 1. Centrul responsabil trebuie să confirme acceptarea unui caz în termen de o săptămână de la transmiterea acestuia de către centrul de origine.	9. Centrul SOLVIT RM în calitate de centru responsabil trebuie: 9.1. să confirme acceptarea unui caz în termen de o săptămână de la transmiterea acestuia de către Centrul de origine SOLVIT dintr-un stat membru al Uniunii Europene;	Compatibil	
2. Centrul responsabil trebuie să urmărească găsirea de soluții pentru petenți, inclusiv clarificarea dreptului Uniunii aplicabil, și trebuie să informeze periodic centrul de origine cu privire la progresele înregistrate în acest sens.	9.2. să urmărească găsirea de soluții pentru petenți, inclusiv clarificarea cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor. În procesul de examinare a soluțiilor pentru petenți, Centrul responsabil SOLVIT RM ia în considerare cadrul legal care reglementează libera circulația a mărfurilor și dreptul Uniunii Europene și informează periodic Centrul de origine SOLVIT din alt stat membru al Uniunii Europene cu privire la progresele înregistrate în acest sens.	Compatibil	
3. În cazul în care problema prezentată de petent este o problemă structurală, centrul responsabil trebuie să evalueze cât mai curând posibil dacă problema poate fi rezolvată prin intermediul procedurii SOLVIT. În cazul în care consideră că acest lucru nu	10. În cazul în care problema prezentată de petent este o problemă structurală, Centrul responsabil SOLVIT RM evaluează cât mai curând posibil dacă problema poate fi rezolvată prin intermediul procedurii SOLVIT. În cazul în care consideră că acest lucru nu este posibil,	Compatibil	

este posibil, acesta trebuie să închidă cazul ca nesoluționat și să informeze autoritățile naționale competente responsabile în vederea aplicării corecte a dreptului Uniunii în statul membru respectiv, astfel încât să se asigure că încălcarea dreptului Uniunii este efectiv eliminată. Comisia trebuie, de asemenea, informată prin intermediul bazei de date.	acesta închide cazul ca nesoluționat și informează autoritățile naționale competente în sensul Legii nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene în vederea aplicării corecte a cadrului legal care reglementează libera circulația a mărfurilor aplicabil în statul membru al Uniunii Europene respectiv, astfel încât să se asigure că încălcarea cadrului legal este efectiv eliminată. Centrul SOLVIT RM informează Comisia Europeană cu privire la aceste aspecte.		
VI. ROLUL COMISIEI 1. Comisia oferă asistență și sprijin pentru funcționarea SOLVIT prin: (a) organizarea de sesiuni de formare și evenimente periodice în cadrul rețelei în colaborare cu centrele naționale SOLVIT; (b) elaborarea și actualizarea manualului SOLVIT de tratare a cazurilor în colaborare cu centrele naționale SOLVIT; (c) asigurarea de asistență în tratarea cazurilor la cererea centrelor SOLVIT. În cazuri complexe, aceasta poate include acordarea de consultanță juridică neoficială. Serviciile Comisiei trebuie să răspundă la solicitările de consultanță juridică neoficială în termen de două săptămâni. Consultanța este oferită numai în mod neoficial și nu obligă în niciun fel Comisia; (d) gestionarea și întreținerea bazei de date SOLVIT și a unei interfețe publice, precum și furnizarea de formare profesională și materiale specifice pentru a facilita utilizarea lor de către centrele SOLVIT; (e) monitorizarea calității și performanței centrelor SOLVIT și a cazurilor pe care le tratează. Atunci când este vorba de o problemă structurală, Comisia va monitoriza îndeaproape cazul și, dacă este necesar, va acorda consiliere și asistență pentru a se asigura că problema structurală este rezolvată. Comisia va stabili dacă problemele structurale nerezolvate necesită o urmărire ulterioară; (f) asigurarea comunicării corespunzătoare între SOLVIT, CHAP și sistemul UE Pilot pentru a asigura o urmărire adecvată a	Capitolul V COOPERAREA CU COMISIA EUROPEANĂ 11. Centrul SOLVIT RM poate solicita asistența Comisiei Europene la tratarea cazurilor SOLVIT, precum și la activități de conștientizare cu privire la SOLVIT în rândul părților interesate. 12. Asistența din partea Comisiei Europene poate avea următoarele forme 12.1. sesiuni de formare pentru tratarea cazurilor și gestionarea bazei de date SOLVIT; 12.2. sprijin pentru colaborarea cu centrele naționale SOLVIT din statele membre ale Uniunii Europene; 12.3. asistență în tratarea cazurilor SOLVIT inclusiv consultanță juridică neoficială.	Compatibil	

cazurilor SOLVIT nesoluționate, pentru a monitoriza cazurile structurale și pentru a evita suprapunerea în tratarea plângerilor; (g) informarea centrelor SOLVIT, la cererea acestora, cu privire la acțiunile Comisiei de urmărire ulterioară a cazurilor nesoluționate, în cazul în care o plângere a fost depusă la Comisie.			
2. Dacă este cazul, Comisia poate înainta plângerile primite la SOLVIT în vederea găsirii unei soluții rapide și neoficiale, sub rezerva consimțământului petentului.			
VII. CONTROLUL CALITĂȚII ȘI RAPORTAREA 1. Centrele SOLVIT trebuie să efectueze verificări regulate privind calitatea cazurilor gestionate în calitate de centru de origine și de centru responsabil, astfel cum sunt detaliate în manualul de gestionare a cazurilor.	Capitolul VI CONTROLUL CALITĂȚII ȘI RAPORTAREA 13. Centrul SOLVIT RM efectuează verificări regulate privind calitatea cazurilor gestionate, în calitate de centru de origine și de centru responsabil, astfel cum sunt detaliate în manualul SOLVIT de gestionare a cazurilor publicat pe site-ul oficial a Comisiei Europene.	Compatibil	
2. Serviciile Comisiei vor efectua în mod regulat verificări privind calitatea globală a tuturor cazurilor și vor semnală eventualele probleme centrelor SOLVIT în cauză, care trebuie să ia măsurile corespunzătoare pentru a remedia deficiențele identificate.	14. Centrul SOLVIT RM ia în considerare rapoartele regulate pe care le întocmește Comisia Europeană și recomandările corespunzătoare pentru a remedia eventuale deficiențe în soluționarea cazurilor SOLVIT pe care le gestionează.	Compatibil	
3. Comisia va prezenta rapoarte regulate privind calitatea și performanța rețelei SOLVIT. De asemenea, aceasta va prezenta raportări cu privire la tipul de probleme primite de SOLVIT și la cazurile gestionate în cadrul rețelei SOLVIT, în vederea definirii unor tendințe și a identificării problemelor rămase din cadrul pieței interne. În acest cadru de raportare, Comisia va prezenta raportări separate privind cazurile structurale.			
VIII. VIZIBILITATEA REȚELEI 1. Comisia va promova cunoașterea și utilizarea rețelei SOLVIT în rândul organizațiilor europene interesate și al instituțiilor Uniunii și va îmbunătăți accesibilitatea și prezența rețelei SOLVIT prin intermediul mijloacelor online.	Capitolul VII VIZIBILITATEA CENTRULUI SOLVIT RM		

2. Statele membre trebuie să se asigure că sunt disponibile informații clare și accesul ușor la serviciile SOLVIT, în special pe toate site-urile internet relevante ale administrației publice.	15. Centrul SOLVIT RM comunică Comisiei Europene informații clare și oferă acces ușor la serviciile SOLVIT pe care le gestionează, în special la baza de date SOLVIT RM.	Compatibil	
3. Statele membre trebuie, de asemenea, să efectueze activități de conștientizare cu privire la SOLVIT în rândul părților interesate. Comisia va oferi asistență pentru astfel de activități.	16. Centrul SOLVIT RM efectuează activități de conștientizare cu privire la SOLVIT în rândul părților interesate, cu suportul Comisiei Europene.	Compatibil	
IX. COOPERAREA CU ALTE REȚELE ȘI PUNCTE DE CONTACT 1. Pentru a se asigura că petenții primesc sprijin eficient, centrele SOLVIT trebuie să coopereze cu alte rețele europene și naționale de informare și de sprijin, cum ar fi Europa ta, Europe Direct, serviciul „Europa ta – consiliere”, Rețeaua întreprinderilor europene, centrele europene ale consumatorilor, EURES, rețeaua FIN-NET și Rețeaua Europeană a Ombudsmanilor. Centrele SOLVIT trebuie, de asemenea, să stabilească relații bune de lucru cu membrii naționali ai Comisiei administrative pentru coordonarea sistemelor de securitate socială, în vederea unei gestionări eficiente de cazuri privind securitatea socială.	Capitolul VIII COOPERAREA CU ALTE REȚELE ȘI PUNCTE DE CONTACT 17. Pentru a se asigura că petenții primesc sprijin eficient, centrul SOLVIT RM cooperează cu rețele europene și naționale din statele membre ale Uniunii Europene. Centrul SOLVIT RM stabilește relații bune de lucru cu membrii naționali ai Comisiei administrative pentru coordonarea sistemelor de securitate socială, în vederea unei gestionări eficiente de cazuri privind securitatea socială.	Compatibil parțial	
2. Centrele SOLVIT trebuie să fie în contact permanent și să colaboreze îndeaproape cu punctele de contact naționale ale sistemului UE Pilot, în scopul de a asigura un schimb adecvat de informații referitoare la cazurile și plângerile primite.	18. Pentru asigurarea unui schimb adecvat de informații referitoare la cazurile și plângerile primite Centrul SOLVIT RM trebuie să fie în contact permanent și să colaboreze cu punctele de contact naționale ale sistemului UE Pilot.	Compatibil	
3. Comisia va facilita această colaborare prin organizarea de evenimente comune în cadrul rețelei și prin stabilirea mijloacelor tehnice de conectare cu astfel de rețele și puncte de contact, astfel cum sunt indicate la punctul 1 ⁽³⁾ .			

X. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ȘI CONFIDENȚIALITATEA Prelucrarea datelor cu caracter personal în sensul prezentei recomandări, inclusiv, în special, cerințele de transparență și drepturile persoanelor vizate, este reglementată de Regulamentul IMI. În conformitate cu regulamentul menționat, trebuie să se aplice următoarele recomandări:	Capitolul IX PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ȘI CONFIDENȚIALITATEA 19. Prelucrarea datelor cu caracter personal în sensul prezentului Regulament, inclusiv, în special, cerințele de transparență și drepturile persoanelor vizate, este efectuată în condițiile Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal și în special, trebuie să se aplice următoarele recomandări:	Compatibil	
1. Petenții trebuie să fie în măsură să depună plângeri la SOLVIT prin intermediul unei interfețe publice conectată la Sistemul de informare al pieței interne, pus la dispoziția lor de către Comisie. Petenții nu au acces la baza de date SOLVIT.	19.1. Plângerile pot fi depuse la SOLVIT RM prin intermediul interfeței publice deținute de MDED. Petenții nu au acces la baza de date SOLVIT RM.	Compatibil	
2. Centrele de origine și responsabile trebuie să aibă acces la baza de date SOLVIT și să fie în măsură să se ocupe de un caz în care sunt implicate prin intermediul acestei baze de date. Aceasta include accesul la datele cu caracter personal ale solicitantului.	19.2. Centrul SOLVIT RM asigură accesul la baza de date SOLVIT, inclusiv la datele cu caracter personal ale petentului, pentru a fi în măsură să se ocupe de un caz SOLVIT în care sunt implicate împreună cu alt centru SOLVIT stabilit într-un stat membru ale Uniunii Europene. Aceasta implică accesul la datele cu caracter personal ale petentului după informarea și primirea acceptului acestuia;	Compatibil	
3. Alte centre SOLVIT care nu sunt implicate într-un anumit caz și Comisia trebuie să aibă drept de acces limitat la citirea informațiilor anonime privind cazul respectiv.			
4. Centrul de origine trebuie, în mod normal, să divulge centrului responsabil identitatea petentului pentru a facilita rezolvarea problemelor. Petentul trebuie să fie informat cu privire la aceasta de la începutul procesului și trebuie să i se ofere posibilitatea de a se opune, caz în care identitatea petentului nu trebuie să fie divulgată.	19.3. Centrul de origine dintr-un stat membru al Uniunii Europene poate să divulge centrului responsabil SOLVIT RM identitatea petentului pentru a facilita rezolvarea problemelor. Petentul este informat cu privire la aceasta de la începutul procesului și trebuie să i se ofere posibilitatea de a se opune, caz în care identitatea petentului nu trebuie să fie divulgată;	Compatibil	
5. Informațiile furnizate de către petent trebuie să fie utilizate de centrul responsabil și de autoritățile publice vizate de plângere numai în scopul încercării de a soluționa cazul. Funcționarii care gestionează cazul respectiv trebuie să prelucreze datele cu caracter personal numai în scopurile pentru care au fost transmise. De	19.4. Informațiile furnizate de către petent trebuie să fie utilizate de centrul responsabil și de autoritățile publice vizate de plângere numai în scopul încercării de a soluționa cazul. Personalul care gestionează cazul respectiv trebuie să prelucreze datele cu caracter personal numai în scopurile pentru care au fost transmise. Informațiile sensibile din	Compatibil	

asemenea, ar trebui întreprinse măsuri corespunzătoare pentru a proteja informațiile sensibile din punct de vedere comercial care nu includ date cu caracter personal.	punct de vedere comercial care nu includ date cu caracter personal sunt protejate.		
6. Un caz poate fi transferat către o altă rețea sau organizație de soluționare de probleme numai cu acordul petentului.	19.5. Un caz poate fi transferat către o altă organizație de soluționare de probleme numai cu acordul petentului.	Compatibil	
7. Personalul Comisiei trebuie să aibă acces la datele cu caracter personal ale petenților numai în cazul în care acest lucru este necesar: (a) pentru a evita gestionarea paralelă a aceleiași probleme înaintată Comisiei sau unei alte instituții a Uniunii prin intermediul unei alte proceduri; (b) pentru a oferi consultanță juridică neoficială în conformitate cu secțiunea VI; (c) pentru a decide asupra posibilei urmăriri ulterioare a cazurilor deja gestionate de SOLVIT; (d) pentru a soluționa aspectele tehnice care afectează baza de date SOLVIT.	19.6. Accesul la datele cu caracter personal pentru Comisia Europeană este asigurat în următoarele cazuri: 19.6.1. pentru evitarea gestionării paralele a aceluiași caz înaintat Comisiei Europene sau unei alte instituții a Uniunii Europene prin intermediul altei proceduri; 19.6.2. pentru oferirea consultanței juridice în conformitate cu Capitolul V; 19.6.3. pentru urmărirea cazurilor gestionate de Centrul SOLVIT RM, în caz de necesitate; 19.6.4. pentru soluționarea aspectelor tehnice privind baza de date SOLVIT RM.	Compatibil	
8. Datele cu caracter personal legate de cazurile SOLVIT trebuie blocate în Sistemul de informare al pieței interne timp de 18 luni de la închiderea unui caz SOLVIT. Descrierile anonime ale cazurilor SOLVIT trebuie să rămână în baza de date SOLVIT și pot fi utilizate în scopuri statistice, de raportare și de elaborare de politici.	19.7. Datele cu caracter personal legate de cazurile SOLVIT RM se păstrează în baza de date pe o perioadă de 18 luni de la data închiderii cazului SOLVIT. 19.8. Descrierile anonime ale cazurilor SOLVIT se păstrează în baza de date a cazurilor SOLVIT RM, pentru utilizare în scopuri statistice, de raportare și de elaborare de politici.	Compatibil	
XI. ALTE DISPOZIȚII Prezenta recomandare înlocuiește Recomandarea 2001/893/CE. Toate trimerile la Recomandarea 2001/893/CE trebuie înțelese ca trimiteri la prezenta recomandare.		Prevederi UE neaplicabile	
XII. DATA APLICĂRII ȘI DESTINATARI Prezenta recomandare se aplică de la 1 octombrie 2013. Prezenta recomandare se adresează statelor membre.		Prevederi UE neaplicabile	



Nr.16/1- 3190
din 11.11.2025

Cancelaria de Stat

În temeiul pct. 197 din Regulamentul Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.610/2018, se remite cererea privind înregistrarea proiectului de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova, pentru a fi examinat în cadrul ședinței Secretarilor generali ai ministerelor.

CERERE

privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat a proiectului de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Categoria și denumirea proiectului	Proiectul de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului de stabilire a Principiilor care guvernează activitatea Centrului SOLVIT din Republica Moldova
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării
3.	Justificarea depunerii cererii	Proiectul hotărârii Guvernului este elaborat în temeiul art. 8 din Legea nr.123/2025 privind principiul recunoașterii reciproce a mărfurilor comercializate în mod legal în statele membre ale Uniunii Europene
4.	Referința la documentul de planificare care prevede elaborarea proiectului (PNA, PND, PNR, alte documente de planificare sectoriale)	Punctul 6 din Anexa A, Clusterul 2. „Piața Internă”, Capitolul 1 - „Libera circulație a mărfurilor” din Programul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029, aprobat prin Hotărârea nr. 306/2025
5.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	Centrul de Armonizare a Legislației Ministerul Sănătății, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare Ministerul Mediului Ministerul Finanțelor Ministerul Energiei

		Ministerul Culturii Ministerul Apărării Ministerul Muncii și Protecției Sociale
6.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile
7.	Persoana responsabilă de promovarea proiectului	Lidia Jitari, consultant principal, Direcția infrastructura calității și supravegherea pieței. tel. 022 250 645, e-mail: lidia.jitari@mded.gov.md
8.	Anexe	1. Proiectul de hotărâre – 7 file. 2. Nota de fundamentare la proiect – 10 file. 3. Tabel de concordanță – 12 file.
9.	Data și ora depunerii cererii	Conform datei aplicării semnăturii electronice
10.	Semnătura	Cristina Ceban, Secretar de stat

Secretar de stat

Cristina CEBAN

*Ex. Lidia Jitari,
022 250 645*