



**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**

**HOTĂRÂRE** nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_ 2026  
Chișinău

**pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 629/2017 pentru aprobarea  
Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din  
cadrul Ministerului Afacerilor Interne**

În vederea necesității revizuirii normelor de conduită profesională a angajaților cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, implementării prevederilor art. 15 alin. (9) din Legea nr. 288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 40-49, art. 85), **Guvernul HOTĂRĂȘTE:**

1. Codul de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 629/2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 289-300, art. 729), se modifică după cum urmează:

1.1. Punctul 4 se completează cu subpunctele 17)-20), cu următorul cuprins:

„17) *conduită responsabilă/profesională în mediul online* – respectarea standardelor de integritate profesională în mediul virtual, manifestată prin utilizarea onestă a sistemelor informaționale, protejarea identității digitale și interzicerea utilizării tehnologiei pentru obținerea unor avantaje necuvenite;

18) *transparența proactivă* – publicarea din oficiu a informațiilor de interes public în condițiile stabilite de legislație;

19) *intoleranța (toleranța zero) față de discriminare, hărțuire și comportament abuziv* – aplicarea standardelor de protecție a demnității umane prin interzicerea oricărei forme de tratament diferențiat nejustificat sau comportament degradant;

20) *reputația profesională* – ansamblul trăsăturilor ce reflectă integritatea, imparțialitatea, competența și conduita funcționarului public cu statut special, formate pe baza comportamentului său profesional și extraprofesional și evaluate în raport cu respectarea legii, a normelor etice și a interesului public.”.

1.2. Se completează cu punctele 23<sup>1</sup>-23<sup>3</sup>, cu următorul cuprins:

„23<sup>1</sup>. Funcționarului public cu statut special îi este interzisă utilizarea, în mediul online sau în public, a simbolurilor, limbajului sau gesturilor cu caracter insultător sau degradant, care incită la ură sau care aduc atingere demnității umane, precum și manifestările ori exprimările incompatibile cu obligațiile de serviciu și de natură să afecteze imaginea, credibilitatea instituției.

23<sup>2</sup>. Funcționarului public cu statut special îi este interzis să utilizeze simboluri și attribute, să promoveze sau să glorifice acțiuni interzise de cadrul normativ.

23<sup>3</sup>. Funcționarului public cu statut special îi este interzisă publicarea sau distribuirea imaginilor, înregistrărilor audio/video ori a informațiilor din activitatea de serviciu fără autorizarea persoanelor competente.”.

1.3. Punctul 25 se completează cu subpunctul 6), cu următorul cuprins:

„6) manifestă respect în raporturile cu colegii, se abține de la orice formă de comportament ostil sau denigrator la adresa acestora și nu răspândește informații false ori neverificate despre viața privată sau activitatea profesională a altor angajați, de natură să lezeze onoarea și reputația acestora.”.

**1.4. Capitolul VI INTEGRITATEA FUNCȚIONARULUI PUBLIC CU STATUT SPECIAL** se modifică și va avea următorul cuprins:

„27. Funcționarul public cu statut special exercită atribuțiile de serviciu cu integritate, imparțialitate, independență și în exclusivitate în interes public, manifestând toleranță zero față de corupție și orice comportament incompatibil funcției exercitate.

28. În vederea asigurării integrității profesionale, funcționarul public cu statut special este obligat să respecte cu strictețe regimul juridic al incompatibilităților, restricțiilor, conflictelor de interese, precum și cel al declarării averii și regimul cadourilor, în condițiile stabilite de Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale și de Legea integrității nr. 82/2017.

29. Funcționarului public cu statut special îi este interzis să utilizeze funcția, atribuțiile în exercitarea serviciului, bunurile ori resursele instituției în interes personal sau în interesul altor persoane.

30. Funcționarul public cu statut special respinge și denunță orice influență necorespunzătoare, manifestată inclusiv prin presiuni ilegale, amenințări, constrângeri ori intervenție exercitată asupra sa în legătură cu îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

31. Funcționarul public cu statut special manifestă reziliență față de influențe politice, economice, ierarhice sau de altă natură care pot afecta legalitatea, imparțialitatea ori independența profesională.

32. Funcționarul public cu statut special nu admite favoritismul, tratamentul preferențial, discriminarea, hărțuirea sau alte practici care afectează obiectivitatea și imparțialitatea exercitării atribuțiilor de serviciu.

33. Funcționarul public cu statut special gestionează informațiile obținute în exercitarea atribuțiilor de serviciu cu respectarea regimului juridic aplicabil și nu utilizează ori divulgă informații cu accesibilitate limitată în interes personal sau în interesul unor terți.

34. Funcționarul public cu statut special poate desfășura activități externe doar în condițiile și limitele stabilite de cadrul normativ, cu evitarea situațiilor care pot afecta exercitarea imparțială a atribuțiilor de serviciu sau imaginea instituției.

34<sup>1</sup>. Funcționarul public cu statut special informează conducătorul sau autoritățile competente despre actele de corupție, comportamentele corupționale, încălcările normelor de integritate și alte abateri incompatibile cu funcția exercitată, cunoscute în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

34<sup>2</sup>. Funcționarul public cu statut special care raportează cu bună-credință încălcări ale legii sau incidente de integritate, beneficiază de protecția prevăzută de cadrul normativ.

34<sup>3</sup>. Funcționarul public cu statut special care exercită funcții de conducere are obligația să promoveze standardele de integritate instituțională, să prevină incidentele de integritate în rândul subalternilor și să asigure un climat profesional bazat pe legalitate, responsabilitate și respectarea interesului public.”.

2. Ministerul Afacerilor Interne va asigura aprobarea, prin acte administrative interne, a procedurilor operaționale privind denunțarea actelor de corupție și a ghidului metodologic privind regimul cadourilor, aplicabile personalului din subordine.

3. Ministerul Afacerilor Interne, în termen de 30 de zile de la data publicării prezentei hotărâri, va aduce actele administrative subsecvente în corespundere cu reglementările acesteia.

4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la expirarea termenului de o lună de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**PRIM-MINISTRU**

**ALEXANDRU MUNTEANU**

Contrasemnează:

Ministrul afacerilor interne

Daniella Misail-Nichitin

## NOTA DE FUNDAMENTARE

### la proiectul hotărârii Guvernului pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 629/2017 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Proiectul hotărârii Guvernului pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 629/2017 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne este elaborat de Ministerul Afacerilor Interne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>2.1 Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>Necesitatea modificării Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (în continuare – Cod de etică și deontologie) este determinată de necesitatea consolidării cadrului normativ în domeniul integrității instituționale, prevenirii conflictelor de interese, responsabilității profesionale și protejării imaginii autorității publice.</p> <p>Aceasta se bazează pe:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Recomandările formulate în Raportul de conformitate GRECO (Runda a V-a de evaluare);</li><li>- Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale;</li><li>- Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale;</li><li>- Legea integrității nr. 82/2017;</li><li>- Legea nr. 288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;</li><li>- Legea nr. 148/2023 privind accesul la informații de interes public;</li><li>- Legea nr. 165/2023 privind avertizorii de integritate;</li><li>- Codul penal al Republicii Moldova nr. 985/2002, în special prevederile privind actele de corupție.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>În prezent, Codul de etică și deontologie, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 629/2017 conține prevederi generale privind integritatea, însă:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• anumite obligații din textul actual al Codului nu sunt corelate eficient cu normele speciale (Legea nr. 133/2016 și Legea nr. 82/2017), existând riscul unor paralelisme sau interpretări neuniforme în raport cu regimul cadourilor, al conflictelor de interese și al avertizorilor de integritate;</li><li>• nu este reglementată suficient responsabilitatea conducătorilor în cultivarea integrității instituționale;</li><li>• nu sunt reglementate expres standardele de conduită profesională în mediul online și interdicțiile privind utilizarea simbolurilor, limbajului sau comportamentelor care aduc atingere demnității umane ori prestigiului autorității;</li><li>• lipsesc mecanisme clare privind prevenirea favoritismului și a influențelor necorespunzătoare;</li><li>• nu sunt reflectate pe deplin standardele și recomandările GRECO privind integritatea funcționarilor din organele de aplicare a legii;</li><li>• există riscul aplicării neuniforme a normelor de integritate în cadrul subdiviziunilor Ministerului Afacerilor Interne.</li></ul> <p>Acestea generează vulnerabilități instituționale și riscuri de corupție, afectând transparența și încrederea societății.</p> |

### 3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

#### 3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

1. Propunerea de completare a pct. 4 din Codul de etică și deontologie cu principiile propuse, pe care urmează să se bazeze conduita funcționarului public cu statut special, derivă din evoluția standardelor internaționale în materie de etică publică, inclusiv cele promovate de Consiliul Europei și Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică.

Totodată, completările sunt în concordanță cu principiul legalității și al bunei administrări, obligația statului de a asigura transparența activității autorităților publice, exigențele statului de drept.

În general, introducerea unor principii suplimentare este necesară pentru adaptarea Codului de etică și deontologie la realitățile digitale și sociale actuale, consolidarea integrității și responsabilității funcționarilor publici cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, alinierea la standardele europene și internaționale și, implicit, creșterea încrederii publicului în subdiviziunile Ministerului Afacerilor Interne.

În absența completărilor propuse, cadrul normativ este incomplet și insuficient pentru a răspunde riscurilor și exigențelor contemporane. Or, lipsa acestor principii creează un vid normativ în raport cu noile realități tehnologice și sociale.

3. Completarea pct. 23 este justificată de necesitatea stabilirii unor repere clare de conduită pentru funcționarii publici cu statut special în mediul online și spațiul public, atunci când acțiunile lor se răsfrâng asupra exercițiului funcției.

Normele au fost configurate în strictă concordanță cu principiul securității juridice (claritate și predictibilitate). Interdicțiile vizează exclusiv manifestările exprese care contravin obligațiilor de serviciu sau asocierile cu medii criminale/contravenționale de natură să compromită imparțialitatea instituției. Deși comportă o restrângere inerentă a libertății de exprimare bazată pe obligația de rezervă, intervenția respectă testul de proporționalitate stabilit de jurisprudența *CtEDO*, având un scop legitim clar: protejarea autorității și integrității autorităților de aplicare a legii.

4. Completarea pct. 25 cu un nou subpunct referitor la interzicerea comportamentului ostil, hărțuitor sau denigrator, incitării la conflict și creării unui mediu intimidant sau degradant este necesară pentru consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe respect reciproc, disciplină și conduită profesională.

Această intervenție sprijină prevenirea hărțuirii la locul de muncă și asigurarea unui climat instituțional sănătos, contribuind la creșterea eficienței activității profesionale și la menținerea disciplinei de serviciu.

5. Expunerea în redacție nouă a Capitolului VI „Integritatea funcționarului public cu statut special” asigură o abordare unificată și o tehnică legislativă conformă cu art. 55 din Legea nr. 100/2017. Pentru evitarea paralelismelor și a redundanței, proiectul instituie o normă generală de trimitere directă la legile-cadru (Legea nr. 133/2016 și Legea nr. 82/2017).

Concomitent, capitolul consolidează:

- responsabilitatea explicită a conducătorilor în cultivarea integrității instituționale;
- mecanismele departamentale de raportare cu bună-credință a incidentelor de integritate;
- interzicerea favoritismului și obligația de denunțare a influențelor necorespunzătoare.

Aceste prevederi asigură o aliniere clară la legislația specială și standardele GRECO.

Modificările propuse sunt orientate spre consolidarea mecanismelor de prevenire a comportamentelor incompatibile cu statutul funcționarului public cu statut special, adaptarea normelor de conduită la noile realități sociale și digitale, precum și alinierea acestora la standardele internaționale în materie de etică și integritate instituțională.

Propunerile corespund recomandărilor formulate de Grupul de State împotriva Corupției (GRECO), care a recomandat expres consolidarea codurilor de etică prin reglementarea mai detaliată a situațiilor ce țin de integritate, conflicte de interese, cadouri, contacte cu terți, activități secundare și alte riscuri de corupție, precum și completarea acestora cu îndrumări practice și exemple concrete de aplicare.

Prin urmare, adoptarea modificărilor propuse va contribui la consolidarea standardelor de integritate profesională, la creșterea responsabilității funcționarilor publici cu statut special, la prevenirea faptelor de corupție și a abaterilor disciplinare, precum și la menținerea încrederii persoanelor în activitatea autorităților publice în care activează funcționari publici cu statut special.

**3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare**

Au fost analizate următoarele opțiuni:

- menținerea cadrului normativ actual, fără intervenții – respinsă din cauza lacunelor existente și neconformității cu recomandările GRECO;
- modificări punctuale ale Codului, fără revizuirea structurată a capitolului privind integritatea – respinsă deoarece nu ar asigura coerența și claritatea necesară.

Opțiunea selectată, *revizuirea integrală* ce va oferi un cadru coerent, clar și aplicabil.

#### **4. Analiza impactului de reglementare**

##### **4.1. Impactul asupra sectorului public**

Proiectul va duce spre:

- consolidarea integrității instituționale în cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- creșterea responsabilității conducătorilor;
- uniformizarea practicilor interne;
- reducerea riscurilor de corupție.

##### **4.2 Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative**

Implementarea proiectului nu necesită cheltuieli financiare suplimentare din bugetul de stat, fiind realizată în limitele resurselor existente.

##### **4.3 Impactul asupra sectorului privat**

Proiectul nu are impact direct asupra sectorului privat, însă contribuie indirect la crearea unui mediu mai transparent și echitabil în relațiile cu subdiviziunile Ministerului Afacerilor Interne.

##### **4.4 Impactul social**

Proiectul va contribui la:

- creșterea încrederii societății în Ministerul Afacerilor Interne;
- promovarea unei culturi a integrității;
- descurajarea comportamentelor corupte.

##### **4.4.1 Impactul asupra datelor cu caracter personal**

Nu implică prelucrări suplimentare de date cu caracter personal față de cadrul legal existent.

##### **4.4.2 Impactul asupra echității și egalității de gen**

Proiectul nu generează impact diferențiat pe criterii de gen și respectă principiul egalității.

##### **4.5 Impactul asupra mediului**

Proiectul nu are impact asupra mediului.

##### **4.6 Alte impacturi și informații relevante**

Proiectul contribuie la realizarea obiectivelor strategice în domeniul anticorupție și integritate instituțională.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Proiectul nu are ca obiect transpunerea directă a unui act juridic al Uniunii Europene.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Proiectul contribuie indirect la alinierea cadrului normativ național la standardele europene privind integritatea în sectorul public și prevenirea corupției.                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| În scopul respectării prevederilor Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative și ale Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind inițierea elaborării proiectului a fost plasat pe site-ul web <a href="https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/16547">particip.gov.md: https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/16547</a> |
| Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară:                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1. Ministerul Muncii și Protecției Sociale;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2. Autoritatea Națională de Integritate.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>7. Concluziile expertizelor</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| În conformitate cu art. 34 alin. (3) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul urmează a fi supus expertizei juridice și anticorupție.                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Proiectul de hotărâre a Guvernului se încorporează în cadrul normativ existent prin modificarea Hotărârii Guvernului nr. 629/2017 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.                                                                                                      |
| Modificările propuse au caracter de actualizare și consolidare a cadrului normativ existent, fără a afecta structura de bază a actului normativ.                                                                                                                                                                                                                               |
| Intervențiile vizează în special Capitolul VI „Integritatea funcționarului public cu statut special”, prin instituirea unei norme generale de trimitere la legislația specială în domeniul integrității.                                                                                                                                                                       |
| Proiectul nu implică abrogarea altor acte normative și nu generează conflicte sau suprapuneri legislative, fiind compatibil cu cadrul normativ național.                                                                                                                                                                                                                       |
| Totodată, pentru a asigura un proces previzibil de implementare și a oferi subdiviziunilor MAI timpul necesar pentru asimilarea noilor rigori deontologice, proiectul reglementează un termen de intrare în vigoare decalat de o lună de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.                                                                        |
| În acest interval, Ministerul Afacerilor Interne va asigura adaptarea tuturor actelor administrative subsecvente.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Implementarea prevederilor proiectului se va realiza prin:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| •aducerea la cunoștința funcționarilor publici cu statut special a noilor prevederi ale Codului de etică și deontologie;                                                                                                                                                                                                                                                       |
| •organizarea instruirilor interne privind integritatea, prevenirea corupției, conflictele de interese, regimul cadourilor și avertizarea de integritate;                                                                                                                                                                                                                       |
| •actualizarea actelor administrative interne și a procedurilor operaționale, după caz;                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| •consolidarea rolului persoanelor responsabile de domeniul integrității în cadrul subdiviziunilor.                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Aplicarea prevederilor nu necesită instituirea unor structuri noi și se va realiza în limitele competențelor și resurselor existente ale Ministerului Afacerilor Interne și ale autorităților administrative și instituțiilor din subordinea acestuia.

**Ministru**

**Daniella MISAIL-NICHITIN**

**Tabelul comparativ**  
**la proiectul hotărârii Guvernului pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 629/2017 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne**

| Nr. d/o                                                                                                                                                                         | Conținutul normei în vigoare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Modificarea propusă                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Conținutul normei după modificare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hotărârea Guvernului nr. 629/2017 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.                                                                                                                                                                              | <p>4. Conduita profesională a funcționarului public cu statut special se bazează pe următoarele principii:</p> <p>1) <i>legalitatea</i> – respectarea Constituției Republicii Moldova, cadrului normativ în vigoare și tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte;</p> <p>2) <i>umanismul</i> – apărarea, în mod prioritar, a persoanei ca valoare supremă a societății, a drepturilor și libertăților acesteia;</p> <p>3) <i>egalitatea și nediscriminarea</i> – aplicarea unui tratament egal tuturor persoanelor, fără discriminări pe considerente de apartenență etnică, rasă, religie, opinie politică sau de orice altă opinie, vîrstă, sex, orientare sexuală, avere, statut social, limbă, dizabilitate sau orice alt criteriu;</p> <p>4) <i>imparțialitatea</i> – manifestarea unei atitudini obiective și neutre de către funcționarii publici cu statut special față de orice interes personal, economic, politic, religios etc.;</p> <p>5) <i>transparența</i> – asigurarea accesului populației la informațiile cu caracter public, în condițiile legislației;</p> <p>6) <i>disponibilitatea</i> – intervenția funcționarului public cu statut special în orice situație în care ia cunoștință de atingerea adusă vreuneia dintre valorile apărute de lege, indiferent de momentul constatării acesteia, capacitatea de a percepe și</p> | <p>1.1.Punctul 4 se completează cu subpunctele 17)-20), cu următorul cuprins:</p> <p>„17) <i>conduită responsabilă/profesională în mediul online</i> – respectarea standardelor de integritate profesională în mediul virtual, manifestată prin utilizarea onestă a sistemelor informaționale, protejarea identității digitale și interzicerea utilizării tehnologiei pentru obținerea unor avantaje necuvenite;</p> <p>18) <i>transparența proactivă</i> – publicarea din oficiu a informațiilor de interes public în condițiile stabilite de legislație;</p> <p>19) <i>intoleranța (toleranța zero) față de discriminare, hărțuire și comportament abuziv</i> – aplicarea standardelor de protecție a demnității umane prin interzicerea oricărei forme de tratament diferențiat nejustificat sau comportament degradant;</p> <p>20) <i>reputația profesională</i> – ansamblul trăsăturilor ce reflectă integritatea, imparțialitatea,</p> | <p>4. Conduita profesională a funcționarului public cu statut special se bazează pe următoarele principii:</p> <p>1) <i>legalitatea</i> – respectarea Constituției Republicii Moldova, cadrului normativ în vigoare și tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte;</p> <p>2) <i>umanismul</i> – apărarea, în mod prioritar, a persoanei ca valoare supremă a societății, a drepturilor și libertăților acesteia;</p> <p>3) <i>egalitatea și nediscriminarea</i> – aplicarea unui tratament egal tuturor persoanelor, fără discriminări pe considerente de apartenență etnică, rasă, religie, opinie politică sau de orice altă opinie, vîrstă, sex, orientare sexuală, avere, statut social, limbă, dizabilitate sau orice alt criteriu;</p> <p>4) <i>imparțialitatea</i> – manifestarea unei atitudini obiective și neutre de către funcționarii publici cu statut special față de orice interes personal, economic, politic, religios etc.;</p> <p>5) <i>transparența</i> – asigurarea accesului populației la informațiile cu caracter public, în condițiile legislației;</p> <p>6) <i>disponibilitatea</i> – intervenția funcționarului public cu statut special în orice situație în care ia cunoștință de atingerea adusă vreuneia dintre valorile apărute de lege, indiferent de momentul constatării acesteia, capacitatea de a percepe și de a soluționa problemele celor aflați în dificultate ori de a îndruma către alte autorități cazurile care se situează în afara competenței sau atribuțiilor sale;</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>de a soluționa problemele celor aflați în dificultate ori de a îndruma către alte autorități cazurile care se situează în afara competenței sau atribuțiilor sale;</p> <p>7) <i>profesionalismul</i> – îndeplinirea atribuțiilor de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, promptitudine și corectitudine;</p> <p>8) <i>confidențialitatea</i> – garantarea securității datelor și informațiilor obținute în exercitarea atribuțiilor stabilite de cadrul normativ;</p> <p>9) <i>respectul</i> – considerația acordată persoanelor, colegilor, superiorilor, subordonaților, drepturilor și libertăților acestora, instituțiilor, legilor, valorilor sociale, normelor etice și deontologice;</p> <p>10) <i>integritatea profesională</i> – capacitatea funcționarului public cu statut special de a-și exercita obligațiile și atribuțiile legale și profesionale în mod onest, ireproșabil, dând dovadă de o înaltă ținută morală și corectitudine, precum și abilitatea de a-și realiza activitatea în mod imparțial și independent, fără a comite vreun abuz, respectând interesul public, supremația Constituției Republicii Moldova și a legii;</p> <p>11) <i>loialitatea</i> – obligația de a servi cu bună-credință instituția în care activează, precum și interesele legitime ale cetățenilor, de a se abține de la orice act sau faptă care poate prejudicia imaginea, prestigiul sau interesele legale ale instituției;</p> <p>12) <i>intoleranța față de corupție</i> – aplicarea măsurilor legale, potrivit competenței, pentru prevenirea, depistarea, suprimarea și pedepsirea comportamentului corupțional;</p> <p>13) <i>prioritatea interesului public</i> – obligația de a considera interesul public mai presus decât</p> | <p>competența și conduita funcționarului public cu statut special, formate pe baza comportamentului său profesional și extraprofesional și evaluate în raport cu respectarea legii, a normelor etice și a interesului public.”.</p> | <p>7) <i>profesionalismul</i> – îndeplinirea atribuțiilor de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, promptitudine și corectitudine;</p> <p>8) <i>confidențialitatea</i> – garantarea securității datelor și informațiilor obținute în exercitarea atribuțiilor stabilite de cadrul normativ;</p> <p>9) <i>respectul</i> – considerația acordată persoanelor, colegilor, superiorilor, subordonaților, drepturilor și libertăților acestora, instituțiilor, legilor, valorilor sociale, normelor etice și deontologice;</p> <p>10) <i>integritatea profesională</i> – capacitatea funcționarului public cu statut special de a-și exercita obligațiile și atribuțiile legale și profesionale în mod onest, ireproșabil, dând dovadă de o înaltă ținută morală și corectitudine, precum și abilitatea de a-și realiza activitatea în mod imparțial și independent, fără a comite vreun abuz, respectând interesul public, supremația Constituției Republicii Moldova și a legii;</p> <p>11) <i>loialitatea</i> – obligația de a servi cu bună-credință instituția în care activează, precum și interesele legitime ale cetățenilor, de a se abține de la orice act sau faptă care poate prejudicia imaginea, prestigiul sau interesele legale ale instituției;</p> <p>12) <i>intoleranța față de corupție</i> – aplicarea măsurilor legale, potrivit competenței, pentru prevenirea, depistarea, suprimarea și pedepsirea comportamentului corupțional;</p> <p>13) <i>prioritatea interesului public</i> – obligația de a considera interesul public mai presus decât interesul personal în exercitarea funcțiilor;</p> <p>14) <i>prezumția de nevinovăție</i>;</p> <p>15) <i>intoleranța (toleranța zero) față de tortură, pedepse sau tratament inuman și degradant</i> – nimeni nu poate fi supus torturii, nici pedepselor sau tratamentelor inumane ori degradante.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>interesul personal în exercitarea funcțiilor;</p> <p>14) <i>prezumția de nevinovăție</i>;</p> <p>15) <i>intoleranța (toleranța zero) față de tortură, pedepse sau tratament inuman și degradant</i> – nimeni nu poate fi supus torturii, nici pedepselor sau tratamentelor inumane ori degradante. Toleranța față de cei care vor admite în activitatea lor acte de tortură, tratament inuman sau degradant va fi „zero”;</p> <p>16) <i>integritatea morală</i> – adoptarea unui comportament conform normelor etice acceptate și respectate în societate.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Toleranța față de cei care vor admite în activitatea lor acte de tortură, tratament inuman sau degradant va fi „zero”;</p> <p>16) <i>integritatea morală</i> – adoptarea unui comportament conform normelor etice acceptate și respectate în societate;</p> <p>17) <i>conduită responsabilă/profesională în mediul online</i> – respectarea standardelor de integritate profesională în mediul virtual, manifestată prin utilizarea onestă a sistemelor informaționale, protejarea identității digitale și interzicerea utilizării tehnologiei pentru obținerea unor avantaje necuvenite;</p> <p>18) <i>transparența proactivă</i> – publicarea din oficiu a informațiilor de interes public în condițiile stabilite de legislație;</p> <p>19) <i>intoleranța (toleranța zero) față de discriminare, hărțuire și comportament abuziv</i> – aplicarea standardelor de protecție a demnității umane prin interzicerea oricărei forme de tratament diferențiat nejustificat sau comportament degradant;</p> <p>20) <i>reputația profesională</i> – ansamblul trăsăturilor ce reflectă integritatea, imparțialitatea, competența și conduita funcționarului public cu statut special, formate pe baza comportamentului său profesional și extraprofesional și evaluate în raport cu respectarea legii, a normelor etice și a interesului public.</p> |
| 2. | <p>23. Comunicarea cu mass-media este asigurată de către funcționarul public cu statut special desemnat în acest sens în modul prevăzut de lege. Funcționarul public cu statut special desemnat oficial să participe la activități sau dezbateri publice trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare. În cazul în care nu este desemnat în acest sens, acesta poate participa la activități sau dezbateri publice, având</p>                                                                                                                          | <p>1.2.Se completează cu punctele 23<sup>1</sup>-23<sup>3</sup>, cu următorul cuprins: „23<sup>1</sup>. Funcționarului public cu statut special îi este interzisă utilizarea, în mediul online sau în public, a simbolurilor, limbajului sau gesturilor cu caracter insultător sau degradant, care incită la ură sau care aduc atingere demnității</p> | <p>23. Comunicarea cu mass-media este asigurată de către funcționarul public cu statut special desemnat în acest sens în modul prevăzut de lege. Funcționarul public cu statut special desemnat oficial să participe la activități sau dezbateri publice trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare. În cazul în care nu este desemnat în acest sens, acesta poate participa la activități sau dezbateri publice, având obligația de a face cunoscut</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>obligatia de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă neapărat punctul de vedere oficial al instituției în care activează.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>umane, precum și manifestările ori exprimările incompatibile cu obligațiile de serviciu și de natură să afecteze imaginea, credibilitatea instituției.</p> <p>23<sup>2</sup>. Funcționarului public cu statut special îi este interzis să utilizeze simboluri și attribute, să promoveze sau să glorifice acțiuni interzise de cadrul normativ.</p> <p>23<sup>3</sup>. Funcționarului public cu statut special îi este interzisă publicarea sau distribuirea imaginilor, înregistrărilor audio/video ori a informațiilor din activitatea de serviciu fără autorizarea persoanelor competente.”.</p> | <p>faptul că opinia exprimată nu reprezintă neapărat punctul de vedere oficial al instituției în care activează.</p> <p>23<sup>1</sup>. Funcționarului public cu statut special îi este interzisă utilizarea, în mediul online sau în public, a simbolurilor, limbajului sau gesturilor cu caracter insultător sau degradant, care incită la ură sau care aduc atingere demnității umane, precum și manifestările ori exprimările incompatibile cu obligațiile de serviciu și de natură să afecteze imaginea, credibilitatea instituției.</p> <p>23<sup>2</sup>. Funcționarului public cu statut special îi este interzis să utilizeze simboluri și attribute, să promoveze sau să glorifice acțiuni interzise de cadrul normativ.</p> <p>23<sup>3</sup>. Funcționarului public cu statut special îi este interzisă publicarea sau distribuirea imaginilor, înregistrărilor audio/video ori a informațiilor din activitatea de serviciu fără autorizarea persoanelor competente.</p> |
| 4. | <p>25. În scopul menținerii climatului moral-psihologic adecvat, funcționarul public cu statut special:</p> <p>1) contribuie la stabilirea unor relații prietenoase cu colegii de serviciu, bazate pe încredere și respect reciproc;</p> <p>2) respectă subordonarea, raportează la timp despre sarcinile executate;</p> <p>3) dă dovadă de stabilitate moral-psihologică, răbdare, perseverență, responsabilitate pentru acțiunile sale;</p> <p>4) nu tolerează abaterile disciplinare și de drept;</p> <p>5) nu răspîndește informații calomnioase.</p> | <p>1.3.Punctul 25 se completează cu subpunctul 6), cu următorul cuprins:</p> <p>„6) manifestă respect în raporturile cu colegii, se abține de la orice formă de comportament ostil sau denigrator la adresa acestora și nu răspîndește informații false ori neverificate despre viața privată sau activitatea profesională a altor angajați, de natură să lezeze onoarea și reputația acestora.”.</p>                                                                                                                                                                                                  | <p>25. În scopul menținerii climatului moral-psihologic adecvat, funcționarul public cu statut special:</p> <p>1) contribuie la stabilirea unor relații prietenoase cu colegii de serviciu, bazate pe încredere și respect reciproc;</p> <p>2) respectă subordonarea, raportează la timp despre sarcinile executate;</p> <p>3) dă dovadă de stabilitate moral-psihologică, răbdare, perseverență, responsabilitate pentru acțiunile sale;</p> <p>4) nu tolerează abaterile disciplinare și de drept;</p> <p>5) nu răspîndește informații calomnioase;</p> <p>6) manifestă respect în raporturile cu colegii, se abține de la orice formă de comportament ostil sau denigrator la adresa acestora și nu răspîndește informații false ori neverificate despre viața privată sau activitatea profesională a altor angajați, de</p>                                                                                                                                                      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | natură să lezeze onoarea și reputația acestora.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6. | <p><b>VI. INTEGRITATEA FUNCȚIONARULUI PUBLIC CU STATUT SPECIAL</b></p> <p>27. Funcționarul public cu statut special este obligat să evite conflictele de interese, respectînd în acest scop restricțiile și incompatibilitățile stabilite de legislație.</p> <p>28. El este obligat să raporteze imediat în scris, dar nu mai tîrziu de 3 zile de la data constatării, conducătorului său sau organului ierarhic superior despre situația de conflict de interes real în care se află și să acționeze în continuare conform prevederilor legale.</p> <p>29. Funcționarul public cu statut special nu tolerează actele de corupție și nu face uz de autoritatea conferită de statutul său pentru rezolvarea unor interese personale sau ale altor persoane.</p> <p>30. În scopul asigurării integrității, funcționarul public cu statut special are obligația:</p> <p>1) să nu admită în activitatea sa acte de corupție, acte conexe corupției și fapte de comportament corupțional;</p> <p>2) să denunțe imediat la organele competente orice tentativă de a fi implicat în acțiunile prevăzute la subpunctul 1);</p> <p>3) să se abțină de la imixtiunea în activitatea altui angajat;</p> <p>4) să denunțe orice influență necorespunzătoare și să acționeze în conformitate cu prevederile legale;</p> <p>5) să declare cadourile în conformitate cu legislația în vigoare;</p> <p>6) să cunoască și să respecte obligațiile ce îi revin conform politicilor anticorupție prevăzute de cadrul normativ;</p> <p>7) să respecte regimul de restricții, interdicții și</p> | <p><b>1.4.Capitolul VI INTEGRITATEA FUNCȚIONARULUI PUBLIC CU STATUT SPECIAL</b> se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>„27.Funcționarul public cu statut special exercită atribuțiile de serviciu cu integritate, imparțialitate, independență și în exclusivitate în interes public, manifestând toleranță zero față de corupție și orice comportament incompatibil funcției exercitate.</p> <p>28. În vederea asigurării integrității profesionale, funcționarul public cu statut special este obligat să respecte cu strictețe regimul juridic al incompatibilităților, restricțiilor, conflictelor de interese, precum și cel al declarării averii și regimul cadourilor, în condițiile stabilite de Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale și de Legea integrității nr. 82/2017.</p> <p>29. Funcționarului public cu statut special îi este interzis să utilizeze funcția, atribuțiile în exercitarea serviciului, bunurile ori resursele instituției în interes personal sau în interesul altor persoane.</p> <p>30. Funcționarul public cu statut special respinge și denunță orice influență necorespunzătoare, manifestată inclusiv prin presiuni</p> | <p><b>VI. INTEGRITATEA FUNCȚIONARULUI PUBLIC CU STATUT SPECIAL</b></p> <p>27. Funcționarul public cu statut special exercită atribuțiile de serviciu cu integritate, imparțialitate, independență și în exclusivitate în interes public, manifestând toleranță zero față de corupție și orice comportament incompatibil funcției exercitate.</p> <p>28. În vederea asigurării integrității profesionale, funcționarul public cu statut special este obligat să respecte cu strictețe regimul juridic al incompatibilităților, restricțiilor, conflictelor de interese, precum și cel al declarării averii și regimul cadourilor, în condițiile stabilite de Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale și de Legea integrității nr. 82/2017.</p> <p>29. Funcționarului public cu statut special îi este interzis să utilizeze funcția, atribuțiile în exercitarea serviciului, bunurile ori resursele instituției în interes personal sau în interesul altor persoane.</p> <p>30. Funcționarul public cu statut special respinge și denunță orice influență necorespunzătoare, manifestată inclusiv prin presiuni</p> <p>31. Funcționarul public cu statut special manifestă reziliență față de influențe politice, economice, ierarhice sau de altă natură care pot afecta legalitatea, imparțialitatea ori independența profesională.</p> <p>32. Funcționarul public cu statut special nu admite favoritismul, tratamentul preferențial, discriminarea, hărțuirea sau alte practici care afectează obiectivitatea și imparțialitatea exercitării atribuțiilor de serviciu.</p> <p>33. Funcționarul public cu statut special</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>incompatibilități în activitatea de serviciu.</p> <p>31. Funcționarului public cu statut special îi este interzis să solicite sau să accepte favoruri, invitații, cadouri, servicii sau orice alt avantaj necuvenit destinat lui sau familiei lui, dacă oferirea acestora este legată, în mod direct sau indirect, de îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.</p> <p>32. Acesta informează superiorii și alte organe competente dacă, în procesul exercitării atribuțiilor, ia cunoștință despre comiterea actelor de corupție și a celor conexe corupției, a faptelor de comportament corupțional, despre nerespectarea regulilor privind declararea averii și intereselor personale.</p> <p>33. Funcționarul care informează cu bună-credință despre faptele indicate la punctul 32 nu poate fi sancționat disciplinar pentru aceasta și beneficiază de măsuri de protecție, asigurate de conducătorul ierarhic superior și subdiviziunea specializată, după cum urmează:</p> <p>1) prezumția de bună-credință pînă la proba contrarie;</p> <p>2) confidențialitatea datelor cu caracter personal;</p> <p>3) transferul în condițiile legislației.</p> <p>34. Funcționarul public cu statut special care deține funcție de conducere este obligat să nu admită ca subalternii să își îndeplinească atribuțiile în situații de conflict de interese, să întreprindă acțiunile necesare pentru prevenirea corupției în rîndul angajaților din subordine și poartă răspundere pentru neîndeplinirea atribuțiilor ce îi revin în acest sens.</p> | <p>ilegale, amenințări, constrângeri ori intervenție exercitată asupra sa în legătură cu îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.</p> <p>31. Funcționarul public cu statut special manifestă reziliență față de influențe politice, economice, ierarhice sau de altă natură care pot afecta legalitatea, imparțialitatea ori independența profesională.</p> <p>32. Funcționarul public cu statut special nu admite favoritismul, tratamentul preferențial, discriminarea, hărțuirea sau alte practici care afectează obiectivitatea și imparțialitatea exercitării atribuțiilor de serviciu.</p> <p>33. Funcționarul public cu statut special gestionează informațiile obținute în exercitarea atribuțiilor de serviciu cu respectarea regimului juridic aplicabil și nu utilizează ori divulgă informații cu accesibilitate limitată în interes personal sau în interesul unor terți.</p> <p>34. Funcționarul public cu statut special poate desfășura activități externe doar în condițiile și limitele stabilite de cadrul normativ, cu evitarea situațiilor care pot afecta exercitarea imparțială a atribuțiilor de serviciu sau imaginea instituției.</p> <p>34<sup>1</sup>. Funcționarul public cu statut special informează conducătorul sau autoritățile competente despre actele de corupție, comportamentele corupționale,</p> | <p>gestionează informațiile obținute în exercitarea atribuțiilor de serviciu cu respectarea regimului juridic aplicabil și nu utilizează ori divulgă informații cu accesibilitate limitată în interes personal sau în interesul unor terți.</p> <p>34. Funcționarul public cu statut special poate desfășura activități externe doar în condițiile și limitele stabilite de cadrul normativ, cu evitarea situațiilor care pot afecta exercitarea imparțială a atribuțiilor de serviciu sau imaginea instituției.</p> <p>34<sup>1</sup>. Funcționarul public cu statut special informează conducătorul sau autoritățile competente despre actele de corupție, comportamentele corupționale, încălcările normelor de integritate și alte abateri incompatibile cu funcția exercitată, cunoscute în exercitarea atribuțiilor de serviciu.</p> <p>34<sup>2</sup>. Funcționarul public cu statut special care raportează cu bună-credință încălcări ale legii sau incidente de integritate, beneficiază de protecția prevăzută de cadrul normativ.</p> <p>34<sup>3</sup>. Funcționarul public cu statut special care exercită funcții de conducere are obligația să promoveze standardele de integritate instituțională, să prevină incidentele de integritate în rîndul subalternilor și să asigure un climat profesional bazat pe legalitate, responsabilitate și respectarea interesului public.</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>încălcările normelor de integritate și alte abateri incompatibile cu funcția exercitată, cunoscute în exercitarea atribuțiilor de serviciu.</p> <p>34<sup>2</sup>. Funcționarul public cu statut special care raportează cu bună-credință încălcări ale legii sau incidente de integritate, beneficiază de protecția prevăzută de cadrul normativ.</p> <p>34<sup>3</sup>. Funcționarul public cu statut special care exercită funcții de conducere are obligația să promoveze standardele de integritate instituțională, să prevină incidentele de integritate în rândul subalternilor și să asigure un climat profesional bazat pe legalitate, responsabilitate și respectarea interesului public.”.</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



Nr. 42/1924 din 13 mai 2026

**Cancelaria de Stat**

**CERERE**  
**privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat**  
**a proiectelor de acte ale Guvernului**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Criterii de înregistrare</b>                                                                                                               | <b>Nota autorului</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.              | Categoria și denumirea proiectului                                                                                                            | Proiectul hotărârii Guvernului pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 629/2017 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.              | Autoritatea care a elaborat proiectul                                                                                                         | Ministerul Afacerilor Interne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3.              | Justificarea depunerii cererii                                                                                                                | Raționamentul elaborării proiectului de modificare derivă din Setul de măsuri pentru realizarea recomandărilor ce rezultă din runda a cincea de evaluare a Grupului Statelor împotriva Corupției privind prevenirea corupției și promovarea integrității la nivelul central (funcții executive de conducere) și la nivelul instituțiilor de punere în aplicare a legii, în special a recomandării de elaborare și publicare a codurilor de etică dedicate (separate sau comune) pentru Poliție și Poliția de Frontieră, care să acopere toate aspectele relevante în materie de integritate. |
| 4.              | Referința la documentul de planificare care prevede elaborarea proiectului ( <i>PNA, PND, PNR, alte documente de planificare sectoriale</i> ) | Neplanificat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|     |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.  | Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară | 1. Ministerul Muncii și Protecției Sociale;<br>2. Autoritatea Națională de Integritate.                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6.  | Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor             | 10 zile lucrătoare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 7.  | Persoana responsabilă de promovarea proiectului                    | Veaceslav Matcovschi, consultant principal al Secției politici metodologice de proiectare organizațională a Direcției management și politici de resurse umane a Ministerului Afacerilor Interne;<br>telefon: (022) 255-632;<br>e-mail: <a href="mailto:veaceslav.matcovschi@mai.gov.md">veaceslav.matcovschi@mai.gov.md</a> . |
| 8.  | Anexe                                                              | 1. Proiectul actului normativ;<br>2. Nota de fundamentare;<br>3. Tabelul comparativ.                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9.  | Data și ora depunerii cererii                                      | Conform semnăturii electronice.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 10. | Semnătura                                                          | <b>Daniella MISAIL-NICHITIN,</b><br><b>Ministrul afacerilor interne</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |