



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2026

Chișinău

Privind reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului

În temeiul art. 14 alin. (7) și art. 32 alin. (2) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 160-164, art. 537), cu modificările ulterioare, și al art. 7 lit. e) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru (persoană juridică absorbantă) se reorganizează prin fuziunea (absorbția) următoarelor instituții publice (persoane juridice absorbite):

1.1. Centrul de Plasament pentru Persoane Vârstnice și cu Dizabilități „Alexandra Grajdian”, or. Criuleni;

1.2. Centrul de Reabilitare de Zi pentru Copii cu Dizabilități, or. Criuleni.

2. Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Vest (persoană juridică absorbantă) se reorganizează prin fuziunea (absorbția) Instituției Publice Centrul de prestare a serviciilor sociale, or. Călărași (persoană juridică absorbită).

3. Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord (persoană juridică absorbantă) se reorganizează prin fuziunea (absorbția) Instituției Publice Centrul de Plasament pentru Persoane Adulte și Vârstnice „Alinare”, s. Costești, r-nul Rîșcani (persoană juridică absorbită).

4. Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord-Est (persoană juridică absorbantă) se reorganizează prin fuziunea (absorbția) următoarelor instituții publice (persoane juridice absorbite):

4.1. Instituția Publică Casa Comunitară Voloave, s. Voloave, r-nul Soroca;

- 4.2. Instituția Publică Centrul de prestare a serviciilor sociale, mun. Soroca;
- 4.3. Instituția Publică Centrul comunitar multifuncțional „Împreună”, s. Rublenița, r-nul Soroca;
- 4.4. Instituția Publică Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice azilul „Acasă”, s. Bădiceni, r-nul Soroca;
- 4.5. Instituția Publică Servicii de asistență subiecților violenței în familie, or. Drochia.

5. Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord – Nord-Vest (persoană juridică absorbantă) se reorganizează prin fuziunea (absorbția) următoarelor instituții publice (persoane juridice absorbite):

- 5.1. Centrul comunitar pentru oamenii în etate „Respirația a doua”, mun. Bălți;
- 5.2. Centrul de Plasament Temporar al Copiilor în Situație de Risc „Drumul spre casă”, mun. Bălți;
- 5.3. Centrul de Criză Familială „Sotis”, mun. Bălți;
- 5.4. Centrul Social Regional „Viața cu Speranță”, mun. Bălți.

6. Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud (persoană juridică absorbantă) se reorganizează prin fuziunea (absorbția) următoarelor instituțiilor publice (persoane juridice absorbite):

- 6.1. Instituția Publică Azilul raional pentru persoane în vârstă și persoane cu dizabilități, s. Moscovei, r-nul Cahul;
- 6.2. Centrul de Reabilitare și Protecție Socială a Copiilor în Situație de Risc „Пламяче”, or. Taraclia.

7. Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud-Est (persoană juridică absorbantă) se reorganizează prin fuziunea (absorbția) următoarelor instituții publice (persoane juridice absorbite):

- 7.1. Instituția Publică Casa Comunitară Chirca, s. Chirca, r-nul Anenii Noi;
- 7.2. Centrul raional de Plasament pentru Persoane Vârstnice și cu Dizabilități, s. Puhăcenii, r-nul Anenii Noi;
- 7.3. Instituția Publică Centrul Maternal „Pro Familia din Căușeni”, or. Căușeni;
- 7.4. Azilul raional de bătrâni Tănătari, s. Tănătari, r-nul Căușeni;
- 7.5. Instituția Publică Centrul de prestare a serviciilor sociale, or. Anenii Noi.

8. Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud-Vest (persoană juridică absorbantă) se reorganizează prin fuziunea (absorbția) următoarelor instituții publice (persoane juridice absorbite):

- 8.1. Azilul de bătrâni și invalizi din or. Cimișlia, or. Cimișlia;

8.2. Instituția Publică Azilul pentru Persoane în Vârstă și Persoane cu Dizabilități din com. Sărata Galbenă, raionul Hîncești;

8.3. Centrul raional maternal „Pro-Femina” din or. Hîncești, mun. Hîncești;

8.4. Instituția Publică de Servicii Sociale Centrul de servicii pentru copii cu dizabilități – Pasărea Albastră, mun. Hîncești;

8.5. Azilul pentru Persoanele cu Dizabilități și în Etate, or. Leova.

9. În termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, conducătorii instituțiilor publice absorbite vor asigura preavizarea personalului, iar Ministerul Muncii și Protecției Sociale va asigura preavizarea conducătorilor acestor instituții, în conformitate cu prevederile legislației muncii.

Personalul instituțiilor publice absorbite se va transfera în cadrul agențiilor teritoriale de asistență socială prevăzute la pct. 1-8, corespunzătoare din punct de vedere teritorial, în conformitate cu prevederile legislației muncii.

În cazul imposibilității transferului, disponibilizarea personalului se va efectua conform legislației muncii. Cheltuielile de disponibilizare se vor acoperi din contul și în limitele bugetului instituțiilor publice absorbite.

10. Ministrul muncii și protecției sociale, în termen de 3 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, va emite un ordin prin care se dispune transmiterea, din gestiunea Agenției pentru Gestionarea Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă în gestiunea agențiilor teritoriale de asistență socială, potrivit competenței teritoriale, a 9 servicii sociale „Casă comunitară” și a 22 de servicii sociale „Locuință protejată”, cu preluarea integrală a beneficiarilor, a personalului, a bunurilor și a mijloacelor financiare aferente.

11. Agențiile teritoriale de asistență socială, în termen de 10 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, vor prezenta, prin intermediul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, Cancelariei de Stat spre avizare statele de personal conform structurii și efectivului-limită modificate prin prezenta hotărâre.

12. Ministerul Muncii și Protecției Sociale, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri:

12.1. va institui, pentru fiecare persoană juridică absorbantă și persoană juridică absorbită, prevăzute la pct. 1-8, precum și pentru serviciile transferate, comisii de transmitere;

12.2. va asigura, prin intermediul comisiilor, transmiterea bunurilor persoanelor juridice absorbite și a bunurilor aferente serviciilor transferate către persoanele juridice absorbante, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015.

13. Se aprobă modificările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului (se anexează).

14. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

ALEXANDRU MUNTEANU

Contrasemnează:

Ministrul muncii
și protecției sociale

Natalia Plugaru

Aprobate
prin Hotărârea Guvernului nr. /2026

MODIFICĂRILE ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului

1. În anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 149/2021 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr. 206-208, art. 347), cu modificările ulterioare, pozițiile 12, 13 și 19-41 se exclud.

2. Hotărârea Guvernului nr. 955/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Gestionarea Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă și reorganizarea unor instituții publice aflate în gestiunea acesteia (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 472-473, art. 1156), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

2.1. la punctul 3, textul „2152 unități” se substituie cu textul „2122 de unități”;

2.2. în anexa nr. 4, pozițiile 11 și 12 se exclud.

3. Hotărârea Guvernului nr. 957/2023 cu privire la constituirea, organizarea și funcționarea agențiilor teritoriale de asistență socială (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 472-473, art. 1158), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

3.1. la punctul 4:

3.1.1. la subpunctul 1), cifrele „1168” se substituie cu cifrele „1234”;

3.1.2. la subpunctul 2), textul „1204 unități” se substituie cu textul „1260 de unități”;

3.1.3. la subpunctul 3), cifrele „1164” se substituie cu cifrele „1244”;

3.1.4. la subpunctul 4), textul „1210 unități” se substituie cu textul „1258 de unități”;

3.1.5. la subpunctul 5), cifrele „1273” se substituie cu cifrele „1437”;

3.1.6. la subpunctul 6), cifrele „218” se substituie cu cifrele „301”;

3.1.7. la subpunctul 7), textul „1084 de unități” se substituie cu textul „1102 unități”;

3.1.8. la subpunctul 8), cifrele „743” se substituie cu cifrele „824”;

3.1.9. la subpunctul 9), textul „841 de unități” se substituie cu textul „1014 unități”;

3.1.10. la subpunctul 10), cifrele „946” se substituie cu cifrele „1079”;

3.2. anexa nr. 2 va avea următorul cuprins:

STRUCTURA
agențiilor teritoriale de asistență socială

1. Structura Agenției Teritoriale de Asistență Socială Centru

Director
Director adjunct
Direcția contabilitate și administrativă
Direcția resurse umane
Serviciul juridic
Direcția planificare strategică și dezvoltare
Direcția coordonare și suport metodologic
Serviciul managementul documentelor

Structura teritorială de asistență socială Criuleni (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală
Direcția evidența contabilă și administrativă
Serviciul prestații sociale
Direcția protecția copilului și a familiei
Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
Serviciul de asistență socială comunitară
Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Dubăsari (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală
Direcția evidența contabilă și administrativă
Serviciul prestații sociale
Direcția protecția copilului și a familiei
Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
Serviciul de asistență socială comunitară
Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Ialoveni (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală
Direcția evidența contabilă și administrativă
Serviciul prestații sociale
Direcția protecția copilului și a familiei
Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
Serviciul de asistență socială comunitară
Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Strășeni (cu statut de direcție generală)
 Direcția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

2. Structura Agenției Teritoriale de Asistență Socială Centru-Est

Director
 Director adjunct
 Direcția contabilitate și administrativă
 Direcția resurse umane
 Serviciul juridic
 Direcția planificare strategică și dezvoltare
 Direcția coordonare și suport metodologic
 Serviciul managementul documentelor

Structura teritorială de asistență socială Orhei (cu statut de direcție generală)
 Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Rezina (cu statut de direcție generală)
 Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Șoldănești (cu statut de direcție generală)
 Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Telenеști (cu statut de direcție generală)
 Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

3. Structura Agenției Teritoriale de Asistență Socială Centru-Vest

Director
 Director adjunct
 Direcția contabilitate și administrativă
 Direcția resurse umane
 Serviciul juridic
 Direcția planificare strategică și dezvoltare
 Direcția coordonare și suport metodologic
 Serviciul managementul documentelor

Structura teritorială de asistență socială Călărași (cu statut de direcție generală)
 Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Nisporeni (cu statut de direcție generală)
 Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Ungheni (cu statut de direcție generală)
 Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

4. Structura Agenției Teritoriale de Asistență Socială Nord

Director

Director adjunct

Direcția contabilitate și administrativă

Direcția resurse umane

Serviciul juridic

Direcția planificare strategică și dezvoltare

Direcția coordonare și suport metodologic

Serviciul managementul documentelor

Structura teritorială de asistență socială Briceni (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Edineț (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Ocnița (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Rîșcani (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

5. Structura Agenției Teritoriale de Asistență Socială Nord-Est

Director
 Director adjunct
 Direcția contabilitate și administrativă
 Direcția resurse umane
 Serviciul juridic
 Direcția planificare strategică și dezvoltare
 Direcția coordonare și suport metodologic
 Serviciul managementul documentelor

Structura teritorială de asistență socială Dondușeni (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Drochia (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Florești (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Soroca (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

6. Structura Agenției Teritoriale de Asistență Socială Nord – Nord-Vest

Director

Direcția contabilitate și administrativă

Secția resurse umane

Serviciul juridic

Direcția planificare strategică și dezvoltare

Direcția coordonare și suport metodologic

Serviciul managementul documentelor

Structura teritorială de asistență socială Bălți (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

7. Structura Agenției Teritoriale de Asistență Socială Nord-Vest

Director

Director adjunct

Direcția contabilitate și administrativă

Direcția resurse umane

Serviciul juridic

Direcția planificare strategică și dezvoltare

Direcția coordonare și suport metodologic

Serviciul managementul documentelor

Structura teritorială de asistență socială Fălești (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Glodeni (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Sîngerei (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

8. Structura Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud

Director

Director adjunct

Direcția contabilitate și administrativă

Direcția resurse umane

Serviciul juridic

Direcția planificare strategică și dezvoltare

Direcția coordonare și suport metodologic

Serviciul managementul documentelor

Structura teritorială de asistență socială Cahul (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Cantemir (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Taraclia (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

9. Structura Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud-Est

Director

Director adjunct

Direcția contabilitate și administrativă

Direcția resurse umane

Serviciul juridic

Direcția planificare strategică și dezvoltare

Direcția coordonare și suport metodologic

Serviciul managementul documentelor

Structura teritorială de asistență socială Anenii Noi (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secție evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Căușeni (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secție evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Ștefan Vodă (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secție evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

10. Structura Agenției Teritoriale de Asistență Socială Sud-Vest

Director
 Director adjunct
 Direcția contabilitate și administrativă
 Direcția resurse umane
 Serviciul juridic
 Direcția planificare strategică și dezvoltare
 Direcția coordonare și suport metodologic
 Serviciul managementul documentelor

Structura teritorială de asistență socială Basarabeasca (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Cimișlia (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Hîncești (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală
 Secția evidența contabilă și administrativă
 Serviciul prestații sociale
 Direcția protecția copilului și a familiei
 Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități
 Serviciul de asistență socială comunitară
 Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor

Structura teritorială de asistență socială Leova (cu statut de direcție generală)

Șef direcție generală

Secția evidența contabilă și administrativă

Serviciul prestații sociale

Direcția protecția copilului și a familiei

Direcția protecția persoanelor în vârstă și a persoanelor cu dizabilități

Serviciul de asistență socială comunitară

Serviciul în domeniul violenței în familie și reabilitării victimelor infracțiunilor”;

3.3. anexele nr. 3 și nr. 4 se abrogă.

NOTA DE FUNDAMENTARE

la proiectul Hotărârii de Guvern cu privire la reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ

Proiectul Hotărârii de Guvern cu privire la reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului, este elaborat de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ

2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ

În contextul obținerii statutului de țară candidată pentru aderarea la Uniunea Europeană (UE) și al anticipării inițierii procesului de negocieri cu UE, Guvernul Republicii Moldova, prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale (*în continuare – MMPS*), și-a propus ralierea la Aquis-ul comunitar în domeniul asistenței sociale.

Astfel, la 21 decembrie 2022 a intrat în vigoare Legea nr. 315/2022 *pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”*, care, în special prin obiectivul general nr. 6, vizează constituirea unui sistem de protecție socială solid și incluziv, capabil să asigure accesul populației la servicii sociale de calitate și adaptate necesităților existente. Totodată, Strategia prevede că autoritățile publice centrale urmează să ajusteze și să elaboreze documente de politici sectoriale și acte normative în concordanță cu obiectivele și acțiunile prioritare stabilite.

Concomitent, Planul național de acțiuni pentru aderarea Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2024–2027, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 829/2023, Capitolul 19 „Politică socială și ocuparea forței de muncă”, acțiunea nr. 85 prevede *Consolidarea capacității administrative a sistemului de asistență socială și creșterea accesului la servicii de asistență socială*.

Drept urmare, proiectul actului de decizie este elaborat în contextul documentelor de politici și strategice enunțate supra și în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (7) și art. 32 alin. (2) din Legea nr. 98/2012 *privind administrația publică centrală de specialitate*, precum și ale art. 7 lit. e) din Legea nr. 136/2017 *cu privire la Guvern*.

Scopul proiectului de act normativ constă în reorganizarea agențiilor teritoriale de asistență socială (*în continuare – ATAS*), prin fuziune (absorbție) a 23 de instituții publice prestatoare de servicii sociale, aflate în gestiunea ATAS și 2 instituții publice prestatoare de servicii sociale, aflate în gestiunea Agenției Naționale de Gestionare a Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă (*în continuare – AGSSSÎ*), al căror fondator este MMPS, precum și reflectarea, în subordinea acestora, în funcție de teritoriul

administrat, a serviciilor sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată”, ce vor fi transferate în baza Ordinului ministrului muncii și protecției sociale, aflate în prezent în gestiunea AGSSSÎ. Suplimentar, în vederea asigurării funcționalității și dezvoltării serviciilor sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată” la nivel teritorial, se propune transferul a 30 unități de funcții vacante de asistent personal (neafectate de moratoriu) din efectivul limită al AGSSSÎ către ATAS, repartizarea acestora urmând a fi realizată în funcție de necesitățile identificate la nivel local.

Reorganizarea propusă are drept obiectiv consolidarea sistemului de asistență socială, uniformizarea practicilor de prestare a serviciilor sociale, asigurarea aplicării unitare a standardelor minime de calitate, precum și corelarea competențelor instituționale cu tipul serviciilor gestionate.

În consecință, aceasta va contribui la dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor vulnerabile, precum și la asigurarea unei gestiuni mai eficiente, adaptate cerințelor actuale.

Pentru a garanta continuitatea activității și a preveni orice întrerupere în prestarea serviciilor sociale, procesul de reorganizare prin absorbție a celor 25 de instituții publice se va desfășura în strictă conformitate cu prevederile art. 204–213 din Codul civil al Republicii Moldova.

Transferul a 31 servicii sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată” va fi efectuat în baza Ordinului ministrului muncii și protecției sociale în conformitate cu alin. (6) art. 14 din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deținerea proprietății publice.

Totodată, transmiterea bunurilor se va realiza în condițiile prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 901/2015 *pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică*.

2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative

La 1 ianuarie 2024, odată cu intrarea în vigoare a Legii nr. 256/2023 *pentru modificarea unor acte normative* (reforma sistemului de asistență socială *Restart*), atribuțiile din domeniul asistenței sociale au fost transferate din competența autorităților publice locale de nivelul al II-lea către 10 ATAS-uri, autorități administrative din subordinea MMPS, care implementează direct și prin intermediul structurilor teritoriale de asistență socială politica de stat în domeniul asistenței sociale. Excepție fac municipiul Chișinău și UTA Găgăuzia, unde responsabilitatea pentru prestarea serviciilor sociale revine în continuare autorităților publice respective.

Ca urmare a organizării neuniforme și a practicilor manageriale diferite aplicate anterior de APL de nivelul al II-lea și de fostele direcții raionale de asistență socială, MMPS și ATAS au preluat un sistem instituțional fragmentat.

În prezent, servicii sociale de același tip sunt organizate sub forme juridice diferite: unele funcționează în cadrul structurilor teritoriale ale ATAS, fără statut de persoană juridică, iar altele sunt constituite ca instituții publice cu personalitate juridică distinctă. Această diferență generează regimuri distincte de administrare, conducere, raportare și gestiune a resurselor, afectând eficiența gestionării serviciilor sociale la nivel național.

Pentru remedierea acestor disfuncționalități, se propune reorganizarea ATAS prin fuziune (absorbție) a 25 de instituții publice, prestatoare de servicii sociale, cu preluarea integrală a personalului și a bunurilor de către ATAS-urile indicate în proiect.

Totodată, în contextul analizei situației actuale s-a constatat că, în subordinea AGSSSÎ funcționează două servicii sociale – „Casa comunitară” și „Locuința protejată” – dezvoltate cu sprijinul partenerilor de dezvoltare. Deși aceste servicii răspund unor nevoi reale ale beneficiarilor, ele nu se încadrează în profilul de servicii cu specializare înaltă pentru care a fost instituit AGSSSÎ, aspect ce generează o necorelare între competențele instituționale și tipul serviciilor gestionate.

În consecință, pentru a asigura coerența cadrului instituțional și delimitarea clară a atribuțiilor, se propune transferul a 31 servicii sociale: 9 „Casa comunitară” și 22 servicii „Locuința protejată” către ATAS-uri, în funcție de teritoriul administrat, cu preluarea integrală a beneficiarilor, personalului, patrimoniului și surselor financiare alocate.

Transferul presupune preluarea și redistribuirea internă a resurselor, cu menținerea drepturilor salariale și a statutului personalului, fără încetarea raporturilor de muncă și fără alocarea unor mijloace financiare suplimentare din bugetul de stat, asigurând astfel continuitatea prestării serviciilor și stabilitatea funcțională a acestora.

Această măsură va contribui la:

- consolidarea capacităților instituționale ale ATAS;
- unificarea managementului serviciilor sociale și îmbunătățirea acestora;
- aplicarea consecventă a politicilor sociale;
- aplicarea unitară a standardelor minime de calitate în prestarea serviciilor sociale;
- utilizarea mai eficientă a resurselor administrative și bugetare existente.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Principalele prevederi ale proiectului sunt:

1. Reorganizarea ATAS-urilor, prevăzute la pct. 1–8 din proiect, prin fuziunea (absorbția) a 25 IP-uri (23 IP-uri din gestiunea ATAS și 2 IP din gestiunea AGSSSÎ, aflate în subordinea MMPS) prevăzute la pozițiile 12, 13 și 19–41 din Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 149/2021 *cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale;*

2. Agențiile teritoriale de asistență socială, prevăzute la pct. 1–8, vor fi succesoare de drepturi și obligații ale persoanelor juridice absorbite și ale serviciilor transferate;

3. Transferul a 31 servicii sociale: 9 „Casa comunitară” și 22 servicii „Locuința protejată” din subordinea AGSSSÎ către ATAS-uri;

4. Transferul a 30 unități de funcții vacante de asistent personal (neafectate de moratoriu) din efectivul limită al AGSSSÎ către ATAS-uri, în vederea asigurării funcționalității și dezvoltării serviciilor sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată”, în funcție de necesitățile identificate la nivel teritorial.

5. Modificarea punctului 4 din Hotărârea Guvernului nr. 957/2023, pentru a reflecta majorarea efectivului-limită al ATAS de la 9851 la 10753 unități de personal, ca urmare a reorganizării celor 25 de instituții publice și transferului a 31 servicii sociale de la AGSSSÎ.

6. Modificarea anexei nr. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 957/2023 cu privire la structura internă a ATAS, ținând cont de prevederilor anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, precum și pentru asigurarea coerenței cadrului normativ și a delimitării clare a competențelor structurale și funcționale.

7. Abrogarea anexei nr. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 957/2023, întrucât, potrivit prevederilor anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale, organigrama se aprobă de către conducătorul autorității publice, prin urmare reglementarea la nivel de hotărâre de Guvern a acesteia nu mai este necesară;

8. Abrogarea anexei nr. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 957/2023, în contextul absorbției instituțiilor publice de către ATAS, acestea încetând să mai funcționeze ca entități independente;

9. Modificarea pct. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 955/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Gestionarea Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă și reorganizarea unor instituții publice aflate în gestiunea acesteia (Monitorul Oficial Nr. 472-473, art. 1156), cu modificările ulterioare, în sensul micșorării efectivului-limită al AGSSSÎ de la 2152 unități la 2122 unități, cu majorarea corespunzătoare a efectivelor-limită ale ATAS cu diferența rezultată;

10. Modificarea anexei nr. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 955/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Gestionarea Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă și reorganizarea unor instituții publice aflate în gestiunea acesteia (Monitorul Oficial Nr. 472-473, art. 1156), cu modificările ulterioare, prin excluderea pozițiilor 11 și 12.

11. Modificarea anexei nr. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 149/2021 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr. 206-208, art. 347), cu modificările ulterioare, prin excluderea pozițiilor 12, 13 și 19-41.

Pentru constituirea unei societăți reziliente, reducerea sărăciei și a inegalităților, precum și asigurarea oportunităților egale pentru grupurile vulnerabile ale societății, Guvernul și-a asumat implementarea unui set de reforme complexe în domeniul protecției sociale.

În acest context, pentru următorii 2 ani, acțiunile autorităților publice sunt orientate spre asigurarea prestării uniforme și echitabile a măsurilor de asistență socială prin intermediul ATAS-urilor, prin implementarea Reformei sistemului de asistență socială „RESTART”, care urmărește sporirea accesului populației la serviciile sociale esențiale cu 15% până în anul 2028.

Implementarea proiectului va conduce la crearea unei structuri instituționale uniforme și funcționale, în care ATAS-urile vor avea responsabilități clar definite pentru gestionarea și coordonarea serviciilor sociale la nivel teritorial și național.

Consolidarea capacităților administrative și operaționale ale ATAS-urilor va permite gestionarea eficientă a resurselor umane, financiare și materiale, precum și planificarea și implementarea activităților la nivel teritorial, în conformitate cu legislația și politicile de asistență socială aprobate la nivel național. Reorganizarea va asigura, totodată, continuitatea prestării serviciilor sociale către beneficiari, fără a fi necesară suplimentarea bugetului, prin redistribuirea personalului existent și integrarea resurselor preluate de la AGSSSÎ și instituțiile absorbite.

Urmare mențiunii din Raportul de extindere pentru 2025 elaborat de Comisia Europeană, unde este menționat că Moldova ar trebui să facă progrese suplimentare în direcția dezinstituționalizării copiilor cu dizabilități și a copiilor lipsiți de îngrijire părintească, prin închiderea instituțiilor rezidențiale mari rămase și trecerea la îngrijire bazată pe familie și comunitate”, prin prisma calendarului de acțiuni pentru implementarea Programului național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029 (PNA - Clusterul 1, Anexa B, Capitolul 23, Acțiunea nr. 68), care vizează reducerea numărului de copii plasați în instituții de plasament [...], precum și în vederea realizării Obiectivului general 3: „Asigurarea creșterii copiilor într-un mediu familial sigur și protector, care să le garanteze bunăstarea” din Planul de acțiuni privind implementarea Programului național pentru protecția copilului 2022–2026, Ministerului Muncii și Protecție Sociale și Ministerului Finanțelor au agreeat de comun scoaterea de sub moratoriu a unor unități (38,5 unit.) de asistent parental profesionist și angajarea acestora începând cu 01 ianuarie 2027, cu finanțare din sursele bugetului de stat.

Actualmente la nivel național sunt intensificate acțiunile pentru dezinstituționalizarea copiilor din instituțiile de plasament rezidențial, acțiunile prioritare întreprinse de autoritățile tutelare teritoriale vizând reducerea treptată a numărului de copii aflați în instituții, doar în primele 3 luni ale anului 2026 fiind dezinstituționalizați 72 copii.

Co-raportat, la acest număr, din cauza insuficienței serviciilor de tip familial, care să răspundă nevoilor de plasament al cazurilor noi a copiilor identificați într-o situație de risc iminent, care necesită scoaterea imediată a copiilor din familie - 77 copii au fost plasați în instituții de plasament rezidențial în primele 3 luni ale anului.

Cu regret, reieșind din posibilitățile limitate de plasament în servicii de tip familial din cauza gradului ridicat de ocupare a capacității rețelei de asistenți parentali profesioniști și al imposibilității angajărilor noi (inclusiv în cazul unităților de asistent parental profesionist aflate sub moratoriu) constatăm acest aspect de paritate 1:1 în raporturile dintre copiii intrați și ieșiți în/din sistemul rezidențial de îngrijire.

În vederea atenuării impactului socio-economic creat pe fondul ultimelor evenimente la nivel regional/mondial, întru prevenirea riscurilor incidenței numărului de copii care vor necesita îngrijire alternativă urmare scoaterii din mediul familial, operarea modificărilor de redistribuire a unităților de personal ale agențiilor teritoriale de asistență socială are ca scop eficientizarea acoperirii întregului spectru de servicii prestate de o categorie de personal (asistenți parentali profesioniști) pentru copiii aflați în situație de risc.

În acest context, se propune redistribuirea între ATAS a 3 unități de personal, inclusiv ATAS Centru (plus 1 unitate), ATAS Centru- Est (plus 1 unitate), ATAS Nord (plus 1 unitate), ATAS Nord-Est (minus 2 unități), ATAS Sud (minus 1 unitate). Modificările operate nu vizează modificarea numărul total al unităților de personal alocate celor 10 ATAS. (tabel nr. 2, coloana 3).

Reorganizarea presupune transferul unităților de personal din instituțiile publice absorbite în structura ATAS și, parțial în aparatul central al MMPS. Astfel din totalul de 693,1 unități de personal aferente celor 25 de instituții publice (23 instituții publice din gestiunea ATAS și 2 instituții publice din gestiunea AGSSSI)

- 686,1 unități vor fi transferate la ATAS-uri, pentru a asigura nemijlocit prestarea serviciilor sociale la nivel teritorial (tabel nr.2, coloana 4);

- 7 unități vor fi transferate în aparatul central al MMPS, în vederea consolidării capacității instituționale a ministerului (Acestea provin din cadrul IP „Centrul de prestare a serviciilor sociale Călărași”, aflată în gestiunea ATAS Centru Vest. Astfel, din totalul de 92 de unități aprobate inițial pentru această instituție, 85 de unități vor fi preluate de ATAS Centru Vest, iar 7 unități vor fi transferate în aparatul central al MMPS.)

În ceea ce privește cele 686,1 unități de personal preluate de ATAS-uri, care nu au statut de funcții publice, majoritatea acestora își vor păstra funcția, statutul și nivelul de salarizare, în conformitate cu legislația în vigoare. Personalul cu atribuții financiar-contabile din cadrul instituțiilor publice absorbite va fi redistribuit la nivel teritorial către STAS-uri, urmând să exercite atribuții în domeniul contabilității și al achizițiilor

publice, în funcție de necesitățile operaționale. Această redistribuire va permite utilizarea mai eficientă a competențelor existente și va contribui, în mod gradual, la consolidarea experienței și specializării profesionale.

Prin excepție, un număr de 45 de unități de personal corespunzătoare funcțiilor de conducere („director”, „director adjunct” și „contabil-șef”) nu se vor regăsi în noua structură organizatorică a ATAS. Unitățile respective vor fi încadrate pe poziții inferioare în cadrul serviciilor sociale, cu niveluri salariale corespunzătoare. Pentru persoanele care nu vor putea fi încadrate pe noile funcții se va aplica procedura de disponibilizare.

Concomitent, în procesul de eficientizare a sistemului, Agenția Națională de Asistență Socială a fost reorganizată în Agenția pentru Gestionarea Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă, conform Hotărârii Guvernului nr. 955/2023, cu competențe orientate exclusiv spre servicii cu specializare înaltă.

În prezent, în cadrul unor instituții publice subordonate AGSSSÎ funcționează servicii fără specializare înaltă, și anume „Casa comunitară” și „Locuința protejată”. Deși aceste servicii nu corespund profilului funcțional al AGSSSÎ, ele au un rol esențial în procesul de dezinstituționalizare a persoanelor cu dizabilități.

Dezinstituționalizarea reprezintă o prioritate strategică națională și presupune tranziția de la servicii rezidențiale la servicii sociale specializate, adaptate nevoilor beneficiarilor și orientate spre integrarea acestora în comunitate. În acest context, dezvoltarea și consolidarea serviciilor sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată” reprezintă un instrument cheie pentru realizarea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor cu dizabilități. Conform documentelor strategice aprobate, până în anul 2030 este prevăzută reducerea cu aproximativ 40% a numărului persoanelor cu dizabilități instituționalizate în centrele de plasament, obiectiv care implică extinderea și funcționarea eficientă a serviciilor specializate la nivel comunitar.

În prezent, în cadrul AGSSSÎ funcționează 9 servicii „Casa comunitară” și 22 servicii „Locuința protejată”, cu un total de 185,75 unități de personal, care nu au statut de funcții publice.

În acest sens, se va asigura transferul acestor servicii din gestiunea AGSSSÎ către ATAS-uri, în funcție de teritoriile administrate, cu preluarea integrală a beneficiarilor, personalului, bunurilor și mijloacelor financiare alocate (tabel nr. 2, coloana 6).

Suplimentar, în vederea asigurării creării, funcționării și dezvoltării serviciilor sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată”, se propune transferul a 30 unități de funcții vacante de asistent personal (neafectate de moratoriu) din efectivul limită al AGSSSÎ către ATAS-uri, repartizarea acestora urmând a fi realizată în funcție de necesitățile identificate la nivel teritorial (tabel nr. 2, coloana 7).

Unitățile de personal își vor păstra funcțiile, statutul și nivelul salarial.

Transferul nu implică cheltuieli bugetare suplimentare, întrucât atât AGSSSÎ, cât și ATAS-urile sunt instituții fondate de MMPS, iar resursele financiare aferente sunt deja prevăzute în bugetul ministerului, fiind vorba despre o redistribuire internă de resurse. Mai mult ca atât, serviciile sociale „Casă comunitară” și „Locuință protejată” funcționează în baza unui cadru normativ unitar, ceea ce permite realizarea transferului fără implicarea unor costuri suplimentare.

Transferul va fi realizat prin ordinul ministrului MMPS, în conformitate cu prevederile Legii nr. 121/2007 *privind administrarea și deetimizarea proprietății publice*, cu ajustarea corespunzătoare a statelor de personal.

Ca urmare, din totalul de 4.496,50 unități aprobate pentru instituțiile gestionate de AGSSSÎ, după efectuarea transferului vor rămâne 4.310,75 unități, diferența de 185,75 reprezentând unitățile transferate către ATAS-uri.

Ca efect cumulat al reorganizării, numărul total de unități de personal al ATAS-urilor va crește cu 901,85 unități, dintre care:

- 686,1 unități – din absorbția celor 25 IP;
- 185,75 unități – din transferul serviciilor de la IP din gestiunea AGSSSÎ;
- 30 unități – din transferul unităților de funcții vacante de asistent personal din efectivul limită al AGSSSÎ.

Tabel. nr. 1

Elemente a proiectului	Număr	Detalii
25 IP aflate în subordinea directă a MMPS		
Unități de personal preluate din 25 IP	686,1,6 unități	Unități existente, preluate integral, prin absorbție, de către ATAS-uri, corespunzător teritoriului administrat
Prin Ordinul ministrului MMPS se vor transfera serviciile sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată” din Instituțiile Publice gestionate de AGSSSÎ la ATAS-uri		
Unități de personal preluate de la IP gestionate de AGSSSÎ	185,75 unități	Unități aferente serviciilor sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată” transferate la ATAS-uri
Unități de funcții vacante de asistent personal (neafectate de moratoriu) din efectivul limită al AGSSSÎ	30 unități	Unități pentru crearea și funcționarea serviciilor „Casa comunitară” și „Locuința protejată” în cadrul ATAS
Total unități preluate	901,85 unități	Reprezintă totalul unităților preluate prin reorganizare

Efectivul-limită al fiecărui ATAS se va majora corespunzător unităților de personal transferate din instituțiile publice absorbite, din serviciile sociale preluate de la AGSSSÎ, inclusiv unitățile de funcții vacante de la AGSSSÎ, conform Tabelului 2, coloana 8.

Tabelul nr. 2

ATA S	Efectiv limita conform HG 957/2023	Re distribui re APP	Unități preluate de la 25 IP	Re distribui rea 11 unități	Un ități preluate de la AGSSSÎ	30 unități funcții vacante de asistent personal	Efectiv limita final
1	2	3	4	5	6	7	8
ATA S Centru	1168	+1	35		27	3	1234
ATA S Centru Est	1204	+1	-	+5	47	3	1260
ATA S Centru Vest	1164		85	-8	-	3	1244
ATA S Nord	1210	+1	24,5		19, 5	3	1258
ATA S Nord Est	1273	-2	152,5		10, 5	3	1437
ATA S Nord Nord Vest	218		67,5		12, 5	3	301
ATA S Nord Vest	1084		-		15	3	1102
ATA S Sud	743	-1	57,25	+6	16, 25	3	824
ATA S Sud Est	841		172,35	-3	-	3	1014
ATA S Sud Vest	946		92		38	3	1079
TOT AL	9851	0	686,1	0	185 ,75	30	10753

Prin excepție, pentru ATAS Centru Vest (8 unități) și ATAS Sud Est (3 unități), repartizarea unităților de personal a fost ajustată ca urmare a optimizării a două servicii sociale, pe baza evaluării necesităților și eficienței acestora. În aceste condiții, menținerea unităților aferente nu este justificată, deoarece ar genera un dezechilibru între structura de personal aprobată și capacitatea reală de funcționare a serviciilor.

Cele 11 unități au fost redistribuite către alte ATAS-uri, în special acolo unde era necesară înființarea unor servicii sociale noi, respectând limita efectivului total existent și fără a fi necesară suplimentarea numărului de unități. Această ajustare urmărește atât utilizarea eficientă a resurselor umane, cât și corelarea acestora cu prioritățile strategice la nivel național (tabel nr. 2, colana 5).

Pentru anul 2026 este prevăzută crearea unor servicii sociale noi, pentru care au fost deja alocate surse financiare. Totuși, ATAS-urile responsabile nu dispun, în prezent, de suficiente unități de personal pentru a asigura funcționarea eficientă a acestora.

Aceste măsuri se încadrează în strategia statului de reducere a ponderii copiilor aflați în situație de risc, prin implementarea serviciilor de suport pentru copiii și tinerii care părăsesc sistemul de îngrijire alternativă și crearea centrelor regionale de asistență integrată pentru copiii victime sau martori ai infracțiunilor.

Pentru a răspunde acestor necesități imediate, un total de 11 unități de personal – 8 de la IP „Centrul de prestare a serviciilor sociale Călărași” (gestionată de ATAS Centru Vest) și 3 de la IP „Centrul de prestare a serviciilor sociale, or. Anenii Noi” (gestionată de ATAS Sud Est) – au fost redistribuite către alte agenții teritoriale, asigurând astfel funcționarea noilor servicii, după cum urmează:

- ATAS Sud – 6 unități de personal, pentru serviciul „Centrul regional de asistență integrată a copiilor victime/martori ai infracțiunilor”;
- ATAS Centru Est – 5 unități de personal, pentru Serviciul social de reabilitare a victimelor violenței în familie.

Redistribuirea unităților de personal se realizează, exclusiv, în limita efectivului existent, fără crearea de noi posturi și fără impact financiar suplimentar asupra bugetului public, asigurând corelarea resurselor umane cu alocările bugetare și cu prioritățile strategice asumate de stat.

În acest context, în cadrul reorganizării se disting două categorii de funcții:

1. Funcții ocupate (personal încadrat). Pentru aceste funcții, reorganizarea poate implica următoarele măsuri:

- transferul personalului pe aceleași funcții în cadrul noilor structuri organizatorice;
- transferul pe funcții diferite, corespunzător necesităților funcționale și atribuțiilor stabilite;
- încetarea raporturilor de muncă prin disponibilizare, în situațiile în care transferul nu este posibil.

Majoritatea personalului va fi transferat în noua structură, cu menținerea continuității raporturilor de muncă și a drepturilor salariale, în limita alocațiilor bugetare aprobate.

2. Funcții vacante. Acestea se tratează diferențiat, după cum urmează:

- funcțiile vacante pentru care există acoperire financiară în bugetul aprobat pentru anul 2026 se transferă împreună cu alocațiile aferente și pot fi ocupate ulterior, fără impact suplimentar asupra bugetului de stat;
- funcțiile vacante sub moratoriu se transferă doar la nivel de unități, contribuind la majorarea efectivului-limită, fără a fi ocupate în anul 2026; necesarul de resurse financiare pentru acestea va fi examinat în procesul de planificare bugetară pentru anul 2027.

În acest context, transferul unităților de personal se realizează cu menținerea resurselor financiare aferente, ceea ce nu generează presiuni suplimentare asupra cheltuielilor de personal pentru anul bugetar 2026.

Reorganizarea permite:

- Aplicarea uniformă a procedurilor administrative și operaționale pentru serviciile sociale la nivel național, cu responsabilități și mecanisme de gestionare clar delimitate;
- Integrarea unităților preluate fără a crea noi posturi;
- Continuarea prestării serviciilor sociale;
- Menținerea tuturor drepturilor, statutului și nivelului salarial al personalului transferat.

Procesul de reorganizare va fi realizat cu respectarea strictă a prevederilor legislației muncii. În acest sens, vor fi aplicate dispozițiile art. 42 și art. 42¹ din Codul muncii, care consacră dreptul salariaților de a participa la administrarea unității și de a fi informați și consultați în legătură cu deciziile ce îi privesc. Totodată, se va ține cont de prevederile art. 197¹ din Codul muncii, potrivit cărora reorganizarea nu constituie, în sine, temei de încetare a contractului individual de muncă, iar cesionarul preia integral drepturile și obligațiile existente. În situațiile în care reorganizarea presupune reducerea numărului sau a statelor de personal, vor fi respectate procedurile și garanțiile prevăzute la art. 88 din Codul muncii, inclusiv obligația de informare și consultare a reprezentanților salariaților, preavizarea persoanelor vizate și acordarea tuturor drepturilor prevăzute de lege.

În conformitate cu prevederile art. 56 alin. (3) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, intrarea în vigoare a actului normativ poate fi stabilită la o altă dată decât cea generală, în cazul în care acest lucru este justificat de necesitatea asigurării aplicării eficiente a reglementării. În cazul de față, intrarea în vigoare la data publicării este justificată de necesitatea asigurării continuității serviciilor sociale și evitării disfuncționalităților în activitatea agențiilor teritoriale de asistență socială, în contextul reorganizării. Măsura garantează protecția drepturilor fundamentale ale beneficiarilor, respectarea angajamentelor internaționale ale Republicii Moldova și aplicarea imediată a noilor reglementări, fiind indispensabilă pentru prevenirea întreruperilor în prestarea serviciilor și pentru desfășurarea coerentă a procesului de reorganizare.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Opțiunea analizată de „a nu face nimic” presupune păstrarea situației existente cu deficiențele și problemele descrise mai sus, menținând astfel sistemul fragmentat, aspect ce împiedică procesele de standardizare și eficientizare a serviciilor sociale.

În cazul în care nu s-ar interveni cu proiectul propus, nu se vor atinge obiectivele trasate prin Legea nr.256/2023 (privind reforma sistemului de asistență socială RESTART). Populația vulnerabilă va beneficia de servicii sociale reduse ca diversitate și inferioare sub aspectul calității, iar discrepanțele existente între unitățile administrativ-teritoriale se vor accentua.

Crearea unor servicii noi a fost respinsă din cauza costurilor foarte mari implicate, a perioadei lungi necesare pentru implementare și a dificultăților în asigurarea continuității serviciilor pentru beneficiarii actuali.

Opțiunea „de a nu face nimic” ar determina menținerea fragmentării instituționale, gestionarea inefficientă a resurselor și dificultăți în coordonarea serviciilor sociale, motiv pentru care această opțiune a fost considerată irelevantă.

Soluția propusă, de reorganizare prin fuziunea (absorbția) instituțiilor existente, a fost considerată optimă, deoarece uniformizează serviciile îmbunătățește calitatea acestora, având un impact pozitiv și imediat asupra tuturor beneficiarilor.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Reorganizarea instituțiilor publice subordonate MMPS prin absorbția acestora și transferul serviciilor sociale gestionate de AGSSSÎ în structura ATAS constituie o măsură de consolidare instituțională, menită să eficientizeze funcționarea sistemului public de asistență socială și să asigure utilizarea rațională a resurselor administrative și umane existente. Prin reducerea numărului de entități juridice distincte, măsura contribuie la diminuarea fragmentării instituționale și la simplificarea structurii organizaționale a sectorului.

Proiectul urmărește uniformizarea procedurilor administrative și operaționale, optimizarea mecanismelor de management intern și consolidarea capacității instituționale de planificare, coordonare și monitorizare a serviciilor sociale la nivel teritorial și național, aspecte ce vor îmbunătăți și calitatea serviciilor sociale prestate.

Pe termen scurt, implementarea reorganizării va implica ajustarea cadrului administrativ și a organizării interne a ATAS, inclusiv integrarea personalului din instituțiile absorbite și din serviciile transferate de la AGSSSÎ. Pe termen mediu și lung, se anticipează consolidarea capacității administrative a ATAS, precum și îmbunătățirea coordonării între nivelul central și cel teritorial în domeniul asistenței sociale.

Impactul asupra sectorului public este unul pozitiv, având ca efecte principale:

1. creșterea eficienței administrative, prin reducerea numărului de entități juridice, simplificarea proceselor decizionale și eficientizarea fluxurilor informaționale;
2. îmbunătățirea planificării și controlului bugetar, ca urmare a gestionării unitare a resurselor financiare și materiale la nivelul ATAS;

3. consolidarea capacităților manageriale și operaționale ale ATAS, care vor exercita responsabilități clare de coordonare și implementare a politicilor de stat în domeniul asistenței sociale la nivel teritorial.

În ansamblu, măsura propusă contribuie la modernizarea sectorului public al asistenței sociale, la crearea unui cadru instituțional coerent și funcțional și la întărirea rolului statului în coordonarea și monitorizarea serviciilor sociale la nivel național.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Implementarea proiectului de hotărâre a Guvernului cu privire la reorganizarea, prin fuziune, a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului se realizează prin procedura de reorganizare a ATAS, prin absorbția a 25 de Instituții publice, opțiune care permite asigurarea continuității prestării serviciilor sociale și evitarea generării unor cheltuieli bugetare suplimentare. Alegerea acestei proceduri este bazată pe principiul utilizării eficiente a resurselor publice și pe aplicarea consecventă a regulii, conform căreia, **resursele financiare urmează funcția și beneficiarul.**

Astfel, toate resursele financiare, materiale și umane ale instituțiilor publice reorganizate și serviciilor „Casa comunitară” și „Locuința protejată” transferate de la AGSSSÎ sunt preluate de către ATAS-urile absorbante, fără a fi necesară alocarea unor mijloace financiare suplimentare din bugetul de stat. Cheltuielile aferente funcționării viitoare a serviciilor sociale preluate vor fi acoperite integral din bugetele aprobate anterior pentru instituțiile absorbite, care dispun deja de alocații bugetare aprobate pentru aceste activități.

Cheltuielile de personal aferente unităților transferate sunt asigurate din alocațiile bugetare precizate pentru anul 2026, după cum urmează:

– pentru 686,1 unități de personal preluate prin absorbția a 25 instituții publice – din bugetele instituțiilor respective, redistribuite către ATAS-uri, dintre care 124 unități de funcții sunt sub moratoriu, iar 45 unități reprezintă funcții vacante neafectate de moratoriu. Funcțiile sub moratoriu nu vor fi ocupate în anul 2026, iar mijloacele necesare remunerării muncii vor fi solicitat în cadrul procesului de planificare bugetară pentru anul 2027, în timp ce funcțiile vacante neafectate de moratoriu, în număr de 45 unități, pot fi ocupate în anul 2026, întrucât sunt integral acoperite din resursele financiare existente;

– pentru 185,75 unități de personal aferente serviciilor sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată” – din bugetele precizate ale IP din gestiunea AGSSSÎ pentru serviciile respective, redistribuite către ATAS-uri, unități de funcții real încadrate; în cazul serviciilor sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată” se realizează exclusiv transferul personalului încadrat, fără măsuri de disponibilizare și fără

modificarea funcțiilor deținute, cu menținerea raporturilor de muncă în condițiile schimbării angajatorului;

– pentru 30 unități de funcții vacante de asistent personal, neafectate de moratoriu, preluate din efectivul-limită al AGSSSÎ – din bugetul precizat al acesteia pentru anul 2026, cu redistribuirea corespunzătoare a resurselor financiare către ATAS-uri; aceste funcții sunt integral acoperite financiar din alocațiile existente, nu implică personal încadrat și urmează a fi ocupate etapizat.

În acest context, transferul unităților de personal se realizează cu menținerea resurselor financiare aferente, fără generarea de presiuni suplimentare asupra cheltuielilor de personal pentru anul bugetar 2026.

Cheltuielile unice aferente disponibilizării personalului, estimate la 3.469,59 mii lei, vor fi acoperite din:

- economiile rezultate din vacanțele temporare de funcții și fluctuația de personal;
- economiile rezultate din transformarea funcțiilor de conducere în funcții de execuție cu nivel salarial inferior;
- resursele financiare existente în bugetele instituțiilor reorganizate și ale MMPS, fără solicitarea de resurse financiare suplimentare.

În acest context, prin bugetul aprobat pentru anul 2026 sunt prevăzute mijloacele financiare necesare funcționării celor 23 de instituții publice gestionate de ATAS-uri. Suma totală aprobată constituie 118.573,69 mii lei, distribuită astfel:

- cheltuieli de personal – 72,928.81 mii lei,
- bunuri și servicii – 12,979.88 mii lei,
- prestații sociale – 353.53 mii lei,
- alte cheltuieli – 156.50 mii lei,
- mijloace fixe – 16,867.60 mii lei,
- stocuri și materiale circulante – 15,287.37 mii lei.

Totodată, se propune reorganizarea prin absorbție a două instituții publice din gestiunea AGSSSÎ, al căror fondator este MMPS, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 149/2021, după cum urmează:

- Centrul de Reabilitare de Zi pentru Copii cu Dizabilități, or. Criuleni;
- Centrul de Reabilitare și Protecție Socială a Copiilor în Situație de Risc „Пламъче”, or. Taraclia.

Reorganizarea acestor instituții este determinată de faptul că serviciile prestate au un caracter preponderent local, fiind destinate beneficiarilor din raza administrativ-teritorială a raioanelor Criuleni și Taraclia, fără a întruni criteriul de servicii cu acoperire regională sau națională, în sensul clasificării prevăzute de Legea nr. 123/2010 cu privire la serviciile sociale.

Astfel, în contextul reformei „RESTART”, au fost create 10 agenții teritoriale de asistență socială, având drept obiectiv asigurarea prestării serviciilor sociale la nivel

local, dezvoltarea serviciilor noi în funcție de necesitățile identificate și intervenția promptă în sprijinul beneficiarilor.

În acest sens, transmiterea celor două instituții publice către structurile teritoriale de asistență socială este considerată oportună, prin mecanism de fuziune prin absorbție, inclusiv cu transferul bugetelor aprobate pentru anul 2026 și al unităților de personal aferente, în vederea valorificării resurselor locale și asigurării unei acoperiri eficiente a necesităților de asistență socială pentru copiii în situație de risc la nivel teritorial.

Suma aprobată pentru aceste 2 IP constituie 7.338,59 mii lei, care va fi redistribuită după cum urmează: către ATAS Centru – 3.905,35 mii lei, ca urmare a reorganizării prin absorbție a Centrului de Reabilitare de Zi pentru Copii cu Dizabilități, or. Criuleni, și către ATAS Sud – 3.433,24 mii lei ca urmare a reorganizării prin absorbție a Centrului de Reabilitare și Protecție Socială a Copiilor în Situație de Risc „Пламъче”, or. Taraclia.

Redistribuirea mijloacelor financiare se va efectua cu menținerea destinației acestora, în vederea asigurării continuității prestării serviciilor sociale și funcționării eficiente a instituțiilor reorganizate, fără majorarea cheltuielilor bugetare.

Reorganizarea presupune, totodată, disponibilizarea a **45 de persoane** din cadrul instituțiilor publice absorbite, care ocupă funcții ce nu se vor regăsi în structura reorganizată. Disponibilizarea vizează funcțiile de „Director”, „Director adjunct” și „Contabil-șef”, care sunt restructurate astfel:

- funcțiile de „Director” și „Director adjunct” vor fi transformate în funcții de „Șef/Manager serviciu social”, în număr de **26 unități**;
- funcțiile de „Contabil-șef” vor fi transformate în funcții de „Specialist principal (contabil)”, în număr de **19 unități**.

Noile funcții sunt încadrate la niveluri salariale inferioare comparativ cu funcțiile de conducere desființate, fapt care va genera economii la fondul de salarizare. Aceste economii vor contribui la acoperirea parțială a cheltuielilor aferente procesului de disponibilizare (anexa 1).

Defalcăt pe instituțiile publice absorbite, disponibilizarea personalului și costurile aferente plății indemnizațiilor de eliberare din serviciu și compensațiilor pentru concediile de odihnă nefolosite se prezintă după cum urmează:

1. Centrul de Plasament pentru Persoane Vârstnice și cu dizabilități „Alexandra Grajdian”, orașul Criuleni - 2 persoane, 91.114,35 lei;
2. Centrul de Reabilitare de Zi pentru Copii cu Dizabilități, or. Criuleni –2 persoane, 298.116,00 lei;
3. Centrul de prestare a serviciilor sociale, or. Călărași –2 persoane, 156.100,14 lei;
4. Centrul de Plasament pentru Persoane Adulte și Vârstnice „Alinare” –2 persoane 124.637,16 lei;

5. Instituția Publică „Casa Comunitară” Voloave, satul Voloave, raionul Soroca – o persoană 55.013,91 lei;
6. Instituția Publică Centrul de prestare a serviciilor sociale, mun. Soroca – 2 persoane, 146.079,42 lei;
7. Instituția Publică Centrul Comunitar Multifuncțional „Împreună”, satul Rublenița, raionul Soroca – o persoană, 68.833,73 lei;
8. Instituția Publică Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice Azilul „ACASĂ”, satul Bădiceni, raionul Soroca – o persoană, 131.680,51 lei;
9. Instituția Publică „Servicii de asistență subiecților violenței în familie”, orașul Drochia – 2 persoane, 155.545,57 lei;
10. Centrul comunitar pentru oamenii în etate „Respirația a doua”, municipiul Bălți – 2 persoane, 121.404,65 lei;
11. Centrul de Plasament Temporar al Copiilor în Situație de Risc „Drumul spre casă”, municipiul Bălți – 2 persoane, 105.164,21 lei;
12. Centrul de Criză Familială „Sotis”, municipiul Bălți – 2 persoane, 151.299,80 lei;
13. Centrul Social Regional „Viața cu Speranță”, municipiul Bălți – 2 persoane, 176.769,24 lei;
14. Instituția Publică „Azilul raional pentru persoane în vârstă și persoane cu dizabilități”, satul Moscovei, raionul Cahul – 4 persoane, 181.842,75 lei;
15. Centrul de Reabilitare și Protecție Socială a Copiilor în Situație de Risc „Пламъче”, or. Taraclia – 2 persoane, 302.717,35 lei;
16. Instituția Publică „Casa Comunitară Chirca”, satul Chirca, raionul Anenii Noi – o persoană, 53.034,04 lei;
17. Centrul raional de Plasament pentru Persoane Vârstnice și cu Dizabilități, satul Puhăceni, raionul Anenii Noi – 2 persoane, 127.922,10 lei;
18. Instituția Publică Centrul Maternal „Pro Familia din Căușeni”, orașul Căușeni – 2 persoane, 118.471,15 lei;
19. Azilul raional de bătrâni Tănătari, satul Tănătari, raionul Căușeni – 2 persoane, 105.736,37 lei;
20. Instituția Publică Centrul de prestare a serviciilor sociale, or. Anenii Noi – o persoană
21. Azilul de bătrâni și invalizi din or. Cimișlia, orașul Cimișlia – 2 persoane, 96.994,55 lei
22. Azilul pentru persoane în vârstă și persoane cu dizabilități din comuna Sărata Galbenă, raionul Hîncești – 2 persoane, 390.801,49 lei
23. Centrul raional maternal „Pro-Femina” din or. Hîncești, mun. Hîncești – o persoană, 120.204,95 lei

24. Instituția Publică de servicii sociale „Centrul de servicii pentru copii cu dizabilități - Pasărea Albastră”, municipiul Hîncești – o persoană, 98.719,66 lei

25. Azilul pentru persoanele cu dizabilități și în etate, orașul Leova – 2 persoane, 91.387,94 lei.

Astfel, costurile totale estimate pentru plata indemnizațiilor de eliberare din serviciu și a compensațiilor pentru concediile de odihnă nefolosite, calculate în conformitate cu art. 186 din Codul muncii, sunt de **circa 3,469.590 mii lei**, dintre care:

- **2,639.646 mii lei** – indemnizații de eliberare din serviciu;
- **829.943 mii lei** – compensații pentru zilele de concediu nefolosite.

Aceste cheltuieli vor fi acoperite integral din bugetele existente ale IP-urilor absorbite și ale MMPS, inclusiv din economiile rezultate în urma optimizării structurii organizaționale (anexa 2). Prin urmare, impactul bugetar este limitat în timp și nu generează obligații financiare recurente.

Pentru restul personalului, reorganizarea se va realiza prin transfer, cu modificarea contractelor individuale de muncă, fără încetarea raporturilor de muncă și fără plata indemnizațiilor de concediere. Se mențin denumirile funcțiilor, statutul și nivelul salarial, ceea ce asigură stabilitate instituțională și evită costuri suplimentare.

31 de servicii sociale „Locuință protejată” și „Casă comunitară”, din cadrul Instituțiilor publice gestionate de AGSSSÎ, vor fi transferate către ATAS-uri împreună cu alocațiile bugetare aferente, în sumă totală estimată de **21,394.329 mii lei**.

Transferul bugetar se va realiza în baza principiului continuității financiare, prin redistribuirea alocațiilor aprobate către ATAS-urile corespunzătoare, în funcție de unitatea administrativ-teritorială în care sunt amplasate serviciile, asigurând corelarea directă dintre resursele financiare, personalul transferat și beneficiarii deserviți.

Bugetul acoperă cheltuielile curente ale serviciilor, inclusiv cheltuielile de personal, bunuri și servicii, precum și cheltuielile operaționale necesare funcționării continue a 9 servicii „Casă comunitară” și 22 de servicii „Locuință protejată”, în cadrul cărora sunt plasați 186 de beneficiari.

Clădirile destinate prestării serviciilor sociale „Casă comunitară” și „Locuință protejată” se află în proprietatea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, iar alocațiile respective sunt destinate pentru întreținerea și asigurarea funcționării corespunzătoare a acestora.

Defalcăt pe instituțiile publice, redistribuirea mijloacelor financiare se va realiza după cum urmează:

- Centrul de plasament temporar pentru persoane cu dizabilități (adulte) din com. Bădiceni – către ATAS Nord Est, suma de 2,408.107 mii lei, pentru funcționarea a 8 servicii „Locuință protejată”;
- Centrul de plasament temporar pentru persoane cu dizabilități mun. Hîncești – către ATAS Sud Vest, suma de 6,849.015 mii lei, pentru funcționarea a 4 servicii

„Casă comunitară” și către ATAS Centru, suma de 602.157 mii lei, pentru funcționarea a 2 servicii „Locuință protejată”;

- Centrul de plasament temporar pentru persoane cu dizabilități mun. Orhei – către ATAS Centru Est, suma de 597.919 mii lei, pentru funcționarea a 2 servicii „Locuință protejată” și suma de 7,915.412 mii lei pentru 5 servicii „Casă comunitară”;
- Centrul de plasament temporar pentru persoane cu dizabilități (adulte) mun. Bălți – către ATAS Nord Nord Vest, suma de 901.203 mii lei, pentru funcționarea a 3 servicii „Locuință protejată”, către ATAS Nord Vest, suma de 568.497 mii lei, pentru funcționarea a 2 servicii „Locuință protejată” și către ATAS Nord, suma de 567.719 mii lei, pentru funcționarea a 2 servicii „Locuință protejată”;
- Centrul de plasament temporar pentru persoane cu dizabilități com. Cocieri – către ATAS Centru, suma de 984.300 mii lei, pentru funcționarea a 3 servicii „Locuință protejată”.

Personalul aferent acestor servicii va fi transferat către ATAS-uri prin acorduri adiționale la contractele individuale de muncă, fără încetarea raporturilor de muncă și fără aplicarea procedurilor de disponibilizare, fiind menținute funcțiile, statutul profesional și nivelul de salarizare.

Reorganizarea acestor servicii permite integrarea lor în structura funcțională a ATAS-urilor, consolidarea capacității administrative la nivel teritorial și utilizarea mai eficientă a resurselor financiare existente, fără generarea de costuri suplimentare din bugetul de stat.

În concluzie, implementarea proiectului de hotărâre a Guvernului privind reorganizarea prin fuziune a autorităților administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale se realizează în condiții de continuitate instituțională și financiară, fără a genera presiuni suplimentare asupra bugetului de stat.

Transferul resurselor financiare, materiale și umane se realizează cu păstrarea destinației bugetare aprobate, iar cheltuielile aferente procesului de disponibilizare sunt acoperite din economii interne și resurse deja alocate, fără necesitatea solicitării de mijloace financiare suplimentare.

Astfel, măsurile propuse susțin obiectivele reformei „RESTART”, asigurând un cadru instituțional consolidat, sustenabil și orientat spre utilizarea eficientă a resurselor publice.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Nu este aplicabil.

4.4. Impactul social

Impactul social al proiectului este **preponderent pozitiv**, în special asupra beneficiarilor serviciilor sociale. Reorganizarea propusă generează unele ajustări

organizaționale pentru personalul din instituțiile publice vizate, inclusiv disponibilizări sau modificări de funcții ca urmare a transformării funcțiilor de conducere și contabile. Totodată, măsura urmărește creșterea eficienței instituționale, utilizarea rațională a resurselor umane și financiare și îmbunătățirea calității serviciilor sociale prestate beneficiarilor.

Reorganizarea prevede transferul personalului din instituțiile publice către ATAS, cu păstrarea drepturilor salariale și a continuității raporturilor de muncă, în limitele bugetelor aprobate. Pentru majoritatea angajaților nu se anticipează efecte negative; dimpotrivă, includerea în structuri teritoriale consolidate creează premise pentru dezvoltare profesională, participare la programe de instruire și o mai bună integrare în sistemul public de servicii sociale.

Cu toate acestea, funcțiile de conducere (director și contabil-șef) vor fi transformate în funcții de execuție (șef/manager serviciu social și specialist principal (contabil), cu niveluri salariale mai reduse. În consecință, există riscul ca unele persoane care dețin în prezent aceste funcții să nu se regăsească în noile structuri, fie din cauza neacceptării noilor condiții, fie în urma procesului de selecție pentru funcțiile disponibile.

În ansamblu, reforma este necesară pentru a asigura o structură organizatorică unitară, eficientă și sustenabilă la nivel teritorial, evitând suprapunerile de atribuții și cheltuielile administrative nejustificate. Pentru beneficiari, impactul este unul pozitiv, fiind asigurată continuitatea serviciilor sociale și menținerea mecanismelor de intervenție existente, fără modificarea atribuțiilor funcționale ale serviciilor prestate.

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

Nu este aplicabil.

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Nu este aplicabil.

4.5. Impactul asupra mediului

Nu este aplicabil.

4.6. Alte impacturi și informații relevante

Nu este aplicabil.

5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Proiectul hotărârii nu se supune expertizei de compatibilitate dat fiind faptul că nu are drept scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

Proiectul hotărârii nu are drept scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
În vederea respectării prevederilor Legii 239/2008 privind transparența în procesul decizional și a Regulamentului cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 967/2016, anunțul privind inițierea procesului de elaborare a proiectului în cauză a fost plasat pe portalul guvernamental www.particip.gov.md și poate fi accesat la următorul link: https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/13444.
7. Concluziile expertizelor
Proiectul a fost examinat de Grupul de lucru privind examinarea inițiativelor de instituire/reorganizare a autorităților administrative și a structurilor organizaționale din sfera de competență a Cancelariei de Stat la 06.02.2025 (Procesul verbal nr. 2/Scrisoarea Cancelariei de stat nr. 30-69-1736 din 17.02.2025). Proiectul actului normativ a fost consultat cu Cancelaria de Stat, Ministerul Justiției și Ministerul Finanțelor, la solicitarea MMPS prin scrisoarea nr. 25/122 din 13.01.2025. Proiectul a fost consultat preventiv cu direcțiile de politici ale MMPS, IP-urile care urmează a fi reorganizate, ATAS și AGSSSÎ. La data de 09.02.2026, proiectul a fost supus unei consultări suplimentare cu conducerea ATAS și direcțiilor de politici a MMPS. Proiectul de hotărâre va fi supus expertizei juridice și respectiv expertizei anticorupție în conformitate cu cerințele Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative. Rezultatele expertizelor menționate supra, vor fi reflectate la etapa recepționării acestora.
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Pentru implementarea prevederilor prezentului proiect nu va fi necesară modificarea altor acte normative.
9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
MMPS va emite ordin prin care se dispune transmiterea integrală a bunurilor, transferul personalului și redistribuirea alocațiilor bugetare aferente serviciilor sociale „Casă comunitară” și „Locuință protejată”, create în cadrul instituțiilor publice gestionate de AGSSSÎ, în gestiunea ATAS, în conformitate cu competența teritorială. În termen de 5 zile lucrătoare, de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, conducătorii instituțiilor publice absorbite și al AGSSSÎ vor preaviza personalul, iar MMPS va asigura preavizarea conducătorilor acestor instituții, în conformitate cu prevederile legislației muncii.

În termen de 10 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, ATAS va prezenta Cancelariei de Stat, prin intermediul MMPS, spre avizare statul de personal conform structurii și efectivului-limită modificate prin prezenta hotărâre.

Transmiterea bunurilor instituțiilor absorbite și serviciilor sociale către ATAS se va realiza în condițiile prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 901/2015 *pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică*.

Secretar de stat

Vasile CUȘCA

SINTEZA

la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la reorganizarea, prin fuziune, a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Avizare și consultare publică			
Cancelaria de Stat (nr. 30-69-3818 din 02.04.2026)	1.	Cancelaria de Stat a examinat proiectul de hotărâre <i>cu privire la reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului (număr unic 308/MMPS/2026)</i> și, în limita competențelor sale comunică următoarele: Pct. 14 din textul proiectului hotărârii Guvernului urmează a fi exclus, întrucât, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Servicii Publice, această instituție deține competențe exclusive privind efectuarea înregistrărilor modificărilor în registrele de stat, în conformitate cu actele normative speciale.	Se acceptă. Ajustat
	2.	La pct. 16 din proiect, se va ține cont de prevederile art. 56 al Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, potrivit cărora intrarea în vigoare a actului normativ are loc la expirarea termenului de o lună de la data publicării în Monitorul Oficial. În cazul în care se propune stabilirea unei date anterioare de intrare în vigoare, această necesitate urmează a fi justificată corespunzător în nota de fundamentare. Totodată, se recomandă corelarea datei intrării în vigoare cu prevederile proiectului hotărârii Guvernului înregistrat cu numărul unic 216/MMPS/2025.	Se ia act. În conformitate cu prevederile art. 56 alin. (3) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, intrarea în vigoare a actului normativ poate fi stabilită la o altă dată decât cea generală, în cazul în care acest lucru este justificat de necesitatea asigurării aplicării eficiente a reglementării. În cazul de față, intrarea în vigoare la data publicării este stabilită din necesitatea asigurării continuității prestării serviciilor sociale și evitării oricăror disfuncționalități în activitatea agențiilor teritoriale de asistență socială, în contextul procesului de reorganizare, în condițiile în care proiectul urmărește

		protecția drepturilor fundamentale ale omului, realizarea angajamentelor internaționale ale Republicii Moldova și aplicarea eficientă a noilor reglementări. Totodată, această soluție este justificată în nota de fundamentare, unde se menționează expres că intrarea în vigoare la data publicării este necesară pentru a preveni eventuale întreruperi în prestarea serviciilor către beneficiari și pentru a asigura desfășurarea fără întreruperi a procesului de reorganizare.
3.	La pct. 3.1 din anexa la proiectul hotărârii Guvernului se prevede majorarea efectivului de personal pentru 10 agenții teritoriale de asistență socială (în continuare – agenții). Menționăm că, potrivit pct. 1–8 din proiectul supus examinării, doar 8 agenții urmează a fi reorganizate prin absorbția a 23 de instituții publice. În ceea ce privește celelalte 2 agenții, din conținutul proiectului și al notei de fundamentare nu rezultă sursa din care urmează a fi majorat numărul de unități de personal. În acest context, se impune fie ajustarea corespunzătoare a textului proiectului, fie completarea notei de fundamentare cu informațiile relevante în acest sens.	Se ia act. Conform pct. 3.1 din nota de fundamentare, majorarea efectivului-limită al ATAS de la 9851 la 10753 unități de personal reprezintă efectul cumulativ după cum urmează: - preluarea a 686,1 unități de personal din cele 25 de instituții publice absorbite; - transferul a 185,75 unități aferente serviciilor sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată” din gestiunea AGSSSI; - transferul a 30 unități de funcții vacante de asistent personal din efectivul-limită al AGSSSI. Totodată, nota de fundamentare detaliază expres, în Tabelul nr. 2, distribuirea acestor unități de personal pentru fiecare dintre cele 10 ATAS, inclusiv pentru agențiile care nu sunt vizate de reorganizarea prin absorbția instituțiilor publice.

		În cazul acestor două agenții, majorarea efectivului-limită este determinată de: - preluarea serviciilor sociale transferate din gestiunea AGSSSÎ, împreună cu personalul aferent în conformitate cu Ordinul MMPS; - preluarea unităților de funcții vacante de asistent personal de la AGSSSÎ; - redistribuirea internă a unor unități de personal (în limita efectivului total existent), pentru crearea și dezvoltarea serviciilor sociale la nivel teritorial.
4.	La pct. 3.2 din anexa la proiectul hotărârii Guvernului, anexa nr. 3 urmează a fi exclusă, întrucât, potrivit prevederilor anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025 privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale, organigrama se aprobă de către conducătorul autorității publice.	Se acceptă. Ajustat. Propus spre abrogare.
5.	Se consideră imperios necesară completarea pct. 6 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea agențiilor teritoriale de asistență socială, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 957/2023, cu atribuția expresă de prestare a serviciilor sociale. Or, potrivit pct. 9 din proiectul hotărârii Guvernului supus avizării, agențiile teritoriale de asistență socială devin succesoare în drepturi și obligații ale persoanelor juridice absorbite (centre prestatoare de servicii sociale), ceea ce implică preluarea integrală a funcțiilor, inclusiv a activităților de prestare directă a serviciilor sociale. În lipsa reglementării explicite a acestei atribuții în Regulament, există riscul apariției unor neclarități privind competența agențiilor de a presta efectiv serviciile sociale, precum și eventuale dificultăți în asigurarea continuității acestora. Totodată, o astfel de omisiune poate genera interpretări divergente în aplicare, inclusiv în raport cu finanțarea, gestionarea personalului și evaluarea performanței instituționale. Prin urmare, completarea propusă este necesară pentru a asigura coerența cadrului normativ,	Se ia act. Potrivit pct. 7 subpct. 2) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 957/2023 cu privire la constituirea, organizarea și funcționarea agențiilor teritoriale de asistență socială, agențiile teritoriale de asistență socială au deja atribuția de a asigura prestarea serviciilor sociale, cu respectarea standardelor minime de calitate. Prin urmare, reorganizarea propusă și transferul serviciilor sociale către ATAS-uri nu reprezintă extinderea competențelor acestora, ci vizează consolidarea și armonizarea cadrului instituțional existent cu atribuțiile deja stabilite prin cadrul

		corelarea atribuțiilor cu statutul juridic rezultat din reorganizare și garantarea prestării neîntrerupte a serviciilor sociale către beneficiari.	normativ, în scopul exercitării acestora într-un mod unitar și eficient.
	6.	Se subliniază necesitatea alinierii prevederilor Regulamentului și a structurii Agenției la dispozițiile anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 284/2025, în vederea asigurării coerenței cadrului normativ și a unei delimitări clare a competențelor structurale și funcționale. În acest sens, se impune revizuirea corespunzătoare a elementelor ce țin de organizarea internă, inclusiv a subdiviziunilor, a raporturilor de subordonare și a mecanismelor de coordonare, pentru a corespunde exigențelor stabilite la nivel central.	Se acceptă. Ajustat.
Cancelaria de Stat E-legiferare 24.04.2026	7.	Direcția administrație publică centrală, în limita competențelor funcționale, comunică lipsa obiecțiilor sau propunerilor suplimentare. https://legiferare.gov.md/dlc/documents/4745dcff-be35-4262-8f75-9ca483e76917	Se ia act.
Ministerul Finanțelor (nr. 07/2-03/68/582 din 15.04.2026)	1.	Ministerul Finanțelor a examinat proiectul de hotărâre <i>cu privire la reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului (număr unic 308/MMPS/2026)</i> și, în limita competențelor sale comunică următoarele: Potrivit art.36 alin.(2) din Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern, hotărârile se contrasemnează de miniștri care au obligația punerii în aplicare a acestora/sau care sunt responsabili de domeniile de activitate care intră parțial sau integral în obiectul de reglementare al actului contrasemnat, în acest sens propunem excluderea ministrului finanțelor din lista contrasemnatarilor a proiectului în cauză.	Se acceptă. Ajustat.
	2.	Deși Nota de fundamentare menționează că implementarea proiectului nu implică cheltuieli bugetare suplimentare, argumentarea aferentă impactului financiar nu este suficient dezvoltată pentru a confirma exhaustiv această concluzie. Or, proiectul presupune transferul unui număr semnificativ de unități de personal, redistribuirea funcțiilor, transmiterea bunurilor și a mijloacelor financiare, precum și eventuale cheltuieli de disponibilizare, fără prezentarea calculului detaliat și a surselor concrete de acoperire. În acest context, se constată necesitatea completării Notei de fundamentare, în special a compartimentului 4.2, privind impactul	Se acceptă Compartimentul 4.2 privind impactul financiar și argumentarea costurilor din Nota de fundamentare a fost completat prin includerea estimărilor valorice detaliate ale cheltuielilor aferente reorganizării, precum și prin indicarea expresă a surselor de finanțare corespunzătoare.

		financiar și argumentarea costurilor, cu estimări valorice detaliate ale cheltuielilor aferente reorganizării și indicarea expresă a surselor de finanțare.	
Ministerul Finanțelor (nr. 07/2-17/131 din 28.04.2026)	1.	Ministerul Finanțelor, în limita competențelor funcționale, comunică următoarele obiecții și propuneri suplimentare: La compartimentul 3. „Obiectivele urmărite și soluțiile propuse” din Nota de Fundamentare se menționează că, per total, efectul cumulat al reorganizării va determina o creștere a numărului total de unități de personal al ATAS-urilor cu 901,8 unități, dintre care: • 686,1 unități – din absorbția celor 25 IP; • 185,7 unități – din transferul serviciilor de la IP din gestiunea AGSSSI; • 30 unități – din transferul unităților de funcții vacante de asistent personal din efectivul limită al AGSSSI. În acest sens, la această etapă proiectul nu oferă detalii aferente celor 871,8 unități de personal care vor fi redistribuite prin absorbția celor 25 IP și din transferul serviciilor de la IP din gestiunea AGSSSI ca fiind funcții ocupate sau funcții vacante. Adicional, luând în calcul că, parțial majorarea numărului total de personal al ATAS-urilor se va efectua din contul transferului unităților de funcții vacante de asistent personal din efectivul limită al AGSSSI, cu redistribuirea alocațiilor ca urmare a transferării efectivului-limită, se menționează că, mijloacele financiare necesare remunerării muncii angajaților din cadrul autorităților au fost planificate și alocate în limita și pentru unitățile de personal real - încadrare la etapa planificării bugetului pentru anul 2026. Prin urmare pentru funcțiile vacante care urmează a fi transferate altei instituții, există riscul ca transferul unităților de personal cu concomitentă redistribuire a alocațiilor necesare desfășurării activității acestora va genera insuficiențe la capitolul cheltuieli de personal, iar autoritățile vor fi în imposibilitatea de a-și onora obligațiunile salariale față de angajații deja încadrați. Astfel, încadrarea personalului pe funcțiile vacante (redistribuite) pentru care nu au fost aprobate mijloace financiare în Legea bugetului de stat pentru 2026 va necesita alocări suplimentare ce nu au acoperire financiară în bugetul pentru anul 2026.	Se concretizează: Compartimentul 3 din Nota de fundamentare conține informații detaliate privind proveniența și repartizarea celor 901,8 unități de personal transferate către Agențiile teritoriale de asistență socială. Compartimentul 4.2 a fost completat cu informații despre cheltuielile de personal aferente unităților transferate, după cum urmează: – pentru 686,1 unități de personal preluate prin absorbția a 25 instituții publice – din bugetele instituțiilor respective, redistribuite către ATAS-uri, dintre care cumulativ 124 unități de funcții sunt sub moratoriu, iar 45 unități reprezintă funcții vacante neafectate de moratoriu. Funcțiile sub moratoriu nu vor fi ocupate în anul 2026, iar mijloacele necesare remunerării muncii vor fi solicitate în cadrul procesului de planificare bugetară pentru anul 2027, în timp ce funcțiile vacante neafectate de moratoriu, în număr de 45 unități, pot fi ocupate în anul 2026, întrucât sunt integral acoperite de resursele financiare aprobate; – pentru 185,75 unități de personal aferente serviciilor sociale „Casa comunitară” și „Locuința protejată” – din bugetele precizate ale IP din gestiunea

		AGSSSÎ pentru serviciile respective, redistribuite către ATAS-uri, sun unități de funcții real încadrate. În cazul acestor serviciilor sociale se realizează exclusiv transferul personalului încadrat, fără măsuri de disponibilizare și fără modificarea funcțiilor deținute, cu menținerea raporturilor de muncă în condițiile schimbării angajatorului; – pentru 30 unități de funcții vacante de asistent personal, neafectate de moratoriu, preluate din efectivul-limită al AGSSSÎ – din bugetul precizat al acesteia pentru anul 2026, cu redistribuirea corespunzătoare a resurselor financiare către ATAS-uri; aceste funcții sunt integral acoperite financiar din alocațiile existente, nu implică personal încadrat și urmează a fi ocupate etapizat.
2.	La compartimentul 4. „Analiza impactului de reglementare” se menționează că, impactul financiar al proiectului este limitat la costurile unice aferente procesului de disponibilizare, estimate la 3 469,5 mii lei, care vor fi acoperite integral din resursele financiare existente. Astfel, pentru disponibilizarea personalului nu au fost aprobate mijloace financiare în cadrul fiecărei autorități, ceea ce va determina presiuni suplimentare pe asigurarea costurilor de personal. Prin urmare, pentru a formula o opinie referitor la cheltuielile de personal ale autorității ce se reorganizează și impactul acestora asupra bugetului de stat, se sugerează completarea Notei de fundamentare la proiect cu informații concrete privind cheltuielile de personal aferente numărului de unități de personal al autorității, precum și, a cheltuielilor aferente unităților de personal redistribuite, în condițiile actuale, și a cheltuielilor de personal necesare pentru salarizarea personalului autorității conform structurii stabilite prin proiect.	Se concretizează: Nota de fundamentare a fost completată la compartimentul 4.2 Astfel, cheltuielile unice aferente disponibilizării personalului, estimate la 3.469,59 mii lei, vor fi acoperite din: – economiile rezultate din vacanțele temporare de funcții și fluctuația de personal; – economiile rezultate din transformarea funcțiilor de conducere în funcții de execuție cu nivel salarial inferior; – resursele financiare existente în bugetele instituțiilor reorganizate și ale

			MMPS, fără solicitarea de resurse financiare suplimentare.
Agenția pentru Gestionarea Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă (nr. 01/ 455 din 15.04.2026)	1.	Agenția pentru Gestionarea Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă a examinat proiectul de hotărâre <i>cu privire la reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului (număr unic 308/MMPS/2026)</i> și, în limita competențelor sale comunică următoarele: Se propune transmiterea a două instituții publice din gestiunea AGSSSI în gestiunea ATAS, conform competenței teritoriale, și anume Centrul de Reabilitare de Zi pentru Copii cu Dizabilități din Criuleni și Centrul de Reabilitare și Protecție Socială a Copiilor în Situație de Risc „Пламъче” din Taraclia. Serviciile respective au caracter local (nu regional sau național), fiind oportună gestionarea acestora la nivel teritorial, în contextul reformei RESTART. Respectiv, se propune completarea proiectului prin includerea Centrului din Criuleni la pct. 1 în procesul de fuziune cu ATAS Centru și a Centrului „Пламъче” la pct. 6 în procesul de fuziune cu ATAS Sud.	Se acceptă. Ajustat.
	2.	Se propune reformularea pct. 11 din proiectul hotărârii Guvernului, după cum urmează: „Ministerul Muncii și Protecției Sociale, în termen de 3 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, va emite un ordin prin care se dispune transmiterea, din gestiunea Agenției pentru Gestionarea Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă, în gestiunea Agențiilor Teritoriale de Asistență Socială, potrivit competenței teritoriale, a 9 servicii sociale „Casă comunitară” și a 22 servicii sociale „Locuință protejată”, precum și a 2 Instituții publice, cu preluarea integrală a beneficiarilor, personalului, bunurilor și mijloacelor financiare aferente.”	Se ia act Precizăm că migrarea celor două instituții publice se va realiza prin procedura de reorganizare prin fuziune (absorbție), conform prevederilor legislației în vigoare.
	3.	Se propune modificarea anexei „Modificările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului”, la pct. 1, în sensul excluderii pozițiilor 12,13 și 19–41 din anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 149/2021, în vederea corelării cu prevederile proiectului privind reorganizarea instituțiilor vizate.	Se acceptă. Ajustat.
	4.	Se propune modificarea pct. 3.1, prin ajustarea indicatorilor numerici de la pct. 4 din hotărâre, după cum urmează: la subpct. 1) cifrele „1168” se substituie cu „1233”, iar la subpct. 8) cifrele „743”	Se ia act. Menționăm că indicatorii numerici de la pct. 4 din hotărâre au

		se substituie cu „825,5”, ca urmare a transferului unităților de personal aferente celor două instituții publice.	fost ajustați în mod cumulativ, prin includerea tuturor unităților de personal transferate în cadrul procesului de reorganizare.
Federația Sindicatelor Angajaților din Serviciile Publice din Republica Moldova (nr. 01-1/29 din 09.04.2026)	1	Federația Sindicatelor Angajaților din Serviciile Publice din Republica Moldova a examinat proiectul de hotărâre <i>cu privire la reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului (număr unic 308/MMPS/2026)</i> și, în limita competențelor sale comunică următoarele: La punctul 10 al proiectului HG cu privire la reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea MMPS și modificarea unor hotărâri ale Guvernului după sintagma „conducătorilor instituțiilor” să se completeze cu textul „și să notifice despre acest lucru reprezentanții salariaților din unitate (sindicatele) și Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă”, în continuare după text. Notificarea ANOFM va permite pregătirea unei oferte de locuri de muncă complementare pentru personalul care va fi disponibilizat. Iar notificarea reprezentanților angajaților va permite monitorizarea procesului și reacționarea în timp util la solicitările salariaților, pentru a evita anumite disensiuni în funcționarea instituțiilor și soluționarea problemelor personalului.	Se ia act. Menționăm că obligația de informare și consultare a reprezentanților salariaților, precum și notificarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă sunt deja reglementate de prevederile Codul muncii al Republicii Moldova. În acest context, Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative se evită reglementările juridice a aspectelor ce vizează același obiect sau aceleași relații sociale în mai multe acte normative, paralelismele în legislație fiind inadmisibile.
	2	Ținem să atenționăm, că orice proces de reorganizare creează frustrări și stări de incertitudine pentru personalul serviciilor reorganizate. De aceea, considerăm utilă suplimentarea p.10 din proiectul HG cu privire la reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea MMPS și modificarea unor hotărâri ale Guvernului cu următorul paragraf: „Conducătorii instituțiilor absorbite în procesul de preavizare vor informa personalul instituțiilor implicate în reorganizare și supuse absorbției despre motivele și condițiile reorganizării și metoda de calcul al oricăror indemnizații aferente transferului, disponibilizării sau retrogradării în funcție în procesul de reorganizare și, după caz, la solicitarea personală a salariatului, despre plățile salariale.”	Se ia act. Subliniem că aspectele ce țin de informarea salariaților, inclusiv comunicarea motivelor și condițiilor reorganizării, precum și a drepturilor aferente (indemnizații, plăți salariale etc.), sunt deja reglementate de prevederile Codul muncii al Republicii Moldova.
	3	Luând în considerare p. 14 al Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică (HG nr. 901/2015),	Se ia act.

		propunem de a completa punctul 13.1 al proiectului HG, după sintagma „comisii de transmitere” cu următoarele cuvinte „ , cu includerea obligatorie a reprezentanților salariaților (sindicatelor)”.	Menționăm că, potrivit prevederilor Regulamentului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015, componența Comisiei de transmitere este stabilită din reprezentanți ai părților implicate și ai instituțiilor interesate, inclusiv persoane cu răspundere materială. În acest context, instituirea unei obligații generale privind includerea reprezentanților salariaților (sindicatelor) ar depăși cadrul normativ existent.
Expertizare			
Centrul Național Anticorupție al Republicii Moldova (nr. EHG26/11390 din 23.04.2026)		Centrul Național Anticorupție al Republicii Moldova a examinat proiectul de hotărâre <i>cu privire la reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului (număr unic 308/MMPS/2026)</i> și, în limita competențelor sale comunică următoarele: Proiectul a fost elaborat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale și are drept scop modernizarea sectorului public al asistenței sociale, la crearea unui cadru instituțional coerent și funcțional și la întărirea rolului statului în coordonarea și monitorizarea serviciilor sociale la nivel național. Astfel, prin proiect se propune reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului. Autorul a prezentat Sinteza avizelor parvenite în cadrul procesului de consultare publică a proiectului de către autoritățile responsabile de implementarea prevederilor conținute în proiect/instituțiilor interesate, fapt ce denotă caracterul definitivat al acestuia și întrunirea condițiilor stabilite de prevederile art.28 din Legea integrității nr.82/2017. În procesul de promovare a proiectului, au fost respectate rigorile de asigurare a transparenței decizionale statuate de prevederile art.8 lit.a)-d) din Legea nr. 239/2008 privind	Se ia act

		transparența în procesul decizional. Nota de fundamentare a proiectului a fost întocmită cu respectarea exigențelor de tehnică legislativă statuate de prevederile art.30 lit.a)-f) din Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017. Implementarea prevederilor propuse poate contribui la realizarea interesului public vizat de proiect, fapt care nu este detrimentul interesului public general în sensul prevederilor Legii integrității nr. 82/2017.	
Ministerul Justiției (nr. 04/1-4434 din 23.04.2026)	1	Ministerul Justiției a examinat proiectul de hotărâre <i>cu privire la reorganizarea prin fuziune a unor autorități administrative din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale și modificarea unor hotărâri ale Guvernului (număr unic 308/MMPS/2026)</i> și, în limita competențelor sale comunică următoarele: În clauza de adoptare se va indica doar temeiul juridic concret pentru adoptarea actului normativ, referințele la alte norme ale actelor normative care nu constituie temei juridic de adoptare a actului normativ elaborat (nu constituie temei juridic pentru obiectul de reglementare al proiectului), nu se vor indica în clauza de adoptare. Astfel, textul „art. 14 alin. (6) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice” se va exclude din clauza de adoptare. Adicional, conform uzanței, în referințele actelor normative care constituie temei pentru adoptarea actului normativ se indică și sursa de publicare a acestora.	Se acceptă. Ajustat.
	2	La pct. 9, prevederea este inutilă și propunem a fi exclusă, deoarece potrivit art. 205 alin. (2) din <i>Codul civil</i>, soluția juridică reglementată rezultă din regulile generale ale succesiunii de drept în cazul reorganizării persoanelor juridice prin trecerea drepturilor și obligațiilor de la persoanele juridice absorbite la persoana juridică absorbantă în conformitate cu actul de transmitere.	Se acceptă. Ajustat.
	3	La pct. 14, textul „ , potrivit anexei” se va substitui cu textul „(se anexează)”. Drept consecință, parafa de aprobare a modificărilor se va expune conform următoarei redacții: „Aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. /2026”.	Se acceptă. Ajustat.
	4	La pct. 2 din anexă (Modificările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului), sursa de publicare se va indica după următoarea schemă: (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, anul publicării, numărul Monitorului, numărul articolului). Suplimentar, la	Se acceptă. Ajustat.

		sbp. 2.1, cuvintele „din hotărâre” se vor exclude ca fiind inutile în contextul dispoziției de modificare prevăzută la pct. 2 (obiecție valabilă în toate cazurile similare).	
--	--	---	--

Secretar de stat

Vasile CUȘCA