GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din 2026

Chișinău

Privind încadrarea tinerilor specialiști în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior

---

În temeiul art. 71 alin. (4) și art. 134 alin. (5) și (5^1) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. Se aprobă:

1.1. Regulamentul cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic, conform anexei nr. 1;

1.2. Regulamentul cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior, conform anexei nr. 2.

2. Ministerul Educației și Cercetării, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, va aproba actele normative necesare pentru implementarea acesteia.

3. Implementarea prezentei hotărâri se va realiza în limitele alocațiilor bugetare aprobate în acest scop.

4. Autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondatori ai instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și superior:

4.1. vor prezenta anual Ministerului Finanțelor informații privind numărul beneficiarilor indemnizației unice acordate tinerilor specialiști din instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior;

4.2. vor estima volumul resurselor financiare necesare pentru acordarea indemnizațiilor unice tinerilor specialiști la etapa elaborării Cadrului bugetar pe termen mediu și a proiectului bugetului de stat pentru anul următor;

4.3. vor asigura redistribuirea alocațiilor bugetare între programele bugetare, în vederea acordării indemnizațiilor unice tinerilor specialiști.

5. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Educației și Cercetării.

6. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru **VASILE TOFAN**

Contrasemnează:

Ministrul educației și cercetării	Dan Perciun
Ministrul sănătății	Alexandru Gasnaș
Ministrul culturii	Dan Suruceanu
Ministrul afacerilor interne	Daniella Misail-Nichitin
Ministrul apărării	Anatolie Nosatîi

Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului nr. /2026

REGULAMENT
cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament reglementează cadrul procedural aplicabil procesului de repartizare a absolvenților programelor de studii în funcții didactice vacante în instituțiile de învățământ profesional tehnic.

2. De dreptul la repartizare în funcții didactice vacante (profesor, maistru-instructor, maestru de balet, maestru de concert, acompaniator, maestru de cor, dirijor) beneficiază persoanele cu vârsta de până la 35 de ani inclusiv, debutante în activitatea didactică, după cum urmează:

2.1. pentru funcțiile de profesor la discipline de specialitate în învățământul profesional tehnic, persoanele:

2.1.1. deținătoare ale diplomei de studii profesionale de cel puțin nivelul 5 – învățământ profesional tehnic postsecundar nonterțiar, în programe de profil;

2.1.2. deținătoare ale diplomei de studii superioare de licență sau ale diplomei de studii superioare de master, în programe de profil;

2.2. pentru funcțiile de maistru-instructor în învățământul profesional tehnic, persoanele:

2.2.1. deținătoare ale actelor de studii profesionale de cel puțin nivelul 3 – învățământ profesional tehnic secundar, în programe de profil;

2.2.2. deținătoare ale diplomei de studii superioare de licență sau ale diplomei de studii superioare de master, în programe de profil;

2.3. pentru funcțiile de profesor de discipline de cultură generală, persoanele:

2.3.1. deținătoare ale diplomei de studii superioare de licență sau ale diplomei de studii superioare de master, eliberate la finalizarea programului de studii din domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii 01 Educație;

2.3.2. deținătoare ale diplomei de studii superioare de licență, eliberate la finalizarea programului de studii din alte domenii decât domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii 01 Educație, dar conexe disciplinelor școlare din Planul-cadru pentru învățământul general;

2.4. pentru funcțiile de maestru de balet, maestru de concert, acompaniator, maestru de cor, dirijor în învățământul profesional tehnic, persoanele:

2.4.1. deținătoare ale actelor de studii profesionale de cel puțin nivelul 5 – învățământ profesional tehnic postsecundar nonterțiar, în programe de profil;

2.4.2. deținătoare ale diplomei de studii superioare de licență sau ale diplomei de studii superioare de master, în programe de profil.

3. Persoanele deținătoare ale actelor de studii ale programelor de studii profesionale tehnice sau superioare nepedagogice, în termen de cel mult doi ani de la ocuparea funcțiilor didactice în învățământul profesional tehnic, au obligația de a urma modulul psihopedagogic corespunzător unui număr de 60 de credite de studii.

4. Persoanele deținătoare ale actelor de studii, eliberate de instituții de învățământ de peste hotare, care atestă absolvirea unui program de studii ce corespunde cerințelor de studii stabilite pentru funcțiile didactice prevăzute la pct. 2, acreditate în condițiile legii și recunoscut de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor în condițiile prevederilor actelor normative, pot beneficia de repartizare în funcții didactice vacante în condițiile prezentului Regulament. Certificatul de recunoaștere și echivalare a actelor de studii și a calificărilor se prezintă angajatorului la angajare.

5. Se consideră debutant în activitatea didactică deținătorul unui act de studii prevăzut la pct. 2 și 4, care, anterior repartizării, nu a activat în funcție didactică. Absolvenții care au desfășurat activitate didactică în timpul studiilor au dreptul de a participa la concursul de repartizare în funcții didactice vacante.

6. Repartizarea absolvenților în funcții didactice vacante se organizează de către Ministerul Educației și Cercetării (denumit în continuare *MEC*) în baza necesarului de cadre didactice din instituțiile publice de învățământ profesional tehnic, a priorităților stabilite de acesta și de autoritățile publice centrale în subordinea cărora se află instituțiile de învățământ profesional tehnic și în limitele mijloacelor financiare disponibile în acest scop.

7. Funcțiile didactice vacante pentru care se anunță concursul pentru anul de studii următor anului de studii în curs se aprobă anual de către autoritatea administrației publice centrale în subordinea căreia se află instituția de învățământ profesional tehnic și se transmit MEC până la sfârșitul anului de studii.

8. Instituțiile publice de învățământ profesional tehnic încheie, la angajare, contracte individuale de muncă cu tinerii specialiști repartizați de către MEC. Contractul-tip se aprobă de către MEC și se publică pe site-ul web oficial al acestuia și cuprinde aspecte/clauze obligatorii ce urmează a fi prevăzute în contractele individuale de muncă cu tinerii specialiști angajați prin repartizare.

9. Coordonarea și monitorizarea procesului de încadrare a tinerilor specialiști angajați prin repartizare în funcții didactice vacante se asigură de MEC.

Capitolul II
ATRIBUȚIILE AUTORITĂȚILOR ȘI INSTITUȚIILOR PUBLICE IMPLICATE ÎN PROCESUL DE REPARTIZARE A ABSOLVENȚILOR ÎN FUNCȚII DIDACTICE VACANTE

10. MEC exercită următoarele atribuții:

10.1. colectează anual datele privind funcțiile didactice vacante și numărul posturilor/normelor didactice vacante de la instituțiile publice de învățământ profesional tehnic din subordine și de la autoritățile administrației publice centrale care au în subordine instituții de învățământ profesional tehnic;

10.2. stabilește și publică anual pe site-ul web oficial al MEC lista funcțiilor didactice vacante pentru care se anunță concursul de repartizare a absolvenților;

10.3. expediază lista funcțiilor didactice vacante pentru care se anunță concursul de repartizare a absolvenților către instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior care oferă programe de studii pentru funcțiile anunțate la concurs;

10.4. organizează anual activități de informare cu privire la concursul de repartizare a absolvenților în funcții didactice vacante;

10.5. organizează și desfășoară anual concursul de repartizare a absolvenților în funcții didactice vacante;

10.6. asigură instituirea Comisiei de repartizare a absolvenților în funcții didactice vacante din instituțiile publice de învățământ profesional tehnic (denumită în continuare *Comisie de repartizare*), prin ordin al ministrului educației și cercetării;

10.7. asigură aprobarea, prin ordin al ministrului educației și cercetării, a repartizării absolvenților în funcții didactice vacante și publicarea acestuia pe site-ul web oficial al MEC;

10.8. aprobă contractul-tip individual de muncă încheiat între instituția de învățământ profesional tehnic și cadrul didactic debutant repartizat de către MEC;

10.9. asigură aprobarea, prin ordin al ministrului educației și cercetării, a Instrucțiunii privind returnarea la bugetul de stat a mijloacelor financiare acordate tinerilor specialiști repartizați;

10.10. aprobă Raportul anual privind repartizarea absolvenților și angajarea în funcții didactice prin repartizarea tinerilor specialiști, conform anexei nr. 1 la prezentul Regulament.

11. Instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior care oferă programe de studii pentru funcțiile anunțate la concurs exercită următoarele atribuții:

11.1. aduc la cunoștința absolvenților lista funcțiilor didactice vacante pentru care se anunță concursul de repartizare a acestora;

11.2. asigură publicarea pe site-ul web oficial al instituției de învățământ și afișarea pe panoul informațional din sediul instituției a listei funcțiilor didactice vacante pentru care se anunță concursul de repartizare a absolvenților;

11.3. organizează activități și sesiuni de informare a absolvenților privind drepturile și obligațiile angajatorului și ale angajatului, facilitățile oferite de stat tinerilor specialiști angajați prin repartizare în funcții didactice vacante, precum și activități de promovare a profesiei de cadru didactic;

11.4. asigură participarea absolvenților la concursul de repartizare în funcții didactice vacante;

11.5. monitorizează angajarea absolvenților repartizați în câmpul muncii în colaborare cu angajatorii.

12. Instituțiile publice de învățământ profesional tehnic exercită următoarele atribuții:

12.1. prezintă anual, în termenele stabilite, informații privind funcțiile didactice vacante din cadrul instituției;

12.2. prezintă alte informații privind absolvenții angajați în funcții didactice prin repartizare de către MEC, în termenul și în formatul stabilite de către acesta;

12.3. asigură încheierea contractului individual de muncă cu tânărul specialist, în conformitate cu ordinul ministrului educației și cercetării de repartizare a absolvenților în funcții didactice vacante;

12.4. coordonează activitatea didactică a tânărului specialist și asigură acordarea asistenței de către un cadru didactic mentor fiecărui tânăr specialist angajat în instituție;

12.5. deleagă, la solicitare, reprezentanți ai instituției în Comisia de repartizare;

12.6. asigură absolventului angajat prin repartizare o normă didactică corespunzătoare funcției în care a fost repartizat, în condițiile anunțate la concurs, pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la angajare;

12.7. exercită atribuțiile care îi revin conform prezentului Regulament, inclusiv cele aprobate în contractul-tip individual de muncă încheiat între instituția de învățământ profesional tehnic și cadrul didactic debutant repartizat de către MEC.

Capitolul III
COMISIA DE REPARTIZARE

13. Comisia de repartizare se instituie anual prin ordin al ministrului educației și cercetării și își desfășoară activitatea în conformitate cu prezentul Regulament.

14. Comisia de repartizare este formată din 7 membri cu drept de vot și include un președinte, un secretar și 5 membri (reprezentanți ai subdiviziunilor de profil ale MEC, ai instituțiilor de învățământ superior, ai instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic, după caz, ai autorității publice centrale în subordinea căreia se află instituția de învățământ profesional tehnic).

15. Activitatea în calitate de membru al Comisiei de repartizare nu este remunerată.

16. Comisia de repartizare se convoacă ori de câte ori este necesar. Ședințele acesteia sunt deliberative dacă la acestea participă cel puțin 5 membri.

17. Hotărârile Comisiei de repartizare se adoptă cu cel puțin 4 voturi. Membrii Comisiei de repartizare au obligația de a declara orice situație de conflict de interese sau de aparență de conflict de interese în raport cu candidații examinați și de a se abține de la participarea la examinarea și votarea dosarului candidatului respectiv.

18. Comisia de repartizare are următoarele atribuții:

18.1. examinează și validează dosarele candidaților înscriși la concursul de repartizare;

18.2. solicită, după caz, informații suplimentare de la candidați;

18.3. organizează, după caz, interviuri cu candidații;

18.4. selectează candidații declarați învingători ai concursului de repartizare pentru fiecare funcție didactică vacantă inclusă în concurs, în baza corespunderii calificării și a nivelului de calificare conferite prin actul de studii cu cerințele funcției didactice vacante;

18.5. elaborează și prezintă ministrului educației și cercetării spre aprobare proiectul ordinului de repartizare a absolvenților în funcții didactice vacante.

Capitolul IV
PROCESUL DE REPARTIZARE A ABSOLVENȚILOR ÎN FUNCȚII DIDACTICE VACANTE

19. MEC publică pe site-ul său web oficial lista funcțiilor didactice vacante propuse pentru repartizare și anunțul privind organizarea concursului de repartizare a absolvenților, inclusiv informațiile despre modul și perioada de depunere a dosarelor de participare la concurs.

20. Pentru participarea la concursul de repartizare în câmpul muncii, absolvenții depun la MEC dosarul de concurs, în termenele și în condițiile stabilite de acesta.

21. Dosarul de participare al candidatului conține următoarele acte:

21.1. cererea de participare la concurs, conform anexei nr. 2 la prezentul Regulament;

21.2. copia cărții de identitate;

21.3. copia actului de studii, însoțită de suplimentul la acesta;

21.4. curriculum vitae Europass, care va cuprinde cel puțin informații privind activitățile de studii, după caz, experiența de muncă, stagiile de practică, activitățile de voluntariat, competențele etc.;

21.5. declarația de confirmare a statutului de debutant în activitatea didactică, conform anexei nr. 3 la prezentul Regulament.

22. Informațiile prevăzute în pct. 21 pot fi preluate, după caz, din sistemele informaționale de stat, cu acordul persoanei vizate.

23. Candidatul la concurs poate opta pentru una sau mai multe funcții didactice vacante incluse în concurs. În urma concursului, candidatul poate fi repartizat pentru ocuparea unei singure funcții didactice vacante.

24. Selectarea candidaților pentru repartizare se realizează separat pentru fiecare funcție didactică vacantă, ținându-se cont de următoarea succesiune a priorităților, criteriile aplicându-se în ordinea indicată, cu trecerea la criteriul următor doar în cazul egalității candidaților potrivit criteriului precedent:

24.1. corespunderea specialității/calificării și a nivelului de calificare atribuit prin actele de studii cu funcția didactică vacantă;

24.2. media generală de studii (minimum 7,5);

24.3. media obținută la unitățile de curs din componenta de specialitate;

24.4. rezultatele obținute la proba interviu.

25. În termen de 5 zile de la data finalizării concursului, MEC publică pe site-ul său web oficial rezultatele concursului. Candidații au dreptul să depună contestații privind rezultatele concursului în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării acestora. Contestațiile se examinează de către Comisia de contestare desemnată de MEC, în termen de 5 zile lucrătoare. Comisia de contestare este formată din 5 membri cu drept de vot și include un președinte, un secretar și 3 membri (reprezentanți ai subdiviziunilor de profil ale MEC). Rezultatele examinării contestațiilor se publică pe site-ul web oficial al MEC. Depunerea contestației suspendă executarea deciziei contestate până la soluționarea acesteia.

26. În condițiile în care nu sunt ocupate toate funcțiile vacante aprobate pentru concurs, MEC anunță repetat concursul de repartizare ori de câte ori este necesar.

Capitolul V
ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ CU ABSOLVENȚII REPARTIZAȚI ÎN FUNCȚII DIDACTICE VACANTE

27. Directorul instituției publice de învățământ profesional tehnic, în calitate de angajator, încheie cu fiecare tânăr specialist repartizat de către MEC în instituție

în funcție didactică vacantă un contract individual de muncă, care conține cel puțin clauzele prevăzute în Contractul-tip aprobat de către MEC și publicat pe site-ul său web oficial.

28. Contractul individual de muncă se încheie pe perioadă nedeterminată.

29. La încheierea contractului individual de muncă, tânărul specialist prezintă angajatorului copia ordinului de repartizare în câmpul muncii, precum și alte acte prevăzute de legislația muncii.

30. Pe baza contractului individual de muncă încheiat între părți, directorul instituției publice de învățământ profesional tehnic emite ordinul de angajare.

31. Directorul instituției publice de învățământ profesional tehnic în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist este responsabil de pregătirea pachetului de acte necesare pentru achitarea indemnizației unice și de prezentarea acestuia la MEC.

32. După semnarea contractului individual de muncă, tânărul specialist beneficiază de indemnizație, în condițiile prezentului Regulament.

33. După semnarea contractului individual de muncă și transferul primei tranșe a indemnizației, tânărul specialist se obligă să activeze în instituția și în funcția în care a fost repartizat o perioadă de cel puțin 5 ani de la data angajării.

Capitolul VI
MODUL DE CALCUL, DE REPARTIZARE, DE UTILIZARE ŞI DE EVIDENȚĂ A MIJLOACELOR FINANCIARE

34. Volumul mijloacelor financiare pentru achitarea indemnizației unice absolvenților programelor de studii repartizați în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic se aprobă anual în legea bugetului de stat, pentru autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator al instituțiilor publice de învățământ respective.

35. Indemnizațiile unice se achită de către autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator al instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic, după cum urmează:

35.1. 50 % din sumă – la expirarea perioadei de 6 luni efectiv lucrate în funcție didactică;

35.2. 50% din sumă – la expirarea perioadei de 18 luni efectiv lucrate în funcție didactică.

36. Mărimea indemnizației unice este după cum urmează:

36.1. 160 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii profesional tehnice, angajați prin repartizare de către MEC în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic din municipiile de nivelul II;

36.2. 200 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii superioare de licență și/sau de master, angajați prin repartizare de către MEC în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic din municipiile de nivelul II;

36.3. 300 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii superioare de licență și/sau de master, angajați prin repartizare de către MEC în funcțiile didactice de profesor de biologie, profesor de chimie, profesor de fizică, profesor de informatică, profesor de matematică, profesor de limba și literatura română (în instituții de învățământ cu instruire în limba rusă) în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic din municipiile de nivelul II;

36.4. 235 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii profesional tehnice, angajați prin repartizare de către MEC în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic din sate, comune, orașe, municipii de nivelul I și din unitatea teritorială autonomă Găgăuzia;

36.5. 275 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii superioare de licență și/sau de master, angajați prin repartizare de către MEC în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic din sate, comune, orașe, municipii de nivelul I și din unitatea teritorială autonomă Găgăuzia;

36.6. 375 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii superioare de licență și/sau de master, angajați prin repartizare de către MEC în funcțiile didactice de profesor de biologie, profesor de chimie, profesor de fizică, profesor de informatică, profesor de matematică, profesor de limba și literatura română (în instituții de învățământ cu instruire în limba rusă) în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic din sate, comune, orașe, municipii de nivelul I și din unitatea teritorială autonomă Găgăuzia.

37. Pentru achitarea indemnizației unice, directorul instituției publice de învățământ profesional tehnic în care a fost angajat tânărul specialist repartizat prezintă următoarele acte:

37.1. copia ordinului MEC de repartizare;

37.2. extrasul din ordinul instituțional de angajare a cadrului didactic;

37.3. confirmarea numărului contului bancar al cadrului didactic la care urmează a fi transferată indemnizația unică;

37.4. copia cărții de identitate a persoanei angajate prin repartizare.

38. Setul de documente pentru achitarea indemnizației unice se prezintă de către directorul instituției publice de învățământ profesional tehnic în care activează tânărul specialist angajat prin repartizare, după expirarea a 6 luni efectiv lucrate în funcție didactică, autorităților publice centrale care exercită calitate de fondator al instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic.

39. În cazul demisiei (cu excepția cazurilor care nu depind de voința părților) sau al concedierii pentru fapte imputabile, specificate la art. 86 alin. (1) lit. g)-n) din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, până la expirarea termenului de 5 ani efectiv lucrați în funcție didactică conform repartizării, tânărul specialist restituie integral suma indemnizației unice primite, conform procedurii aprobate de către MEC.

40. În cazul suspendării contractului individual de muncă al tânărului specialist, plata indemnizației unice se amână pentru toată durata suspendării contractului individual de muncă. Achitarea indemnizației unice continuă la reluarea activității de muncă a salariatului.

41. În cazul transferului tânărului specialist repartizat de către MEC de la o instituție publică de învățământ profesional tehnic dintr-un sat, comună, oraș, municipiu de nivelul I și din unitatea teritorială autonomă Găgăuzia la o instituție publică de învățământ profesional tehnic dintr-un municipiu de nivelul II, se restituie suma în valoare proporțională timpului efectiv rămas până la expirarea termenului de 5 ani efectiv lucrați în funcție didactică conform repartizării, calculată din suma de 75 000 de lei.

42. Controlul asupra utilizării eficiente a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști angajați prin repartizare se efectuează de către organele de control financiar.

43. Evidența contabilă a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști angajați prin repartizare se efectuează în conformitate cu Legea contabilității și raportării financiare nr. 287/2017.

Capitolul VII
DISPOZIȚII SPECIALE

44. În cazul lichidării funcției ocupate de către tânărul specialist angajat în funcție didactică prin repartizare în primii 5 ani de activitate, se permite transferul acestuia în altă funcție didactică din cadrul aceleiași instituții de învățământ.

45. Transferul tânărului specialist la o altă instituție de învățământ profesional tehnic decât cea în care a fost repartizat prin ordin al ministrului educației și cercetării se realizează cu acordul scris al tânărului specialist, al ambilor angajatori și al MEC.

46. Indemnizația unică pentru tinerii specialiști angajați prin repartizare de către MEC în funcții didactice vacante se acordă o singură dată.

Anexa nr. 1
la Regulamentul cu privire la repartizarea absolvenților
în funcții didactice vacante în instituțiile publice
de învățământ profesional tehnic

STRUCTURA
Raportului anual privind repartizarea absolvenților și angajarea în funcții didactice prin repartizarea tinerilor specialiști

Nr. crt.	Numele, prenumele tânărului specialist repartizat	IDNP	Instituția de învățământ absolvită	Anul absolvirii programului de studii/ specialității	Numărul actului de studii	Programul de studii/ specialitatea absolvită (conform actului de studii)	IDNO-ul instituției de învățământ în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist	Denumirea instituției de învățământ în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist	Adresa instituției de învățământ în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist	Numărul contractului individual de muncă	Funcția didactică în care a fost angajat tânărul specialist	Norma didactică prevăzută în contract	Norma didactică efectivă pentru anul raportării	Transferat în altă instituție (anul transferului și denumirea instituției la care s-a făcut transferul)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic

CERERE-TIP
de participare la concursul de repartizare

Stimate Domnule Președinte al/Stimată Doamnă Președintă a Comisiei de repartizare,

Subsemnatul(a) _____
născut(ă) la data de (ziua, luna, anul) _____/ _____/ _____/,
legitimat(ă) cu cartea de identitate seria _____ nr. _____,
eliberat la data de _____, de către _____,
cu domiciliul în localitatea _____,
raionul/orașul _____ strada _____,
nr._____, bl. ____, ap._____, telefon mobil _____.

Cod numeric personal: | | | | | | | | | | | | | |

Studii: _____.
(superioare de licență sau profesional tehnice)

Domeniul de studii absolvit: _____.

Programul de studii absolvit/specialitatea:_____
_____.

Instituția de învățământ absolvită: _____.
(denumirea instituției de învățământ absolvită)

Media generală de studii: _____. Anul absolvirii: _____.

Programul de studii superioare de master absolvit (după caz): _____
_____.
(denumirea programului de master absolvit)

Instituția de învățământ absolvită: _____.
(denumirea instituției de învățământ absolvită)

Media generală de studii de master: _____.

Anul absolvirii programului de master: _____.

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de repartizare a absolvenților în funcții didactice vacante în vederea angajării pe o perioadă de cel puțin 5 ani de activitate didactică.

Nr. crt.	**Instituțiile de învățământ**	**Funcția didactică vacantă[1]**

[1] Se va completa cu instituții de învățământ și cu funcții didactice din lista funcțiilor didactice vacante anunțate de către MEC, înscrise în tabel în ordinea priorității.

Declar că datele prezentate mai sus sunt corecte și conforme. Sunt de acord cu afișarea datelor pe site-ul web oficial al Ministerului Educației și Cercetării, precum și cu repartizarea conform Regulamentului cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice vacante în instituțiile de învățământ profesional tehnic.

Anexa nr. 3
la Regulamentul cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic

DECLARAȚIE-TIP
de confirmare a statutului de debutant în activitatea didactică

Subsemnatul/(a) _____,
cu domiciliul în localitatea _____,
raionul/orașul_____, strada _____,
nr._____, bloc_____, ap._____, nr. telefon/mobil_____,
cunoscând prevederile art. 352^1 din Codul penal al Republicii Moldova nr. 985/2002 cu privire la falsul în declarații, declar că sunt debutant în activitatea didactică, iar documentele și datele furnizate în dosarul de înscriere la concursul de repartizare în funcții didactice vacante, în vederea angajării pe o perioadă de cel puțin 5 ani de activitate didactică, sunt veridice.

Data _____ Semnătura _____

Anexa nr. 2
la Hotărârea Guvernului nr. /2026

REGULAMENT
cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament reglementează cadrul procedural aplicabil procesului de repartizare a absolvenților programelor de studii superioare de licență, de master și de doctorat în funcțiile didactice sau științifice vacante din cadrul instituțiilor publice de învățământ superior.

2. În condițiile prezentului Regulament, Ministerul Educației și Cercetării (denumit în continuare *MEC*) coordonează concursul și aprobă anual listele tinerilor repartizați în funcțiile didactice de asistent universitar, maestru de concert, maistru de instruire și antrenor, în funcțiile de cercetător științific stagiar și cercetător științific, precum și în funcția științifico-didactică de lector universitar din instituțiile de învățământ superior, în vederea achitării indemnizației de stat.

3. Listele tinerilor repartizați în funcțiile didactice din domeniul de formare profesională „Sănătate” se coordonează cu Ministerul Sănătății înainte de aprobarea acestora de către MEC.

4. Dreptul la repartizare în funcții didactice, științifico-didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior se acordă persoanelor debutante în activitatea didactică sau științifică, cu vârsta de până la 35 de ani inclusiv, în condițiile pct. 2, după cum urmează:

4.1. pentru funcțiile didactice de asistent universitar, maestru de concert, maistru de instruire, antrenor în învățământul superior de licență – persoanelor deținătoare ale diplomei de studii superioare de master sau echivalente (nivelul 7) în domeniul de formare profesională relevant funcției;

4.2. pentru funcția ştiinţifico-didactică de lector universitar în învățământul superior de licență și master – persoanelor deținătoare ale diplomei de doctor în științe (nivelul 8) în domeniul relevant funcției;

4.3. pentru funcțiile didactice și științifico-didactice în învățământul superior de licență și master din domeniile de arte și sport – persoanelor care dețin cel puțin diploma de studii superioare de licență (sau echivalentă) în domeniul respectiv, cu titluri onorifice și premii obținute la concursuri naționale și internaționale, recunoscute de către organele centrale de resort;

4.4. pentru funcțiile didactice de asistent universitar, în învățământul superior de licență în domeniile tehnologiilor informaționale și comunicaționale, jurnalismului și comunicării, tehnicilor audiovizuale și producției media – persoanelor care dețin cel puțin diploma de studii superioare de licență (sau echivalentă) în domeniul respectiv, practicieni consacrați din țară sau din străinătate;

4.5. pentru funcția de cercetător științific stagiar – persoanelor deținătoare ale diplomei de studii superioare de licență (nivelul 6) sau studii superioare integrate (nivelul 7), cu aptitudini de cercetare în domenii relevante activității de cercetare;

4.6. pentru funcția de cercetător științific – persoanelor deținătoare ale diplomei de studii superioare de master, de studii superioare integrate (nivelul 7) sau echivalente în domenii relevante activității de cercetare, care sunt autori sau coautori al unor publicații în reviste științifice de specialitate în domenii relevante activității de cercetare.

5. Persoanele încadrate în funcții didactice sau științifice în baza diplomei de studii superioare de licență au obligația de a urma studii superioare de master în domenii relevante activității de predare/cercetare, iar persoanele încadrate în funcții didactice sau științifice în baza diplomei de studii superioare de master sau de studii superioare integrate au obligația de a se înmatricula la studii superioare de doctorat în domenii relevante activității de predare/cercetare, în termen de cel mult 5 ani de la data angajării.

6. Persoanele deținătoare ale actelor de studii, eliberate de instituții de învățământ de peste hotare, care atestă absolvirea unui program de studii ce corespunde cerințelor de studii stabilite pentru funcțiile prevăzute la pct. 4, acreditate în condițiile legii și recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor, pot beneficia de repartizare în funcții didactice sau științifice vacante, în condițiile prezentului Regulament.

7. Se consideră debutant în activitatea didactică sau științifică deținătorul unui act de studii prevăzut la pct. 4 și 6, care, anterior repartizării, nu a activat în funcție didactică sau științifică. Absolvenții care au desfășurat activitate didactică sau științifică în timpul studiilor superioare de master au dreptul de participare la concursul de repartizare în funcții didactice sau științifice vacante.

8. Repartizarea absolvenților în funcții didactice, științifico-didactice sau științifice vacante se realizează în baza necesarului de personal didactic sau științific din cadrul instituțiilor publice de învățământ superior, a priorităților stabilite de MEC și de autoritățile publice centrale în subordinea cărora se află

instituțiile de învățământ superior, precum și în limitele mijloacelor financiare disponibile în acest scop.

9. Funcțiile didactice sau științifice vacante pentru care se anunță concursul pentru anul de studii următor anului de studii în curs se aprobă anual de către MEC până la începutul anului universitar și se coordonează cu autoritatea administrației publice centrale în subordinea căreia se află instituția de învățământ superior.

10. La angajare, instituțiile publice de învățământ superior încheie contracte individuale de muncă cu tinerii specialiști repartizați prin ordin al ministrului educației și cercetării. Contractul-tip se aprobă de către MEC, se publică pe site-ul web oficial al MEC și conține aspecte/clauze obligatorii ce urmează a fi prevăzute în contractul individual de muncă încheiat cu tinerii specialiști angajați prin repartizare.

Capitolul II
ATRIBUȚIILE AUTORITĂȚILOR ȘI INSTITUȚIILOR PUBLICE IMPLICATE ÎN PROCESUL DE REPARTIZARE A ABSOLVENȚILOR ÎN FUNCȚII DIDACTICE SAU ȘTIINȚIFICE VACANTE

11. MEC exercită următoarele atribuții:

11.1. colectează anual datele privind funcțiile didactice sau științifice declarate vacante pentru anul de studii următor, implicit, numărul posturilor/normelor didactice și științifice vacante de la instituțiile publice de învățământ superior din subordine și de la autoritățile publice centrale care au în subordine instituții de învățământ superior;

11.2. stabilește și publică anual pe site-ul web oficial al MEC lista funcțiilor didactice sau științifice vacante pentru care se anunță concursul de repartizare a absolvenților;

11.3. organizează anual activități de informare cu privire la concursul de repartizare a absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior;

11.4. monitorizează concursurile instituționale și coordonează rezultatele concursurilor instituționale cu repartizarea absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior;

11.5. asigură instituirea Comisiei de repartizare a absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior (denumită în continuare *Comisie de repartizare*), prin ordin al ministrului educației și cercetării;

11.6. asigură aprobarea prin ordin al ministrului educației și cercetării a repartizării absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior și publicarea ordinului pe site-ul său web oficial;

11.7. aprobă contractul-tip individual de muncă încheiat între instituția de învățământ superior și cadrul didactic/științifico-didactic/științific debutant confirmat de către MEC;

11.8. monitorizează angajarea și activitatea didactică sau științifică a absolvenților repartizați, în colaborare cu instituțiile de învățământ superior;

11.9. asigură aprobarea, prin ordin al ministrului educației și cercetării, a Instrucțiunii privind returnarea la bugetul de stat a mijloacelor financiare acordate tinerilor specialiști repartizați;

11.10. aprobă Raportul anual privind repartizarea absolvenților și angajarea în funcții didactice sau științifice în instituțiile de învățământ superior prin repartizarea tinerilor specialiști, conform anexei nr. 1 la prezentul Regulament.

12. În vederea atragerii absolvenților în activitatea didactică sau științifică și, respectiv, a organizării concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante respective, instituțiile publice de învățământ superior realizează următoarele acțiuni:

12.1. prezintă MEC, în termenele stabilite, informații privind funcțiile didactice sau științifice vacante din cadrul instituției, precum și condițiile specifice pentru fiecare funcție vacantă, nivelul de calificare solicitat, domeniul științific/de formare profesională pentru care este solicitat tânărul specialist;

12.2. aduc la cunoștința absolvenților lista funcțiilor didactice și/sau științifice vacante pentru care se anunță concursul de repartizare;

12.3. publică pe site-ul web oficial al instituției și în mijloacele de informare în masă informații privind funcțiile vacante, inclusiv:

12.3.1. funcția didactică/științifico-didactică/științifică vacantă;

12.3.2. salariul de funcție;

12.3.3. tipul de angajare;

12.3.4. catedra/departamentul;

12.3.5. domeniul profesional/științific;

12.3.6. sarcinile de bază aferente funcției vacante, conform fișei postului;

12.3.7. condițiile de participare la concurs și criteriile de selecție;

12.3.8. după caz, cerințele specifice pentru participarea la concurs;

12.3.9. conținutul dosarului de participare și documentele care urmează să fie prezentate;

12.3.10. modalitatea de depunere a documentelor;

12.3.11. alte informații relevante;

12.4. instituie, prin ordin, comisia instituțională de concurs, constituită, de regulă, din specialiști din cadrul subdiviziunilor universitare relevante pentru funcția vacantă, în conformitate cu regulamentele instituționale, care organizează concursul intern, inclusiv interviul cu candidații, și selectează absolvenții programelor de licență, de master sau de doctorat care au demonstrat performanțe academice deosebite, în vederea ocupării funcțiilor didactice sau științifice vacante, conform calificării;

12.5. prezintă MEC, în termenele stabilite, rezultatele și materiale aferente concursului instituțional de ocupare a funcțiilor didactice sau științifice vacante;

12.6. organizează activități și sesiuni de informare a absolvenților cu privire la drepturile și obligațiile angajatorului și ale angajatului, la facilitățile oferite de stat tinerilor specialiști angajați prin repartizare în funcții didactice și/sau științifice vacante, precum și activități de promovare a profesiei de cadru didactic sau de cercetător științific;

12.7. încheie contractul individual de muncă cu tânărul specialist, pentru cel puțin o normă didactică sau științifică, conform ordinului ministrului educației și cercetării de repartizare a absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante;

12.8. coordonează și monitorizează activitatea didactică sau științifică a tânărului specialist și asigură mentoratul acestuia, inclusiv prin acordarea asistenței de către cadrul didactic/cercetător mentor;

12.9. asigură absolventului angajat prin repartizare salariul de funcție pentru postul ocupat, în condițiile anunțate la concurs, pentru o perioadă de 5 ani de la angajare;

12.10. exercită atribuțiile ce îi revin în temeiul prezentului Regulament și al contractului individual de muncă încheiat cu cadrul didactic, științific sau științifico-didactic debutant repartizat de către MEC.

13. Catedra sau departamentul relevant examinează inițial dosarele absolvenților înscriși, evaluează competențele profesionale și profilurile de cercetare ale acestora și transmite dosarele comisiei instituționale de concurs.

14. Se interzice deținerea calității de membru al comisiei instituționale de concurs de către persoana aflată în relații de rudenie cu un candidat sau în situație de conflict de interese în raport cu acesta. Membrii comisiei au obligația de a declara orice situație de conflict de interese sau aparență de conflict de interese în raport cu candidații examinați și de a se abține de la examinarea și votarea dosarului candidatului respectiv.

Capitolul III
COMISIA DE REPARTIZARE

15. Comisia de repartizare se instituie anual prin ordin al ministrului educației și cercetării și își desfășoară activitatea în conformitate cu prezentul Regulament.

16. Comisia de repartizare este formată din 7 membri cu drept de vot, dintre care un președinte, un secretar și 5 membri, reprezentanți ai direcțiilor de profil ale MEC în domeniul învățământului superior și cercetării, ai Consiliului Rectorilor din Republica Moldova și, după caz, ai autorității publice centrale care

exercită calitatea de fondator al instituției de învățământ superior vizate și ai sindicatelor de ramură.

17. Activitatea în calitate de membru al Comisiei de repartizare nu este remunerată.

18. Comisia de repartizare se convoacă ori de câte ori este necesar. Ședințele acesteia sunt deliberative dacă la acestea participă cel puțin 5 membri.

19. Hotărârile Comisiei de repartizare se adoptă cu cel puțin 4 voturi. Membrii Comisiei de repartizare au obligația de a declara orice situație de conflict de interese sau de aparență de conflict de interese în raport cu candidații examinați și de a se abține de la participarea la examinarea și la votarea dosarului candidatului respectiv.

20. Comisia de repartizare are următoarele atribuții:

20.1. examinează materialele concursurilor instituționale și decide asupra validării rezultatelor concursului de repartizare, prezentate de către instituțiile de învățământ superior;

20.2. solicită, după caz, informații suplimentare de la instituții și/sau de la candidați;

20.3. elaborează și prezintă ministrului educației și cercetării spre aprobare proiectul ordinului de repartizare a absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituții de învățământ superior.

Capitolul IV
PROCESUL DE REPARTIZARE A ABSOLVENȚILOR ÎN FUNCȚII DIDACTICE SAU ȘTIINȚIFICE VACANTE

21. MEC stabilește și publică pe site-ul său web oficial lista funcțiilor didactice sau științifice vacante propuse pentru repartizare și anunțul privind organizarea concursului de repartizare a absolvenților/tinerilor specialiști, inclusiv informațiile despre modul și perioada de depunere a dosarelor de participare la concurs.

22. Pentru participarea la concursul de repartizare în instituțiile de învățământ superior, absolvenții depun dosarul de participare la concurs la comisia instituțională responsabilă, constituită și aprobată prin ordin al rectorului, cu respectarea termenelor și a condițiilor stabilite de către MEC. Comisia instituțională de concurs examinează dosarele depuse pentru fiecare funcție separat, evaluarea fiind realizată prin raportare la:

22.1. posturile didactice, științifico-didactice sau științifice vacante din cadrul instituției;

22.2. criteriile de eligibilitate: condițiile specifice prevăzute pentru fiecare funcție vacantă;

22.3. competențele profesionale: nivelul de calificare solicitat, domeniul științific sau de formare profesională pentru care este recrutat tânărul specialist;

22.4. media generală de studii de la cea mai înaltă calificare relevantă pentru funcția vacantă. În cazul egalității de punctaj, prioritate se acordă candidatului care are media generală de studii mai mare, iar în cazul menținerii egalității – candidatului care are media mai mare la disciplinele de specialitate.

23. În urma desfășurării concursului instituțional, instituția de învățământ superior prezintă MEC dosarele candidaților, materialele aferente concursului, criteriile de selecție și procesul-verbal al ședinței comisiei instituționale de concurs.

24. Dosarul de participare al candidatului conține următoarele acte:

24.1. cererea de participare la concurs, conform anexei nr. 2 la prezentul Regulament;

24.2. copia cărții de identitate;

24.3. copia actului de studii, însoțit de suplimentul la acesta;

24.4. curriculum vitae Europass, care va cuprinde în mod obligatoriu informații privind activitățile de studii, de muncă, de cercetare, de voluntariat, competențele etc.;

24.5. declarația de confirmare a statutului de debutant în activitatea didactică sau științifică, conform anexei nr. 3 la prezentul Regulament;

24.6. copiile documentelor justificative ce atestă participarea la conferințe și seminare științifice, concursuri, proiecte de cercetare și inovare, lista publicațiilor științifice cu datele bibliografice;

24.7. după caz, certificatul de recunoaștere și echivalare a actelor de studii și calificărilor, eliberat de către autoritatea competentă, pentru absolvenții programelor de studii de peste hotare;

24.8. declarația pe propria răspundere privind lipsa interdicțiilor legale de exercitare a activității didactice sau științifice;

24.9. alte materiale relevante.

25. Informațiile prevăzute la pct. 24 pot fi preluate, după caz, din sistemele informaționale de stat, cu acordul persoanei vizate.

26. Candidatul la concurs poate opta pentru una sau mai multe funcții didactice sau științifice vacante incluse în concurs. În urma concursului, candidatul poate fi repartizat pentru ocuparea unei singure funcții didactice sau științifice vacante din cadrul unei singure instituții de învățământ superior.

27. În cazul în care un candidat este declarat câștigător la mai multe concursuri pentru ocuparea unor funcții didactice sau științifice vacante, acesta optează pentru o singură funcție vacantă din cadrul unei singure instituții de învățământ superior. Funcția vacantă pentru care candidatul nu a optat se oferă următorului candidat eligibil care a promovat concursul și îndeplinește condițiile de ocupare a funcției.

28. În termen de 5 zile de la data finalizării concursului, MEC publică pe site-ul său web oficial rezultatele concursului. Candidații au dreptul să depună contestații privind rezultatele concursului în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării acestora. Contestațiile se examinează de către Comisia de contestare desemnată de către MEC, în termen de 5 zile lucrătoare. Comisia de contestare este formată din 5 membri cu drept de vot și include un președinte, un secretar și 3 membri (reprezentanți ai subdiviziunilor de profil ale MEC). Rezultatele examinării contestațiilor se publică pe site-ul web oficial al MEC. Depunerea contestației suspendă executarea deciziei contestate până la soluționarea acesteia.

29. În condițiile în care nu sunt ocupate toate funcțiile vacante aprobate pentru concurs, MEC anunță repetat concursul de repartizare ori de câte ori este necesar.

Capitolul V
ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ CU ABSOLVENȚII REPARTIZAȚI ÎN FUNCȚII DIDACTICE SAU ȘTIINȚIFICE VACANTE

30. Rectorul instituției publice de învățământ superior, în calitate de angajator, încheie cu fiecare tânăr specialist repartizat de către MEC în instituție în funcție didactică sau științifică vacantă un contract individual de muncă, care conține cel puțin clauzele prevăzute în Contractul-tip aprobat de către MEC și publicat pe site-ul web oficial al acestuia.

31. Contractul individual de muncă se încheie pe perioadă nedeterminată.

32. La încheierea contractului individual de muncă, tânărul specialist prezintă angajatorului copia ordinului ministrului educației și cercetării de repartizare în funcție didactică sau științifică, precum și alte acte prevăzute de legislația muncii.

33. Pe baza contractului individual de muncă încheiat între părți, rectorul instituției publice de învățământ superior emite ordinul de angajare.

34. Rectorul instituției publice de învățământ superior în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist este responsabil de pregătirea pachetului de acte necesare pentru achitarea indemnizației unice și de prezentarea acestuia către MEC.

35. După semnarea contractului individual de muncă, tânărul specialist beneficiază de indemnizație, în condițiile prezentului Regulament.

36. După transferul primei tranșe a indemnizației, tânărul specialist are obligația să activeze în instituția și în funcția pentru care a fost repartizat, pentru o perioadă de cel puțin 5 ani.

37. La decizia Senatului, tinerii specialiști care se angajează în instituțiile publice de învățământ superior în primii ani după absolvire pot beneficia de:

37.1. reducerea normei didactice în primul an de activitate, în scopul adaptării pedagogice, în conformitate cu regulamentele interne privind distribuirea timpului de muncă;

37.2. suport instituțional pentru integrarea în echipele de cercetare și în proiectele de cercetare finanțate prin granturi universitare destinate tinerilor cercetători.

38. În cazul în care persoanele încadrate în funcții didactice sau științifice în baza diplomei de studii superioare de licență, a diplomei de studii superioare de master sau a diplomei de studii superioare integrate nu s-au înmatriculat la studii superioare de master sau, respectiv, la studii superioare de doctorat, în condițiile pct. 5, instituția de învățământ superior poate decide prelungirea contractului individual de muncă, în funcție de necesitățile instituției.

Capitolul VI
MODUL DE CALCUL, DE REPARTIZARE, DE UTILIZARE ŞI DE EVIDENȚĂ A MIJLOACELOR FINANCIARE

39. Volumul mijloacelor financiare pentru achitarea indemnizației unice absolvenților repartizați în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior se aprobă anual în legea bugetului de stat, pentru autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator al instituțiilor publice de învățământ respective.

40. Indemnizațiile unice se achită de către autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator al instituțiilor publice de învățământ superior, după cum urmează:

40.1. 50 % din sumă – la expirarea perioadei de 6 luni efectiv lucrate în funcție didactică sau științifică;

40.2. 50 % din sumă – la expirarea perioadei de 18 luni efectiv lucrate în funcție didactică sau științifică.

41. Mărimea indemnizației unice este de 200 000 de lei pentru absolvenții programelor de studii superioare de licență, de master sau de doctorat, angajați prin repartizare de către MEC în funcții didactice, științifico-didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior.

42. Pentru achitarea indemnizației unice, rectorul instituției publice de învățământ superior în care a fost angajat tânărul specialist repartizat prezintă următoarele acte:

42.1. copia ordinului MEC de repartizare;

42.2. extrasul din ordinul instituțional de angajare a cadrului didactic sau științific;

42.3. confirmarea numărului contului bancar al cadrului didactic/științific la care urmează a fi transferată indemnizația unică;

42.4. copia cărții de identitate a persoanei angajate prin repartizare.

43. Setul de documente pentru achitarea indemnizației unice se prezintă de către rectorul instituției publice de învățământ superior în care activează tânărul specialist angajat prin repartizare, după expirarea a 6 luni efectiv lucrate în funcție didactică sau științifică, către MEC, în calitate de fondator al instituțiilor publice de învățământ superior, sau către autoritatea publică centrală în subordinea căreia se află instituția de învățământ superior.

44. În cazul demisiei (cu excepția cazurilor care nu depind de voința părților) sau al concedierii pentru fapte imputabile, specificate la art. 86 alin. (1) lit. g)-n) din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, până la expirarea termenului de 5 ani efectiv lucrați în funcție didactică sau științifică conform repartizării, tânărul specialist restituie integral suma indemnizației unice primite, conform procedurii aprobate de către MEC.

45. În cazul suspendării contractului individual de muncă încheiat cu un tânăr specialist, plata indemnizației unice se amână pentru toată durata suspendării raporturilor de muncă. Achitarea indemnizației unice continuă la reluarea activității de muncă a salariatului.

46. Controlul asupra utilizării eficiente a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști angajați prin repartizare se efectuează de către organele de control financiar.

47. Evidența contabilă a mijloacelor financiare pentru susținerea tinerilor specialiști angajați prin repartizare se efectuează în conformitate cu Legea contabilității și raportării financiare nr. 287/2017.

Capitolul VII
DISPOZIŢII SPECIALE

48. În cazul lichidării funcției ocupate de către tânărul specialist angajat în funcție didactică sau științifică prin repartizare, sau la cererea tânărului specialist, în primii 5 ani de activitate, se permite transferul acestuia în altă funcție didactică sau științifică vacantă din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior.

49. Transferul tânărului specialist la o altă instituție de învățământ superior decât cea în care a fost repartizat prin ordin al ministrului educației și cercetării se realizează cu acordul scris al tânărului specialist, al ambilor angajatori și al MEC.

50. Indemnizația unică pentru tinerii specialiști angajați prin repartizare de către MEC în funcții didactice sau științifice vacante se acordă o singură dată.

Anexa nr. 1
la Regulament cu privire la repartizarea
absolvenților în funcții didactice sau științifice
vacante în instituțiile publice de învățământ superior

STRUCTURA
Raportului anual privind repartizarea absolvenților și angajarea tinerilor specialiști în funcții didactice sau științifice prin repartizare

Nr. crt.	Numele, prenumele tânărului specialist repartizat	IDNP	Instituția de învățământ absolvită	Anul absolvirii programului de studii/ specialității	Ciclul de studii superioare și numărul actului de studii	Domeniul general de studii, programul/ specialitatea absolvită	IDNO-ul instituției de învățământ în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist	Denumirea instituției de învățământ în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist	Adresa instituției de învățământ în care a fost angajat prin repartizare tânărul specialist	Numărul contractului individual de muncă	Funcția didactică/ științifică și domeniul în care a fost angajat tânărul specialist	Norma didactică/ științifico-didactică sau științifică prevăzută în contract	Norma didactică sau științifico-didactică efectivă pentru anul raportării	Transferat în altă instituție (anul transferului și denumirea instituției la care s-a făcut transferul)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Anexa nr. 2
la Regulament cu privire la repartizarea
absolvenților în funcții didactice sau științifice
vacante în instituțiile publice de învățământ superior

CERERE-TIP
de participare la concursul de repartizare

Stimate Domnule Președinte al/Stimată Doamnă Președintă a Comisiei de repartizare,

Subsemnatul(a) _____
născut(ă) la data de (ziua, luna, anul) _____/ _____/ _____/,
legitimat(ă) cu cartea de identitate seria _____ nr. _____,
eliberat la data de _____, de către _____,
cu domiciliul în localitatea _____,
raionul/orașul _____ strada _____,
nr._____, bl. ____, ap._____, telefon mobil _____.

Cod numeric personal: | | | | | | | | | | | | | |

Studii: _____.
(superioare de licență, de master sau de doctorat)

Domeniul general de studii absolvit: _____.

Programul de studii superioare de licență sau de master absolvit: _____
_____.

Instituția de învățământ absolvită _____
_____.
(denumirea instituției de învățământ absolvită)

Media generală de licență sau de master:_____. Anul absolvirii _____.

Programul de studii superioare de doctorat absolvit (după caz): _____
_____.
(denumirea programului de doctorat absolvit)

Instituția organizatoare de doctorat: _____
_____ .
(denumirea instituției organizatoare de doctorat)

Calificativul atribuit tezei de doctorat: _____.

Anul confirmării titlului de doctor: _____.

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de repartizare a absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în vederea angajării pe o perioadă de cel puțin 5 ani de activitate didactică sau științifică.

Nr. crt.	**Instituțiile de învățământ**	**Funcția didactică sau științifică vacantă[1]**

[1] Se vor completa informațiile din lista funcțiilor didactice/științifice vacante anunțate de către MEC, înscrise în tabel în ordinea priorității.

Declar că datele prezentate mai sus sunt corecte și conforme. Sunt de acord cu afișarea datelor pe site-ul web oficial al Ministerului Educației și Cercetării, precum și cu repartizarea conform Regulamentului cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile de învățământ superior.

Anexa nr. 3
la Regulament cu privire la repartizarea
absolvenților în funcții didactice sau științifice
vacante în instituțiile publice de învățământ superior

DECLARAȚIE-TIP
de confirmare a statutului de debutant
în activitatea didactică sau științifică

Subsemnatul/(a) _____,
cu domiciliul în localitatea _____,
raionul/orașul _____, strada _____,
nr._____, bloc_____, ap._____, nr. telefon/mobil_____,
cunoscând prevederile art. 352^1 din Codul penal al Republicii Moldova nr. 985/2002 cu privire la falsul în declarații, declar că sunt debutant în activitatea didactică/ științifică, iar documentele și datele furnizate în dosarul de înscriere la concursul de repartizare în funcții didactice sau științifice vacante, în vederea angajării pe o perioadă de cel puțin 5 ani de activitate didactică sau științifică, sunt veridice.

Data _____ Semnătura _____

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul de hotărâre de Guvern cu privire la încadrarea tinerilor specialiști în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior (număr unic 611/MEC/2026)

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ

Proiectul Hotărârii Guvernului este elaborat de Ministerul Educației și Cercetării.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ

2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ

Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la încadrarea tinerilor specialiști în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior a fost elaborat în temeiul art. 71 alin. (4), art. 134 alin. (5) și alin. (5^1) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, care stabilește competența Guvernului de a aproba mecanismul de repartizare și de susținere a tinerilor specialiști angajați în instituțiile de învățământ.

Totodată, elaborarea proiectului derivă din necesitatea implementării politicilor publice orientate spre consolidarea resurselor umane din sistemul educațional, creșterea atractivității profesiei didactice și științifice, precum și asigurarea continuității procesului educațional în instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior.

Proiectul are la bază obiectivele documentelor de politici naționale în domeniul educației și ocupării forței de muncă, inclusiv măsurile orientate spre:

- reducerea deficitului de cadre didactice și științifice;
- stimularea angajării tinerilor specialiști în sistemul educațional;
- susținerea domeniilor prioritare și deficitare;
- identificarea și susținerea prioritară a catedrelor, laboratoarelor sau departamentelor care se confruntă cu o lipsă acută de cadre sau unde media de vârstă este foarte înaintată;
- dezvoltarea învățământului profesional tehnic și superior;
- stimularea activității de cercetare prin implicarea tinerilor repartizați în cel puțin un proiect de cercetare național sau internațional din cadrul universității;
- promovarea educației de calitate și a formării competențelor relevante pentru piața muncii.

Sursa elaborării proiectului o constituie inclusiv necesitatea instituirii unui mecanism normativ clar, transparent și unitar privind repartizarea/coordonarea angajării absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante și acordarea măsurilor de sprijin financiar pentru tinerii specialiști.

Repartizarea absolvenților pe funcții didactice și științifice în universitățile noastre reprezintă un punct critic în gestionarea capitalului uman național.

2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative

Sistemul de învățământ profesional tehnic și superior din Republica Moldova se confruntă în ultimii ani cu un deficit semnificativ de cadre didactice și științifice, în special în domeniile tehnice, inginerești, IT, științe exacte și alte domenii prioritare pentru dezvoltarea economică și socială a țării. O parte considerabilă a personalului didactic și științific are o vârstă apropiată de pensionare, iar rata de înlocuire a acestuia cu tineri specialiști rămâne redusă.

În prezent, mecanismul de repartizare și inserție profesională a tinerilor pe funcții didactice și științifice se confruntă cu un decalaj profund între oferta sistemului de învățământ superior/cercetare și nevoile reale de la catedre și din laboratoare. Deși statul finanțează anual locuri bugetare prin comanda de stat, rata de retenție a tinerilor în sistemul public (în special în institute de cercetare) rămâne scăzută. Situația actuală este marcată de un proces de îmbătrânire accentuat al corpului profesoral și de o criză acută de cercetători tineri în ramurile științifice strategice.

La fel, instituțiile de învățământ profesional tehnic întâmpină dificultăți majore în ocuparea funcțiilor didactice vacante, în special pentru disciplinele de specialitate și pentru domeniile STEAM, inclusiv matematică, fizică, chimie, informatică și discipline tehnice. Situația este

accentuată în instituțiile amplasate în afara municipiului Chișinău, unde atractivitatea funcțiilor didactice este diminuată de nivelul redus de remunerare comparativ cu sectorul real al economiei, oportunitățile limitate de dezvoltare profesională și mobilitatea redusă a tinerilor absolvenți.

În prezent, cadrul normativ reglementează doar parțial mecanismele de susținere a tinerilor specialiști din domeniul educației și nu stabilește un mecanism integrat și detaliat privind repartizarea absolvenților în funcții didactice vacante în instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior.

Analiza cadrului normativ existent evidențiază mai multe lacune și deficiențe, după cum urmează:

- lipsa unei proceduri unificate și transparente de repartizare a tinerilor specialiști în funcții didactice vacante;
- lipsa unor criterii clare și uniforme de selecție și repartizare a candidaților;
- reglementarea insuficientă a atribuțiilor autorităților și instituțiilor implicate în procesul de repartizare;
- inexistența unui mecanism clar de monitorizare a angajării și menținerii tinerilor specialiști în sistemul profesional tehnic și superior;
- salarizarea neatractivă pentru debutanți: salariile inițiale ale unui asistent universitar sau cercetător stagiar sunt adesea incomparabile cu cele din sectoarele reale sau din mediul privat;
- rigiditatea sistemului, care este „închis” și adesea favorizează absolvenții proprii ai unei universități în detrimentul candidaților externi sau din diaspora;
- lipsa mentoratului real: teoretic există coordonatori, mulți tineri sunt lăsați să se descurce singuri, fără un ghidaj real privind scrierea de proiecte, obținerea de granturi sau gestionarea stresului în procesul de predare-evaluare;.
- insuficiența măsurilor de stimulare diferențiată pentru domeniile prioritare și deficitare;
- inexistența unor reglementări distincte pentru repartizarea tinerilor specialiști în învățământul profesional tehnic și superior.

De asemenea, cadrul normativ actual nu reglementează suficient situațiile legate de transferul tinerilor specialiști, responsabilitățile instituțiilor angajatoare, condițiile de menținere a facilităților acordate și modalitatea de evidență și control al utilizării resurselor financiare publice.

În lipsa unui mecanism normativ clar și funcțional, procesul de atragere și menținere a tinerilor specialiști în sistemul educațional este afectat, ceea ce generează:

- creșterea numărului funcțiilor didactice și științifice vacante;
- suprasolicitarea și îmbătrânirea personalului didactic și științific existent;
- diminuarea calității procesului educațional;
- dificultăți în asigurarea instruirii practice și de specialitate;
- riscuri privind continuitatea unor programe de formare profesională și de cercetare științifică.

În acest context, intervenția normativă este necesară pentru instituirea unui mecanism coerent și predictibil de repartizare și susținere a tinerilor specialiști, care să contribuie la consolidarea resurselor umane din sistemul educațional și la creșterea atractivității profesiei didactice și științifice.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul hotărârii Guvernului reglementează mecanismul de repartizare în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior, precum și mecanismul de acordare a măsurilor de susținere financiară pentru tinerii specialiști angajați în sistemul educațional.

În acest sens, proiectul aprobă:

- Regulamentul cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic;
- Regulamentul cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior.

Proiectul stabilește expres categoriile de persoane care pot beneficia de repartizare în funcții didactice și științifice vacante și condițiile de eligibilitate pentru diferite categorii de funcții.

Astfel, sunt reglementate distinct condițiile pentru:

- funcțiile de profesor la discipline de specialitate;
- funcțiile de maistru-instructor;
- funcțiile de profesor la discipline de cultură generală și alte funcții didactice;
- funcțiile didactice de asistent universitar, formator, maestru de concert, maistru de instruire, antrenor în învățământul superior de licență;
- funcția ştiinţifico-didactică de lector universitar în învățământul superior de licență și master;
- funcțiile didactice și științifico-didactice în învățământul superior de licență și master din domeniile de arte și sport;
- funcțiile didactice de asistent universitar sau formator în învățământul superior de licență în domeniile tehnologiilor informaționale și comunicaționale, jurnalismului și comunicării, tehnicilor audiovizuale și producției media;
- funcția de cercetător științific stagiar;
- funcția de cercetător științific.

Proiectul extinde cercul beneficiarilor eligibili prin includerea:

- absolvenților programelor de studii profesionale tehnice;
- absolvenților programelor de studii superioare de licență, master și doctorat;
- absolvenților programelor nepedagogice conexe disciplinelor de studiu;
- persoanelor care au absolvit instituții de învățământ de peste hotare, cu condiția recunoașterii și echivalării actelor de studii conform legislației.

Totodată, proiectul introduce definiția statutului de „debutant în activitatea didactică și științifică”, stabilind că pot beneficia de repartizare persoanele care anterior nu au activat în funcții didactice sau științifice. În același timp, se prevede expres că activitatea didactică desfășurată în perioada studiilor superioare de licență și master nu exclude dreptul de participare la concursul de repartizare.

Un element nou important în învățământul profesional tehnic îl constituie instituirea obligației pentru absolvenții programelor nepedagogice de a urma, în termen de cel mult 2 ani de la angajare, modulul psihopedagogic corespunzător unui număr de minimum 60 de credite de studii ECTS.

Proiectul reglementează în mod detaliat atribuțiile autorităților și instituțiilor implicate în procesul de repartizare, inclusiv:

- atribuțiile Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova privind organizarea concursului, aprobarea listelor funcțiilor vacante, instituirea Comisiei de repartizare și monitorizarea procesului;
- atribuțiile instituțiilor de învățământ profesional tehnic și superior privind informarea absolvenților și monitorizarea angajării;
- atribuțiile instituțiilor angajatoare privind încheierea contractelor individuale de muncă, mentoratul și raportarea informațiilor necesare.

Un alt element nou constă în instituirea Comisiei de repartizare a absolvenților în funcții didactice și științifice vacante, constituită anual prin ordin al ministrului educației și cercetării. Proiectul stabilește expres:

- componența Comisiei;
- condițiile de funcționare;
- cvorumul ședințelor;
- modul de adoptare a hotărârilor;
- atribuțiile acesteia privind validarea dosarelor și selectarea candidaților.

Proiectul introduce un mecanism unitar și transparent de organizare a concursului de repartizare, reglementând:

- publicarea anuală a funcțiilor didactice vacante;
- modalitatea și termenul de depunere a dosarelor;
- conținutul dosarului de participare;

- posibilitatea preluării datelor din sistemele informaționale de stat;
- dreptul candidaților de a opta pentru una sau mai multe funcții vacante.

Sunt stabilite proceduri specifice pentru învățământul superior: universitatea informează absolvenții privind funcțiile vacante, publică anunțul privind posturile vacante pe pagina sa web oficială, toate detaliile de eligibilitate, instituie prin **ordin al rectorului** comisia instituțională de evaluare a dosarelor candidaților - specialiști din domeniu din cadrul universității, care organizează concursul intern și selectează absolvenții programelor de licență/master/doctorat ce au demonstrat performanțe academice deosebite, după care prezintă Ministerului pentru coordonare și aprobare, rezultatele concursului instituțional de ocupare a funcțiilor didactice sau științifice vacante.

În vederea asigurării transparenței și obiectivității procesului de repartizare, proiectul stabilește criterii clare de selectare a candidaților, prioritizarea realizându-se în funcție de:

- corespunderea calificării și a nivelului de calificare cu funcția didactică vacantă;
- media generală de studii sau, după caz, media la unitățile de curs din componenta de specialitate;
- calificativul atribuit tezei de doctorat.

Proiectul reglementează distinct procedura de angajare a tinerilor specialiști repartizați, stabilind:

- obligativitatea încheierii contractului individual de muncă;
- caracterul pe perioadă nedeterminată al contractului;
- obligația instituțiilor de a acorda suport și mentorat tinerilor specialiști;
- obligația tânărului specialist de a activa minimum 5 ani în funcția și instituția pentru care a fost repartizat.

Un element esențial al proiectului îl constituie instituirea mecanismului de susținere financiară a tinerilor specialiști prin acordarea indemnizațiilor unice diferențiate, după cum urmează:

- 160 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii profesional tehnice angajați prin repartizare de către minister în instituții publice de învățământ profesional tehnic din municipii de nivel II;
- 200 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii superioare de licență și/sau de master angajați prin repartizare de către minister în instituții publice de învățământ profesional tehnic din municipii de nivel II;
- 300 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii superioare de licență și/sau de master angajați prin repartizare de către minister în funcțiile didactice de profesor de biologie, profesor de chimie, profesor de fizică, profesor de informatică, profesor de matematică, profesor de limba și literatură română (în instituții de învățământ cu instruire în limba rusă) în instituții publice de învățământ profesional tehnic din municipii de nivel II.
- 235 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii profesional tehnice angajați prin repartizare de către minister în instituții publice de învățământ profesional tehnic din sate, comune, orașe, municipii de nivelul I și din unitatea teritorială autonomă Găgăuzia;
- 275 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii superioare de licență și/sau de master angajați prin repartizare de către minister în instituții publice de învățământ profesional tehnic din sate, comune, orașe, municipii de nivelul I și din unitatea teritorială autonomă Găgăuzia;
- 375 000 de lei – pentru absolvenții programelor de studii superioare de licență și/sau de master angajați prin repartizare de către minister în funcțiile didactice de profesor de biologie, profesor de chimie, profesor de fizică, profesor de informatică, profesor de matematică, profesor de limba și literatură română (în instituții de învățământ cu instruire în limba rusă) în instituții publice de învățământ profesional tehnic din sate, comune, orașe, municipii de nivelul I și din unitatea teritorială autonomă Găgăuzia;
- 200 000 lei pentru absolvenții programelor de studii superioare de licență/master/doctorat, repartizați de către Minister în funcțiile didactice/științifico-didactice/științifice vacante în învățământul superior.

În cazul transferului tânărului specialist repartizat de Minister de la o instituție publică de învățământ profesional tehnic dintr-un sat, comună, oraș, municipiu de nivelul I și din unitatea teritorială autonomă Găgăuzia la o instituție publică de învățământ profesional tehnic dintr-un

municipiu de nivelul II se restituie suma în valoare proporțională timpului efectiv rămas până la expirarea termenului de 5 ani efectiv lucrați în funcție didactică conform repartizării calculată din suma de 75 000 lei.

Suma de 75 000 lei ca bază de calcul al restituirii nu este arbitrară, ea reprezintă exact suplimentul de stimulare pe care statul îl acordă uniform, peste indemnizația de bază pentru municipiile de nivelul II, oricărui tânăr specialist care acceptă o repartizare în condiții mai dificile: sat, comună, oraș, municipiu de nivelul I sau UTA Găgăuzia.

Această diferență de 75 000 lei a fost stabilită ca valoare fixă, aplicabilă orizontal tuturor categoriilor de absolvenți, tocmai pentru a reflecta costul suplimentar obiectiv pe care îl implică activitatea în afara marilor centre urbane cost care include, dar nu se limitează la: acces limitat la infrastructură, ofertă redusă de locuințe, mobilitate profesională și socială mai restrânsă, distanță față de centrele de formare continuă.

Proiectul introduce și un mecanism etapizat de acordare a indemnizației:

- 50% după expirarea a 6 luni efectiv lucrate;
- 50% după expirarea a 18 luni efectiv lucrate.

Totodată, sunt reglementate expres:

- documentele necesare pentru acordarea indemnizației;
- responsabilitățile instituțiilor angajatoare;
- mecanismul de evidență contabilă;
- controlul utilizării mijloacelor financiare;
- condițiile de restituire integrală a indemnizației în cazul încetării raporturilor de muncă înainte de expirarea termenului obligatoriu de activitate.

Proiectul introduce prevederi speciale privind:

- transferul tinerilor specialiști între instituții;
- protecția acestora în cazul lichidării funcției ocupate;
- coordonarea transferurilor cu acordul ministerului și al instituțiilor implicate.

În concluzie, proiectul creează pentru prima dată un mecanism normativ complex, coerent și unitar de repartizare, angajare, susținere financiară și monitorizare a tinerilor specialiști în instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior, orientat spre reducerea deficitului de cadre didactice și științifice, respectiv, consolidarea resurselor umane din sistemul educațional.

Totodată, în acord cu prevederile. art. 2 alin (7) al Legii nr. 21/2026 pentru modificarea Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, precum și necesitatea de a asigura cu cadre didactice instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior, în contextul în care concursul necesită a fi desfășurat în termen de până la data de 1 septembrie, pct. 6 al proiectului de hotărâre prevede intrarea în vigoare a hotărârii la data publicării în Monitorul Oficial.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

În procesul de elaborare a proiectului au fost analizate mai multe opțiuni de intervenție pentru soluționarea deficitului de cadre didactice și consolidarea mecanismelor de atragere și menținere a tinerilor specialiști în instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior.

Opțiunea I – Menținerea situației existente (fără intervenție normativă)

Această opțiune presupunea păstrarea cadrului normativ actual, fără instituirea unui mecanism distinct și detaliat de repartizare și susținere a tinerilor specialiști.

Opțiunea nu a fost considerată viabilă deoarece cadrul normativ existent reglementează insuficient:

- procedura de selecție și repartizare a absolvenților;
- criteriile de selectare/ concurs a candidaților;
- mecanismele de monitorizare și responsabilizare;
- modalitatea de acordare și restituire a indemnizațiilor;
- atribuțiile instituțiilor implicate în proces.

Menținerea situației actuale ar perpetua dificultățile privind ocuparea funcțiilor didactice și științifice vacante, în special în domeniile deficitare și în instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior din republică. Totodată, lipsa unor măsuri suplimentare de stimulare ar reduce în

continuare atractivitatea profesiei didactice și științifice pentru absolvenții programelor de studii profesionale tehnice și superioare.

De asemenea, această opțiune nu ar asigura implementarea eficientă a prevederilor art. 134 alin. (5) și alin. (5¹) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 și nu ar permite dezvoltarea unui mecanism unitar și predictibil de susținere a tinerilor specialiști.

Opțiunea II – Reglementarea parțială a mecanismului de repartizare prin acte administrative interne

O altă opțiune analizată a constat în reglementarea procesului de repartizare exclusiv prin ordine și instrucțiuni administrative ale Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, fără aprobarea unui regulament guvernamental distinct.

Această opțiune nu a fost acceptată deoarece:

- nu ar asigura un nivel suficient de stabilitate și previzibilitate normativă;
- ar limita caracterul obligatoriu și aplicabilitatea uniformă a prevederilor;
- nu ar permite reglementarea complexă a mecanismelor financiare și a obligațiilor părților implicate;
- ar genera riscuri de interpretare și aplicare neuniformă la nivel instituțional.

Totodată, o asemenea abordare nu ar oferi suficiente garanții privind transparența procesului de repartizare și utilizarea eficientă a resurselor financiare publice.

Opțiunea selectată

În urma analizei opțiunilor disponibile, a fost selectată opțiunea aprobării unui act normativ guvernamental distinct care să reglementeze în mod complex și unitar:

- procedura de repartizare a absolvenților;
- criteriile de eligibilitate și selecție;
- atribuțiile autorităților și instituțiilor implicate;
- mecanismul de acordare și restituire a indemnizațiilor;
- obligațiile beneficiarilor;
- monitorizarea și controlul utilizării resurselor financiare.

Opțiunea selectată permite instituirea unui mecanism transparent, predictibil și sustenabil de atragere și menținere a tinerilor specialiști în sistemul educațional și răspunde necesităților actuale ale instituțiilor de învățământ profesional tehnic și superior privind acoperirea funcțiilor didactice vacante.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Implementarea proiectului va avea un impact direct asupra sectorului public, și anume asupra sistemului de învățământ profesional tehnic și superior, prin consolidarea mecanismelor de atragere, repartizare și menținere a tinerilor specialiști în funcții didactice vacante.

Principalele efecte pozitive asupra sectorului public constau în:

- reducerea deficitului de cadre didactice și științifice din instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior;
- îmbunătățirea capacității instituțiilor de învățământ de a asigura continuitatea procesului educațional;
- creșterea gradului de ocupare a funcțiilor didactice și științifice vacante, în special în domeniile prioritare și deficitare;
- consolidarea resurselor umane din sistemul educațional;
- sporirea atractivității profesiei didactice și științifice pentru tinerii absolvenți;
- crearea unui mecanism transparent și predictibil de repartizare și susținere a tinerilor specialiști.

Proiectul va contribui la eficientizarea proceselor administrative prin instituirea unor proceduri clare privind:

- colectarea și evidența funcțiilor didactice și științifice vacante;
- organizarea concursului de repartizare;
- selectarea candidaților;
- monitorizarea angajării și activității tinerilor specialiști;

- gestionarea și controlul utilizării mijloacelor financiare alocate.

Totodată, implementarea proiectului va determina consolidarea rolului Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova în coordonarea și monitorizarea politicilor de resurse umane din sistemul educațional, inclusiv prin instituirea unui mecanism centralizat de repartizare a absolvenților în funcții didactice și științifice vacante.

Impactul asupra autorităților și instituțiilor publice implicate va include:

- necesitatea organizării anuale a procesului de identificare și raportare a funcțiilor didactice și științifice vacante;
- instituirea și funcționarea Comisiei de repartizare;
- gestionarea procesului de recepționare și examinare a dosarelor;
- monitorizarea respectării obligațiilor asumate de beneficiari;
- gestionarea mecanismului de acordare și, după caz, de restituire a indemnizațiilor.

În același timp, proiectul **nu presupune** crearea unor autorități sau instituții publice noi și **nici majorarea efectivului-limită** al personalului autorităților implicate. Implementarea prevederilor se va realiza în cadrul competențelor funcționale existente ale autorităților și instituțiilor responsabile.

Pe termen mediu și lung, proiectul va contribui la:

- reducerea fluctuației personalului didactic și științific;
- creșterea stabilității resurselor umane din sistem;
- îmbunătățirea calității procesului educațional;
- dezvoltarea capacității instituționale a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și superior.

De asemenea, proiectul va avea un impact pozitiv asupra procesului de digitalizare și modernizare administrativă, prin posibilitatea preluării datelor și informațiilor necesare din sistemele informaționale de stat, reducând astfel sarcina administrativă pentru candidați și instituțiile implicate.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Pentru achitarea indemnizației unice absolvenților programelor de studii în funcții didactice vacante repartizați în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic, volumul mijloacelor financiare se aprobă anual în legea bugetului de stat, pe autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic, iar indemnizațiile unice se achită de către autoritățile publice centrale fondatoare, în acord cu rezultatele concursului de repartizare aprobat de MEC.

Pentru achitarea indemnizației unice absolvenților repartizați în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ superior, volumul mijloacelor financiare se aprobă anual în legea bugetului de stat, pe autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator a instituțiilor publice de învățământ superior, iar indemnizațiile unice se achită de către autoritățile publice centrale fondatoare, în acord cu rezultatele concursului de repartizare aprobat de MEC.

Conform Clasificației bugetare, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 208/2015, cheltuielile aferente acordării indemnizațiilor unice urmează a fi reflectate în cadrul domeniului 10 „Protecția socială”. Întrucât alocațiile necesare vor fi identificate în cadrul programului 88 „Învățământ”, autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator al instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și superior vor asigura redistribuirea corespunzătoare a alocațiilor bugetare între programele bugetare.

Implementarea proiectului implică cheltuieli financiare aferente acordării indemnizațiilor unice tinerilor specialiști repartizați în funcții didactice și științifice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior.

Estimarea impactului financiar a fost realizată pornind de la **ipoteza** repartizării anuale a circa 110 de tineri specialiști, după cum urmează:

- 15 maiștri-instructori;

- 15 profesori pentru disciplinele prioritare și deficitare din domeniul STEAM;
- 20 cadre didactice pentru alte discipline și funcții didactice;
- 40 de asistenți și lectori universitari;
- 20 de cercetători științifici.

În acest context, estimarea cheltuielilor anuale este următoarea:

Categoria beneficiarilor	**Număr estimativ**	**Cuantumul indemnizației**	**Total estimativ**
Maiștri-instructori	15 persoane	160 000 lei	2 400 000 lei
Profesori discipline STEAM	15 persoane	300 000 lei	4 500 000 lei
Alte cadre didactice în profesional tehnic	20 persoane	200 000 lei	4 000 000 lei
Asistenți și lectori universitari	40 persoane	200 000 lei	8 000 000 lei
Cercetători științifici	20 persoane	200 000 lei	4 000 000 lei

Valoarea totală estimativă a cheltuielilor pentru un an de implementare constituie aproximativ 10 900 000 lei pentru învățământul profesional tehnic și 12 000 000 lei pentru superior.

În conformitate cu proiectul, indemnizațiile vor fi achitate etapizat:

- 50% după expirarea a 6 luni efectiv lucrate;
- 50% după expirarea a 18 luni efectiv lucrate.

Prin urmare, impactul bugetar efectiv anual va depinde de numărul beneficiarilor eligibili care vor întruni condițiile pentru acordarea fiecărei tranșe și de repartizarea temporală a angajărilor.

Având în vedere că indemnizația se achită doar după 6 luni de la angajare, mijloace financiare pentru anul 2026 nu sunt necesare pentru implementarea prevederilor proiectului, acestea urmează a fi aprobate din anul 2027.

Mijloacele financiare necesare implementării proiectului urmează a fi planificate anual în legea bugetului de stat, în limitele resurselor disponibile, de către autoritățile publice care exercită calitatea de fondator al instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și superior, fără a fi solicitate mijloace financiare suplimentare în acest scop la etapa de elaborare a proiectului legii bugetului de stat pentru anul 2027 și a estimărilor pentru anii 2028–2029.

Costurile estimate sunt justificate prin necesitatea soluționării deficitului de cadre didactice și științifice și asigurării funcționalității instituțiilor de învățământ profesional tehnic și superior, în special în domeniile prioritare și deficitare.

Totodată, cheltuielile respective reprezintă investiții în consolidarea resurselor umane ale sistemului educațional și sunt orientate spre:

- creșterea atractivității profesiei didactice și științifice;
- stimularea angajării tinerilor specialiști;
- reducerea fluctuației cadrelor didactice și științifice;
- asigurarea continuității procesului educațional;
- îmbunătățirea calității formării profesionale.

Ținând cont de mecanismul etapizat de plată, impactul estimativ asupra bugetului de stat va fi următorul:

An bugetar	**Categoria cheltuielilor**	**Suma estimativă**
Anul I de implementare	Prima tranșă (50%) pentru cohorta anului I (prof.teh)	5 450 000 lei
	Prima tranșă (50%) pentru cohorta anului I (superior)	6 000 000 lei
Anul II de implementare	A doua tranșă pentru cohorta anului I + prima tranșă pentru cohorta anului II (prof.teh)	10 900 000 lei

	A doua tranșă pentru cohorta anului I + prima tranșă pentru cohorta anului II (superior)	12 000 000 lei
Anul III de implementare	A doua tranșă pentru cohorta anului II + prima tranșă pentru cohorta anului III (prof.teh)	10 900 000 lei
	A doua tranșă pentru cohorta anului II + prima tranșă pentru cohorta anului III (superior)	12 000 000 lei
Anul IV și ulterior	Regim stabilizat anual	10 900 000 lei/an 12 000 000 lei/an

Astfel:

- în primul an de implementare impactul bugetar este redus, deoarece se achită doar prima tranșă a indemnizațiilor;
- începând cu anul al doilea, mecanismul intră într-un regim financiar stabilizat, fiind necesară acoperirea simultană a tranșelor aferente cohortelor succesive de beneficiari.

Costurile estimate sunt determinate de necesitatea implementării unui mecanism sustenabil de atragere și menținere a tinerilor specialiști în sistemul educațional, în special în domeniile cu deficit major de cadre didactice.

Nivelul diferențiat al indemnizațiilor este justificat prin:

- necesitatea stimulării angajării în domeniile prioritare și deficitare;
- competiția ridicată cu sectorul real al economiei pentru specialiștii din domeniile STEAM și tehnice;
- necesitatea creșterii atractivității profesiei didactice și științifice pentru tinerii absolvenți;
- reducerea fluctuației personalului didactic și asigurarea stabilității resurselor umane din sistemul educațional.

Totodată, mecanismul de achitare etapizată a indemnizațiilor permite:

- distribuirea mai eficientă a presiunii financiare asupra bugetului public;
- corelarea acordării sprijinului financiar cu menținerea efectivă în sistem;
- diminuarea riscurilor de utilizare ineficientă a resurselor publice.

Implementarea măsurilor propuse este considerată sustenabilă din perspectiva raportului cost-beneficiu, având în vedere impactul pozitiv preconizat asupra calității educației și asupra capacității instituțiilor de învățământ profesional tehnic și superior de a asigura personal didactic și științific calificat.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Implementarea proiectului va avea un impact indirect pozitiv asupra sectorului privat, prin consolidarea capacității sistemului de învățământ profesional tehnic și superior de a forma resurse umane calificate și relevante pentru necesitățile pieței muncii.

Prin reducerea deficitului de cadre didactice și asigurarea continuității procesului educațional în instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior, proiectul va contribui la:

- îmbunătățirea calității formării profesionale a elevilor și studenților;
- dezvoltarea competențelor profesionale solicitate de angajatori;
- creșterea numărului de absolvenți pregătiți pentru integrarea în câmpul muncii;
- consolidarea domeniilor economice prioritare, inclusiv cele tehnice și industriale.

Impactul pozitiv asupra sectorului privat este deosebit de relevant pentru întreprinderile care colaborează cu instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior în cadrul proceselor de formare profesională duală, stagiilor practice și altor forme de cooperare educațională.

Prin ocuparea funcțiilor didactice vacante în domeniile tehnice și STEAM, instituțiile de învățământ vor putea asigura:

- continuitatea programelor de formare profesională/ generale de studii;
- actualizarea competențelor profesionale conform cerințelor economiei;
- pregătirea mai eficientă a muncitorilor calificați/ tehnicienilor/ licențiaților pe domenii;

- creșterea relevanței programelor de studii pentru mediul economic.

Pe termen mediu și lung, proiectul poate contribui la diminuarea deficitului de forță de muncă calificată resimțit de sectorul privat, în special în domeniile:

- educație;
- arte;
- jurnalism;
- business;
- inginerie și tehnologii;
- agricultură;
- industrie și producție;
- tehnologia informației;
- electronică și electrotehnică;
- construcții;
- arhitectură;
- servicii și alte domenii.

Totodată, proiectul nu instituie obligații administrative suplimentare pentru agenții economici și nu generează costuri directe pentru sectorul privat.

În același timp, prin îmbunătățirea calității resurselor umane formate de sistemul educațional, proiectul poate genera efecte economice pozitive pentru mediul de afaceri, inclusiv:

- reducerea costurilor de instruire și adaptare profesională a angajaților;
- creșterea productivității muncii;
- facilitarea accesului la personal calificat;
- sporirea competitivității economice.

Prin urmare, proiectul are un impact indirect pozitiv asupra sectorului privat, contribuind la dezvoltarea capitalului uman și la consolidarea legăturii dintre sistemul educațional și piața muncii.

4.4. Impactul social

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Implementarea proiectului va avea un impact social pozitiv prin consolidarea resurselor umane din sistemul educațional și creșterea accesului la servicii educaționale de calitate în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior.

Prin instituirea mecanismului de repartizare și susținere financiară a tinerilor specialiști, proiectul contribuie la:

- creșterea atractivității profesiei didactice și științifice pentru tineri;
- facilitarea tranziției absolvenților de la studii la piața muncii;
- reducerea deficitului de cadre didactice și științifice în instituțiile educaționale;
- îmbunătățirea calității procesului educațional și a formării profesionale;
- sporirea accesului elevilor și studenților la instruire de calitate, inclusiv în domeniile prioritare și deficitare.

Proiectul poate genera efecte sociale pozitive în special pentru instituțiile de învățământ din raioane și localități unde deficitul de cadre didactice este mai pronunțat, contribuind astfel la reducerea disparităților teritoriale privind accesul la educație și formare profesională.

Totodată, măsurile de susținere financiară prevăzute în proiect sunt orientate spre stimularea menținerii tinerilor specialiști în sistemul educațional pe termen mediu și lung, fapt care poate contribui la creșterea stabilității și continuității procesului de instruire și cercetare științifică.

În ceea ce privește impactul asupra datelor cu caracter personal, implementarea proiectului presupune prelucrarea unor categorii de date necesare organizării și desfășurării procesului de repartizare și acordării indemnizațiilor, inclusiv:

- date de identificare ale candidaților;
- date privind studiile și calificările deținute;
- informații privind angajarea și raporturile de muncă;
- date bancare necesare transferului indemnizațiilor.

Prelucrarea datelor cu caracter personal urmează a fi realizată în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Proiectul prevede expres posibilitatea preluării unor informații din sistemele informaționale de stat doar cu acordul persoanei vizate, ceea ce contribuie la respectarea principiilor legalității, proporționalității și securității prelucrării datelor.

Totodată, implementarea proiectului nu implică instituirea unor sisteme informaționale noi și nu presupune prelucrarea unor categorii speciale de date cu caracter personal.

Sub aspectul impactului asupra echității și egalității de gen, proiectul are un caracter neutru și nediscriminatoriu, criteriile de participare și repartizare fiind stabilite exclusiv în funcție de:

- nivelul și domeniul studiilor;
- calificarea profesională;
- statutul de debutant în activitatea didactică/științifică;
- corespunderea cu funcția didactică/științifică vacantă.

Prevederile proiectului se aplică în mod egal tuturor beneficiarilor eligibili, fără discriminare pe criterii de sex, vârstă, origine etnică, dizabilitate, limbă, religie, opinie sau alte criterii.

Prin promovarea accesului echitabil la oportunitățile de angajare și la măsurile de susținere financiară, proiectul contribuie la respectarea principiului egalității de șanse și tratament în domeniul ocupării forței de muncă și al educației.

4.5. Impactul asupra mediului

Nu este aplicabil.

4.6. Alte impacturi și informații relevante

Nu este aplicabil.

5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Nu este aplicabil.

5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

Proiectul hotărârii Guvernului nu are ca obiect transpunerea actelor juridice ale Uniunii Europene în legislația națională și nu este elaborat în contextul armonizării cadrului normativ național cu acquis-ul Uniunii Europene.

Prin urmare, adoptarea proiectului nu implică elaborarea sau modificarea unor acte normative suplimentare în scopul transpunerii legislației Uniunii Europene.

Totodată, prevederile proiectului sunt compatibile cu principiile și obiectivele promovate la nivel european privind:

- consolidarea atractivității profesiei didactice și științifice;
- susținerea tinerilor specialiști;
- dezvoltarea educației, cercetării științifice și formării profesionale;
- asigurarea accesului la educație de calitate;
- dezvoltarea competențelor relevante pentru piața muncii.

Implementarea proiectului contribuie indirect la realizarea obiectivelor de modernizare și dezvoltare a sistemului educațional promovate în documentele de politici europene din domeniul educației și formării profesionale.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind elaborarea proiectului a fost plasat pe pagina web oficială a Ministerului Educației și Cercetării, www.mec.gov.md, la compartimentul Transparența decizională, precum și pe pagina web www.particip.gov.md și poate fi accesat pe adresa:

https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/16673

Proiectul a fost avizat de către Ministerul Finanțelor, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Ministerul Sănătății, Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Culturii.

În cadrul procesului de avizare au fost formulate obiecții și propuneri, care au fost examinate, iar modul de soluționare a fiecăreia este reflectat în sinteza obiecțiilor și propunerilor, anexată la proiect. Elementele esențiale rezultate din avize se referă la:

Ministerul Finanțelor – revizuirea mecanismului de finanțare, astfel încât volumul mijloacelor financiare pentru achitarea indemnizației unice să fie aprobat anual în legea bugetului de stat, pe autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator, iar indemnizațiile unice să fie achitate de către acestea, cu redistribuirea corespunzătoare a alocațiilor între programele bugetare, precum și renunțarea la modificarea metodologiilor de finanțare a instituțiilor de învățământ;

Ministerul Culturii – includerea funcțiilor didactice specifice învățământului artistic (maestru de balet, maestru de concert, acompaniator, maestru de cor, dirijor) în categoriile de persoane care beneficiază de repartizare, instituirea normelor privind conflictul de interese în activitatea comisiilor, precum și revizuiri tehnico-redacționale.

Propunerile acceptate au fost reflectate în textul proiectului actului normativ, iar cele neacceptate au fost motivate în sinteza obiecțiilor și propunerilor.

7. Concluziile expertizelor

Proiectul a fost supus expertizei anticorupție iar factorii de risc identificați au fost reglementați, recomandările formulate fiind acceptate.

Totodată recomandările formulate de către Ministerul Justiție au fost luate în considerare la definitivarea documentului, iar cele neacceptate au fost argumentate în sinteza proiectului.

8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Proiectul hotărârii Guvernului se încorporează în cadrul normativ existent din domeniul educației, muncii și finanțelor publice și este elaborat în temeiul prevederilor art. 134 alin. (5) și alin. (5^1) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014.

Este de menționat că proiectul dezvoltă și operaționalizează prevederile generale deja stabilite de cadrul legislativ primar.

Totodată, pentru implementarea eficientă a prevederilor hotărârii, Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova urmează să aprobe acte normative subsecvente și acte administrative necesare aplicării mecanismului de repartizare și susținere a tinerilor specialiști, inclusiv:

- contractul-tip individual de muncă pentru tinerii specialiști repartizați;
- instrucțiunea privind modul de restituire a indemnizației unice;
- actele administrative privind organizarea anuală a concursului de repartizare;
- formularele și modelele de documente aferente procesului de repartizare și monitorizare.

Totodată pentru APC care exercită calitatea de fondator a instituțiilor publice de învățământ respective în vederea achitării indemnizațiilor pentru tineri specialiști repartizați se vor deschide conturi la programul 10 „Protecția socială”.

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

În vederea implementării prevederilor proiectului hotărârii Guvernului, Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova și alte autorități/instituții implicate vor întreprinde un set de măsuri organizatorice, normative și administrative necesare aplicării eficiente a mecanismului de repartizare și susținere a tinerilor specialiști.

Principalele măsuri necesare pentru implementarea proiectului includ:

- aprobarea actelor normative subsecvente necesare aplicării hotărârii Guvernului;
- elaborarea și aprobarea contractului-tip individual de muncă pentru tinerii specialiști repartizați;
- elaborarea și aprobarea instrucțiunii privind modul de restituire a indemnizației unice;
- elaborarea procedurilor administrative privind organizarea concursului de repartizare și gestionarea dosarelor candidaților;
- aprobarea modelelor de cereri, declarații și formulare necesare procesului de repartizare și monitorizare.

Totodată, pentru aplicarea prevederilor proiectului va fi necesară:

- organizarea anuală a procesului de colectare și validare a informațiilor privind funcțiile didactice și științifice vacante;
- publicarea listei funcțiilor didactice și științifice vacante și a condițiilor de participare la concurs;
- instituirea anuală a Comisiei de repartizare a absolvenților în câmpul muncii în funcții didactice și științifice vacante;
- organizarea și desfășurarea concursului de repartizare;
- asigurarea procesului de monitorizare a angajării și menținerii tinerilor specialiști în sistemul educațional.

Instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior vor întreprinde măsuri privind:

- informarea absolvenților despre oportunitățile de repartizare și facilitățile oferite;
- asigurarea participării absolvenților la concursul de repartizare;
- încheierea contractelor individuale de muncă cu tinerii specialiști repartizați;
- desemnarea cadrelor didactice mentor pentru sprijinirea integrării profesionale a tinerilor specialiști;
- prezentarea informațiilor și rapoartelor solicitate de minister.

Implementarea prevederilor proiectului va necesita și planificarea anuală a mijloacelor financiare necesare acordării indemnizațiilor unice în cadrul procesului bugetar, inclusiv estimarea numărului de beneficiari și a cheltuielilor aferente.

În scopul eficientizării proceselor administrative și reducerii sarcinii birocratice, vor fi valorificate posibilitățile de interoperabilitate și preluare a datelor din sistemele informaționale de stat, în condițiile legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

Totodată, pentru asigurarea implementării uniforme a prevederilor proiectului, Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova va putea organiza activități de informare și instruire pentru instituțiile de învățământ și alte entități implicate în procesul de repartizare și monitorizare a tinerilor specialiști.

Implementarea măsurilor prevăzute de proiect se va realiza în limitele competențelor funcționale și ale alocațiilor bugetare aprobate autorităților și instituțiilor implicate.

Secretar General **Galina RUSU**

Ex. S. Gîncu, Tel.: 022233351,
Email: silviu.gincu@mec.gov.md
Doina Usaci, tel. 022 233213
Email: doina.usaci@mec.gov.md

SINTEZA

la proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la încadrarea tinerilor specialiști în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior (număr unic 611/MEC/2026)

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Avizare și consultare publică			
1.	Ministerul Finanțelor *(scr. nr. 07/2-03/118/1085 din 06.07.2026)*	De ordin general. Indemnizația unică nu reprezintă o cheltuială aferentă procesului educațional propriu-zis. Prin esența sa economică și funcțională, indemnizația unică constituie o măsură de sprijin financiar acordată tinerilor specialiști în scopul facilitării integrării profesionale și susținerii financiare a acestora la începutul activității profesionale. Prin urmare, conform Clasificației bugetare, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 208/2015, cheltuielile respective urmează a fi reflectate în cadrul domeniului 10 „Protecția socială”, și nu în cadrul domeniului 09 „Învățământ”, care include cheltuieli aferente organizării și desfășurării procesului educațional.	**Se acceptă.** Proiectul și nota de fundamentare au fost ajustate în vederea reflectării cheltuielilor aferente indemnizațiilor unice în conformitate cu Clasificația bugetară, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 208/2015 (domeniul 10 „Protecția socială”). În acest sens, pct. 35 și 36 din Anexa nr. 1 și pct. 36 și 37 din Anexa nr. 2 au fost expuse în redacția propusă de Ministerul Finanțelor, iar nota de fundamentare a fost completată corespunzător la pct. 4.2.
		Ținând cont de faptul că alocațiile necesare pentru achitarea indemnizației unice vor fi identificate în cadrul programului 88 „Învățământ”, iar finanțarea cheltuielilor urmează a fi efectuată din contul programului 10 „Protecție socială”, proiectul hotărârii se propune de completat cu prevederi care vor reglementa faptul că autoritățile publice centrale, care exercită calitatea de fondator a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și superior, vor asigura redistribuirea în acest sens a alocațiilor bugetare între programele bugetare.	**Se acceptă.** Proiectul de hotărâre a fost completat cu un punct nou, cu următorul cuprins: „4. Autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator al instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și superior vor asigura redistribuirea alocațiilor bugetare între programele bugetare în vederea achitării indemnizațiilor unice acordate tinerilor specialiști.”. Totodată, întrucât achitarea indemnizațiilor unice urmează a fi efectuată din contul programului 10 „Protecție socială”, prin redistribuirea alocațiilor bugetare de către

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
			autoritățile publice centrale fondatoare, și nu din contul finanțării complementare, modificarea metodologiilor de finanțare bugetară aprobate prin Hotărârile Guvernului nr. 343/2020, nr. 628/2023 și nr. 864/2023 nu mai este necesară. În consecință, pct. 2 și Anexa nr. 3 au fost excluse din proiectul de hotărâre, titlul proiectului a fost ajustat prin excluderea sintagmei „și modificarea unor hotărâri ale Guvernului”, punctele hotărârii au fost renumerotate corespunzător, iar nota de fundamentare a fost revizuită în mod corespunzător (titlul și secțiunea 3.1).
		La proiectul de hotărâre. Din clauza de contrasemnare se propune de exclus ministrul finanțelor, întrucât potrivit prevederilor art. 36 alin. (2) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern, hotărârile se contrasemnează de miniștrii care au obligația punerii în aplicare a acestora și/sau care sunt responsabili de domeniile de activitate care intră parțial sau integral în obiectul de reglementare al actului contrasemnat.	**Se acceptă.**
		La Anexa nr. 1. Prevederile pct. 35 și 36 din Capitolul VI se propun de expus în următoarea redacție: „35. Volumul mijloacelor financiare pentru achitarea indemnizației unice absolvenților programelor de studii repartizați în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic se aprobă anual în legea bugetului de stat, pe autorități publice centrale care exercită calitatea de fondator a instituțiilor publice de învățământ respective. 36. Indemnizațiile unice se achită de către autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic.”.	**Se acceptă.** Pct. 35 și 36 din Capitolul VI al Anexei nr. 1 au fost expuse în redacția propusă de Ministerul Finanțelor.

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		Noțiunile de „municipii de nivelul I” și „municipii de nivelul II” urmează de adus în concordanță cu prevederile Legii nr. 764/2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova.	**Nu se acceptă.** Terminologia utilizată în proiect are drept reper delimitarea unităților administrativ-teritoriale pe niveluri, stabilită prin Legea nr. 764/2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova, potrivit căreia municipiile Chișinău și Bălți constituie unități administrativ-teritoriale de nivelul al doilea, iar celelalte municipii – de nivelul întâi. Totodată, în contextul reformei administrativ-teritoriale inițiate, care presupune reconfigurarea delimitării unităților administrativ-teritoriale, detalierea suplimentară a noțiunilor în textul proiectului ar genera necesitatea modificării repetate a actului normativ imediat după adoptarea noului cadru de organizare administrativ-teritorială. Formularea utilizată asigură claritatea, aplicabilitatea și stabilitatea normelor indiferent de evoluția cadrului normativ în domeniu.
		La Anexa nr. 2. Numerotarea începând cu pct. 10.1 din Capitolul II și până la finalul Anexei urmează de revizuit pentru a respecta normele de tehnică legislativă.	**Se acceptă.** Numerotarea din Anexa nr. 2 a fost corectată începând cu subpct. 10.1 din Capitolul II (care devin subpct. 12.1–12.10) și până la finalul anexei, cu renumerotarea corespunzătoare a punctelor subsecvente și ajustarea trimiterilor interne.
		Pct. 36 și 37 din Capitolul VI se propun de expus în următoarea redacție:	**Se acceptă.** Pct. 36 și 37 din Capitolul VI al Anexei nr. 2 (cu renumerotarea corespunzătoare din

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		„36. Volumul mijloacelor financiare pentru achitarea indemnizației unice absolvenților repartizați în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior se aprobă anual în legea bugetului de stat, pe autorități publice centrale care exercită calitatea de fondator a instituțiilor publice de învățământ respective. 37. Indemnizațiile unice se achită de către autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator a instituțiilor publice de învățământ superior.”.	redacția consolidată) au fost expuse în redacția propusă de Ministerul Finanțelor.
		La Nota de fundamentare. În pct. 4.2 autorul a cuantificat necesarul de mijloace financiare în sumă de 11 450,0 mii lei pentru implementarea măsurilor propuse pentru 6 luni ale anului 2027 și în sumă de 22 900,0 mii lei pentru un an financiar, în limita alocațiilor planificate anual în legea bugetului de stat de către autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și superior. Totodată, cu titlu informativ, se prezintă alocațiile aferente finanțării complementare și finanțării prin concurs în bază de proiecte pentru anii 2023–2026. Se atenționează că, deși proiectul prevede achitarea indemnizației unice din alocațiile centralizate pentru finanțarea complementară, există riscul ca mijloacele aferente finanțării complementare să fie insuficiente pentru implementarea prevederilor proiectului.	**Se acceptă.** Nota de fundamentare (pct. 4.2) a fost ajustată în corespundere cu mecanismul de finanțare revizuit: volumul mijloacelor financiare se aprobă anual în legea bugetului de stat, pe autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator, iar cheltuielile se reflectă conform Clasificației bugetare în cadrul domeniului „Protecția socială”, cu redistribuirea corespunzătoare a alocațiilor între programele bugetare.
		Se solicită ca impactul financiar necesar pentru punerea în aplicare a proiectului să fie realizat exclusiv din alocațiile aprobate în bugetele autorităților publice centrale – fondatori ai instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și superior, fără a solicita mijloace financiare suplimentare în acest scop la etapa de elaborare a proiectului legii bugetului de stat pentru anul 2027 și a estimărilor pentru anii 2028–2029.	**Se acceptă.** Nota de fundamentare a fost completată cu mențiunea expresă că mijloacele financiare necesare implementării proiectului urmează a fi planificate anual în legea bugetului de stat, în limitele resurselor disponibile, de către autoritățile publice care exercită calitatea de fondator al instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și superior, fără a fi solicitate mijloace financiare

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
			suplimentare în acest scop la etapa de elaborare a proiectului legii bugetului de stat pentru anul 2027 și a estimărilor pentru anii 2028–2029. Implementarea proiectului nu presupune majorarea limitelor de cheltuieli ale bugetelor autorităților publice centrale fondatoare, ci redistribuirea alocațiilor între programele bugetare.
2.	Ministerul Muncii și Protecției Sociale *(scr. nr. 08/3303 din 18.06.2026)*	Comunică susținerea proiectului de hotărâre, cu următoarea obiecție: pe tot parcursul proiectului, inclusiv în anexe, sintagma „buletin de identitate” se va substitui cu sintagma „carte de identitate”, în conformitate cu prevederile art. 3 din Legea nr. 273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte.	**Se acceptă.** Pe tot parcursul proiectului, inclusiv în anexe, sintagma „buletin de identitate” a fost substituită cu sintagma „carte de identitate”.
3.	Ministerul Sănătății *(scr. nr. 19/1649 din 18.06.2026)*	La proiectul de hotărâre. După pct. 1, se completează cu un pct. nou cu următorul conținut: „Ministerul Educației și Cercetării, în comun cu Ministerul Finanțelor, va asigura acordarea îndemnizației unice pentru tinerii specialiști în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și superior, conform Anexei 1 și Anexei 2.”.	**Nu se acceptă.** Propunerea contravine mecanismului de finanțare stabilit la propunerea Ministerului Finanțelor, acceptată de autor, potrivit căruia volumul mijloacelor financiare se aprobă anual în legea bugetului de stat, pe autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator, iar indemnizațiile unice se achită de către acestea, cu redistribuirea alocațiilor bugetare între programele bugetare. Instituirea unei norme privind asigurarea acordării indemnizației de către MEC, în comun cu Ministerul Finanțelor, ar reintroduce o competență de plată centralizată, incompatibilă cu soluția acceptată.
		La Anexa nr. 1 (Regulamentul cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice vacante în instituțiile publice de	**Nu se acceptă.**

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		învățământ profesional tehnic). Pct. 7 se propune expunerea în următoarea redacție: „7. Funcțiile didactice vacante pentru care se anunță concursul pentru anul de studii ulterior anului de studii în curs sunt aprobate anual de către MEC până la sfârșitul anului de studii și coordonate cu autoritatea administrației publice centrale în subordinea căreia se află instituția de învățământ profesional tehnic.”. Propunerea reiese din atribuțiile MEC privind organizarea concursului, aprobarea listelor funcțiilor vacante, instituirea Comisiei de repartizare și monitorizarea procesului.	În acord cu prevederile proiectului APC care are în subordine instituții pentru care se organizează concursul este includă în comisia de repartizare, prin urmare nu este necesar de a coordona suplimentară a funcțiilor didactice vacante.
		Pct. 35 se propune în următoarea redacție: „35. Volumul mijloacelor financiare pentru achitarea indemnizației unice absolvenților programelor de studii în funcții didactice vacante repartizați în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic se stabilește și se achită anual de către MEC conform rezultatelor concursului de repartizare aprobat de MEC.”. Propunerea se explică prin faptul că, reieșind din atribuțiile din domeniul educației și prioritățile stabilite de către MEC, MEC repartizează absolvenții în funcții didactice vacante conform necesarului de cadre didactice din toate instituțiile publice de învățământ profesional tehnic, iar coordonarea și monitorizarea procesului de încadrare se asigură de către MEC. Totodată, acordarea indemnizațiilor tinerilor specialiști reprezintă un suport financiar în susținerea tinerilor specialiști angajați și nu poate fi atribuită ca finanțare complementară la programele 8808 Învățământ profesional tehnic secundar și/sau 8809 Învățământ profesional tehnic postsecundar, care, potrivit Regulamentului privind finanțarea complementară a IÎPT (Anexa nr. 2 la Metodologia de finanțare bugetară aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 628/2023), include categoriile de cheltuieli cu caracter curent, cu caracter capital și cele necesare pentru consolidarea, modernizarea și dezvoltarea învățământului profesional tehnic. Astfel, cheltuielile financiare destinate acordării indemnizațiilor tinerilor specialiști se regăsesc la activitatea 00214	**Nu se acceptă.** La propunerea Ministerului Finanțelor, acceptată de autor, pct. 35 din Anexa nr. 1 a fost expus într-o redacție potrivit căreia volumul mijloacelor financiare se aprobă anual în legea bugetului de stat, pe autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator, iar achitarea indemnizațiilor unice se efectuează de către acestea. Redacția propusă de Ministerul Sănătății, care ar concentra stabilirea și achitarea indemnizațiilor la MEC, este incompatibilă cu acest mecanism. Totodată, aspectul invocat privind imposibilitatea atribuirii cheltuielilor la finanțarea complementară a fost soluționat: trimiterile la finanțarea complementară au fost excluse din proiect, iar modificarea metodologiilor de finanțare (Anexa nr. 3) a fost exclusă integral.

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		„Susținerea tinerilor specialiști”, programul 9019 „Protecție socială a unor categorii de cetățeni”.	
		La pct. 36, cuvintele „subordonate sau de către autoritățile publice centrale care exercită calitate de fondator al instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic” se vor exclude. Propunerea reiese din argumentele expuse la pct. 35.	**Nu se acceptă.** Cuvintele vizate au fost deja substituite prin expunerea pct. 36 din Anexa nr. 1 în redacția propusă de Ministerul Finanțelor, potrivit căreia indemnizațiile unice se achită de către autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic, soluție incompatibilă cu excluderea propusă.
		La pct. 39, textul „sau către autoritățile publice centrale care exercită calitate de fondator al instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic” se va exclude. Propunerea reiese din argumentele expuse la pct. 35.	**Nu se acceptă.** Din considerentele expuse la obiecțiile precedente: mecanismul acceptat la propunerea Ministerului Finanțelor prevede achitarea indemnizațiilor unice de către autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator, astfel încât menținerea textului de la pct. 39 din Anexa nr. 1 este necesară.
		La Anexa nr. 2 (Regulamentul cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de învățământ superior). După pct. 2 se completează cu un pct. nou, cu următorul cuprins: „Listele tinerilor repartizați în funcțiile didactice pe domeniul Sănătate vor fi coordonate cu Ministerul Sănătății”. Ministerul Sănătății este autoritatea responsabilă de planificarea și dezvoltarea resurselor umane în domeniul sănătății, iar coordonarea listelor va permite corelarea repartizării cu necesarul real de cadre didactice din instituțiile de învățământ în domeniul sănătății și utilizarea eficientă a resurselor	**Se acceptă.** Anexa nr. 2 a fost completată, după pct. 2, cu un punct nou în redacția propusă de Ministerul Sănătății, cu renumerotarea corespunzătoare a punctelor subsecvente și actualizarea trimiterilor interne.

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		umane în domeniile medicină, farmacie și alte specialități din domeniul sănătății.	
		La pct. 3, subpct. 3.5 se propune excluderea textului „sau studii superioare integrate (nivelul 7)”, întrucât studiile superioare integrate reprezintă o formă distinctă de organizare a studiilor universitare, aplicabilă unor domenii specifice.	**Nu se acceptă.** Menținerea sintagmei „sau studii superioare integrate (nivelul 7)” la subpct. 3.5 este necesară tocmai datorită particularităților studiilor superioare integrate: potrivit Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, acestea cumulează ciclurile I și II de studii superioare, iar calificarea acordată corespunde nivelului 7 al Cadrului Național al Calificărilor. Excluderea textului ar priva nejustificat absolvenții programelor de studii superioare integrate (inclusiv din domeniul sănătății) de dreptul de participare la concursul de repartizare pentru funcțiile vizate.
		La pct. 3, subpct. 3.6 se expune în următoarea redacție: „pentru funcția de cercetător științific persoanele deținătoare ale diplomei de studii superioare de master sau studii superioare integrate (nivelul 7) sau echivalente în domenii relevante activității de cercetare, fiind autori/coautori de publicații în reviste științifice de specialitate în domenii relevante activității de cercetare, după caz”. Necesitatea completării rezultă din particularitățile programelor de studii superioare integrate din domeniul sănătății: programele de medicină, farmacie și stomatologie nu conduc la eliberarea unei diplome distincte de master, însă calificarea acordată corespunde nivelului 7 al Cadrului Național al Calificărilor; în lipsa unei reglementări exprese, absolvenții acestor programe ar putea fi excluși nejustificat de la ocuparea funcțiilor științifice.	**Se acceptă.** Subpct. 3.6 din Anexa nr. 2 a fost expus în redacția propusă de Ministerul Sănătății.
		La pct. 4 se propune, după cuvintele „în baza diplomei de studii superioare de master”, completarea cu cuvintele „sau studii	**Se acceptă.**

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		superioare integrate”. Totodată, la pct. 4 se propune substituirea textului „cel mult 2 ani” cu textul „cel mult 5 ani”, pentru corelarea termenului de înmatriculare la studiile superioare de doctorat cu perioada de cinci ani pentru care tânărul specialist își asumă obligația de activitate în baza repartizării, oferind flexibilitate în planificarea parcursului profesional și asigurând continuitatea raporturilor de muncă.	La pct. 4 din Anexa nr. 2, după cuvintele „în baza diplomei de studii superioare de master” a fost introdusă completarea „sau studii superioare integrate”, iar textul „cel mult 2 ani” a fost substituit cu textul „cel mult 5 ani”.
		La pct. 6 se propune excluderea cuvintelor „de licență”. Persoanele aflate la ciclul I de studii superioare, de regulă, nu întrunesc condițiile de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice universitare, iar activitatea didactică este desfășurată, în mod obișnuit, de studenții ciclului II, doctoranzi sau de alte persoane încadrate în activități didactice auxiliare.	**Se acceptă.** Cuvintele „de licență” au fost excluse de la pct. 6 din Anexa nr. 2.
		Pct. 8 se propune expunerea în următoarea redacție: „8. Funcțiile didactice sau științifice vacante pentru care se anunță concursul pentru anul de studii ulterior anului de studii în curs sunt aprobate anual de către MEC până la începutul anului universitar și coordonate cu autoritatea administrației publice centrale în subordinea căreia se află instituția de învățământ superior.”. Propunerea derivă din atribuțiile MEC privind organizarea concursului, aprobarea listelor funcțiilor vacante, instituirea Comisiei de repartizare și monitorizarea procesului; prezentarea funcțiilor vacante trebuie realizată anterior începerii procesului de studii, astfel încât posturile să poată fi ocupate înainte de începerea activităților didactice.	**Se acceptă.** Pct. 8 din Anexa nr. 2 a fost expus în redacția propusă de Ministerul Sănătății.
		Totodată, se vor corecta numerotările cu începere de la pct. 12, pentru respectarea regulilor de tehnică legislativă.	**Se acceptă.** Numerotarea din Anexa nr. 2 a fost corectată începând cu subpct. 10.1 din Capitolul II (care au devenit subpct. 12.1–12.10) și până la finalul anexei, cu renumerotarea corespunzătoare a punctelor subsecvente și ajustarea trimiterilor interne,

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
			în corespundere și cu propunerea similară formulată de Ministerul Finanțelor.
		La pct. 10, subpct. 10.9 (în format corectat 12.9) se propune substituirea textului „pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la angajare” cu textul „pentru o perioadă de 5 ani de la angajare”, întrucât formularea actuală lasă posibilitatea stabilirii unei perioade mai mari decât cea reglementată de proiect.	**Se acceptă.** La subpct. 12.9 (în numerotarea corectată) din Anexa nr. 2, textul „pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la angajare” a fost substituit cu textul „pentru o perioadă de 5 ani de la angajare”.
		La pct. 29 se propune substituirea cuvintelor „pe perioadă nedeterminată” cu textul „pe o perioadă de 5 ani”, având în vedere că întregul mecanism al repartizării este construit în jurul obligației de activitate pentru o perioadă de cinci ani, inclusiv sub aspectul acordării facilităților.	**Nu se acceptă.** Încheierea contractului individual de muncă pe perioadă nedeterminată corespunde regulii generale instituite de art. 54 din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, contractul pe durată determinată putând fi încheiat doar în cazurile expres prevăzute de lege. Obligația de activitate de 5 ani este asigurată prin mecanismele proprii ale proiectului (angajamentul asumat de tânărul specialist, monitorizarea angajării, restituirea indemnizației unice în cazul încetării raporturilor de muncă din motive imputabile acestuia), fără a fi necesară limitarea duratei contractului. Limitarea contractului la 5 ani ar diminua stabilitatea raporturilor de muncă și atractivitatea carierei didactice și științifice, contrar scopului proiectului de a menține tinerii specialiști în sistem inclusiv după expirarea perioadei obligatorii.
		Se propune completarea Capitolului V cu un pct. nou, cu următorul cuprins: „Dacă persoanele încadrate în funcții didactice sau științifice în baza diplomei de studii superioare de master sau studii	**Se acceptă.** Capitolul V din Anexa nr. 2 a fost completat cu un punct nou în redacția propusă de

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		superioare integrate nu s-au înmatriculat la studii superioare de doctorat în conformitate cu prevederile pct. 4, instituția de învățământ superior va decide prelungirea contractului individual de muncă în funcție de necesitățile instituției.”. Completarea este necesară deoarece proiectul stabilește obligația înmatriculării la studiile superioare de doctorat, însă nu reglementează consecințele juridice ale neîndeplinirii acestei obligații; lipsa unei asemenea reglementări poate genera interpretări neuniforme în aplicarea actului normativ.	Ministerul Sănătății, cu adaptarea trimiterii interne (pct. 5, potrivit numerotării rezultate din completarea Anexei nr. 2 cu punctul nou acceptat la propunerea aceluiași minister).
		Pct. 36 se propune în următoarea redacție: „36. Volumul mijloacelor financiare pentru achitarea indemnizației unice absolvenților repartizați în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ superior se achită anual de către MEC conform rezultatelor concursului de repartizare aprobat de MEC.”. Propunerea se explică prin faptul că MEC repartizează absolvenții conform necesarului de cadre didactice din toate instituțiile publice de învățământ superior și asigură coordonarea și monitorizarea procesului. Totodată, cheltuielile destinate acordării indemnizațiilor se regăsesc la activitatea 00214 „Susținerea tinerilor specialiști”, programul 9019 „Protecție socială a unor categorii de cetățeni”, și nu prin finanțarea complementară, care, potrivit Hotărârii Guvernului nr. 343/2020, se atribuie pentru modernizarea bazei materiale și didactice a instituției.	**Nu se acceptă.** Punctul vizat a fost expus în redacția propusă de Ministerul Finanțelor, acceptată de autor, potrivit căreia volumul mijloacelor financiare se aprobă anual în legea bugetului de stat, pe autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator, iar indemnizațiile unice se achită de către acestea. Concentrarea achitării la MEC, propusă de Ministerul Sănătății, este incompatibilă cu acest mecanism. Aspectul privind neatribuirea cheltuielilor la finanțarea complementară a fost soluționat prin excluderea din proiect a trimiterilor la finanțarea complementară și a Anexei nr. 3 privind modificarea metodologiilor de finanțare.
4.	Ministerul Apărării *(scr. nr. 11/965 din 22.06.2026)*	Punctul 4 din proiectul de hotărâre are caracter interpretativ, având în vedere că, potrivit Regulamentelor 1.1 și 1.2, se stabilește un drept, în timp ce hotărârea face referire la condiția „în limitele alocațiilor bugetare aprobate în acest scop”. În vederea prevenirii eventualelor conflicte sau litigii, se propune analiza oportunității menținerii acestui punct în forma actuală.	**Nu se acceptă.** Punctul vizat a fost menținut și dezvoltat în corespundere cu avizul Ministerului Finanțelor: implementarea hotărârii se realizează în limitele alocațiilor bugetare aprobate, fără solicitarea mijloacelor

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
			financiare suplimentare, iar proiectul a fost completat cu norma privind redistribuirea alocațiilor bugetare între programele bugetare de către autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondator. Norma nu are caracter interpretativ, ci exprimă principiul general al planificării și executării cheltuielilor bugetare în limitele alocațiilor aprobate, consacrat de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, dreptul tinerilor specialiști la indemnizația unică realizându-se în cadrul acestui mecanism bugetar.
		Completarea Regulamentului cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice vacante în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic cu pct. 48 cu următorul cuprins: „48. Prevederile prezentului Regulament nu se aplică personalului didactic care deține statut de militar prin contract, din cadrul instituțiilor de învățământ în domeniile milităriei.”.	**Nu se acceptă.** Repartizarea în funcții didactice vacante reprezintă un concurs și o oportunitate oferită absolvenților, participarea la acesta fiind benevolă, iar nu o obligație impusă; prin urmare, excluderea unei categorii de personal nu se justifică. Totodată, cadrul normativ special în domeniul militării, inclusiv Legea nr. 162/2005 cu privire la statutul militarilor, nu conține norme derogatorii care ar interzice participarea la un asemenea concurs, condițiile specifice de angajare și de exercitare a funcțiilor în instituțiile de învățământ din domeniul militării rămânând guvernate de legislația specială.
		Completarea Regulamentului cu privire la repartizarea absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante în instituțiile publice de	**Nu se acceptă.**

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		învățământ superior cu pct. 48 cu următorul cuprins: „48. Prevederile prezentului Regulament nu se aplică personalului didactic și științific care deține statut de militar prin contract, din cadrul instituțiilor de învățământ în domeniile milităriei.”. Argumentare: completarea Regulamentelor 1.1 și 1.2 se propune în temeiul alin. (12) art. 122 din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, precum și reieșind din faptul că cadrul normativ special în domeniul militării prevede drepturile și obligațiile militarilor (Legea nr. 162/2005 cu privire la statutul militarilor).	Din considerentele expuse la obiecția precedentă: mecanismul instituit de proiect are natura unui concurs și a unei oportunități la care participarea este benevolă, iar legislația specială din domeniul apărării nu conține norme derogatorii incompatibile cu participarea la acesta, condițiile specifice de angajare în instituțiile de învățământ din domeniul militării rămânând guvernate de cadrul normativ special.
5.	Ministerul Afacerilor Interne *(scr. nr. 42/2578 din 25.06.2026)*	La Anexa nr. 1. La pct. 25 nu este stabilită ponderea fiecărui criteriu de selectare a candidaților pentru repartizare. Astfel, se propune o nouă redacție pentru pct. 25, după cum urmează: „25. Selectarea candidaților pentru repartizare se realizează separat pentru fiecare funcție vacantă, în baza unui punctaj total de 100 de puncte, repartizat după cum urmează: 25.1. corespunderea specialității/calificării și a nivelului de calificare atribuit prin actele de studii cu funcția didactică vacantă – până la 40 de puncte; 25.2. media generală de studii (minimum 7,5) – până la 30 de puncte; 25.3. media la unitățile de curs din componenta de specialitate – până la 10 puncte; 25.4. rezultatele probei de interviu – până la 20 de puncte.”.	**Nu se acceptă.** Potrivit pct. 25 din Anexa nr. 1, selectarea candidaților pentru repartizare se realizează pentru fiecare funcție vacantă separat, ținându-se cont de succesiunea priorităților stabilite: candidații se selectează potrivit primului criteriu, iar la criteriile următoare se recurge, în ordine, doar în cazul egalității candidaților potrivit criteriului precedent. Prin urmare, criteriile nu se aplică cumulativ, printr-un punctaj ponderat, ci succesiv, ca priorități de departajare, astfel încât stabilirea unor ponderi nu este necesară. Totodată, pentru claritate, pct. 25 a fost precizat redacțional, fiind indicat expres modul de aplicare succesivă a criteriilor.
		La Anexa nr. 2. La pct. 1, după sintagma „în vederea ocupării posturilor didactice sau științifice vacante din cadrul instituțiilor publice de învățământ superior”, textul se completează cu sintagma „cu excepția instituțiilor de învățământ din domeniile militării,	**Nu se acceptă.** Repartizarea reprezintă un concurs și o oportunitate oferită absolvenților, participarea fiind benevolă și realizându-se exclusiv pentru funcțiile vacante anunțate

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		securității și ordinii publice”, deoarece există aspecte specifice acestor domenii.	de instituții; legislația specială din domeniile militariei, securității și ordinii publice nu conține norme derogatorii care ar impune excluderea instituțiilor de învățământ din aceste domenii din sfera de aplicare a Regulamentului.
		La pct. 2 se utilizează sintagma „în funcția ştiinţifico-didactică de lector universitar în instituțiile de învățământ superior”, însă în titlul regulamentului, precum și în titlul proiectului de hotărâre a Guvernului nu se menționează acest fapt, fiind invocate doar funcțiile științifice; prin urmare, este necesară completarea sau rectificarea textului.	**Nu se acceptă.** Terminologia utilizată la pct. 2 din Anexa nr. 2 este în strictă conformitate cu art. 118 din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, potrivit căruia lector universitar este o funcție științifico-didactică. Formularea generică „funcții didactice sau științifice vacante” din denumirea proiectului și a regulamentului acoperă, în sens larg, ansamblul funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice din instituțiile publice de învățământ superior, fără a fi necesară enumerarea exhaustivă a categoriilor de funcții în denumire; detalierea acestora se realizează în corpul regulamentului.
		La pct. 10, în final, se propune completarea textului cu sintagma „în comun cu ministerul de resort”.	**Se acceptă.** Pct. 10 din Anexa nr. 2 a fost completat, în final, cu precizarea că coordonarea și monitorizarea procesului de încadrare se asigură de către MEC în comun cu autoritatea publică centrală care exercită calitatea de fondator al instituției de învățământ superior — formulare care corespunde noțiunii de „minister de resort”

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
			utilizate în propunere și asigură unitatea terminologică a proiectului.
		La pct. 20 lipsește reglementarea modalității de departajare a candidaților cu rezultate egale. Astfel, se propune completarea punctului cu următorul text: „În cazul egalității de punctaj, prioritate se acordă candidatului care deține o medie generală de studii mai mare, iar în cazul menținerii egalității – candidatului cu media mai mare la disciplinele de specialitate.”.	**Se acceptă.** Pct. 20 din Anexa nr. 2 a fost completat cu textul propus privind modalitatea de departajare a candidaților cu rezultate egale.
		La pct. 22 se consideră necesară prevederea obligației de prezentare a cazierului de integritate. Astfel, se propune completarea cu subpunctul 22.9, cu următorul conținut: „22.9. declarația pe propria răspundere privind lipsa interdicțiilor legale de exercitare a activității didactice sau științifice.”.	**Se acceptă.** Dosarul de participare la concursul de repartizare, prevăzut de Anexa nr. 2, a fost completat cu un subpunct nou privind declarația pe propria răspundere privind lipsa interdicțiilor legale de exercitare a activității didactice sau științifice.
		Se propune completarea Regulamentelor cu următoarele definiții: „– tânăr specialist – persoană cu vârsta de până la 35 de ani inclusiv, care întrunește condițiile de repartizare prevăzute de prezentul Regulament; – debutant în activitatea didactică/științifică – persoană care anterior nu a exercitat o funcție didactică sau științifică în baza unui contract individual de muncă; – funcție vacantă – funcție neocupată pentru care există resurse financiare aprobate și care poate fi ocupată imediat.”.	**Nu se acceptă.** Instituirea definițiilor propuse ar genera paralelisme normative, contrar art. 54–55 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, întrucât elementele vizate sunt reglementate în corpul regulamentelor: vârsta de până la 35 de ani inclusiv și statutul de debutant — la punctele privind dreptul la repartizare și, respectiv, la punctele care definesc expres debutantul în activitatea didactică sau științifică, iar caracterul vacant al funcțiilor rezultă din mecanismul de anunțare a funcțiilor vacante pentru care există finanțare aprobată. Reluarea acelorași soluții juridice sub formă de definiții nu ar aduce plusvaloare normativă.

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
6.	Ministerul Culturii *(scr. nr. 03/1-07/1983 din 29.06.2026)*	În hotărâre: în denumire, cuvintele „în funcții didactice vacante sau științifice” se substituie cu cuvintele „în funcții didactice sau științifice vacante”. Argumentare: această redactare asigură aplicarea atributului „vacante” nu se acceptă atât funcțiilor didactice, cât și funcțiilor științifice.	**Se acceptă.** Denumirea proiectului de hotărâre utilizează formularea „în funcții didactice sau științifice vacante”, atributul „vacante” raportându-se la ambele categorii de funcții; redactarea a fost verificată și este utilizată uniform pe tot parcursul proiectului.
		În Anexa nr. 1: se completează cu punctele 2.4, 2.4.1, 2.4.2 cu următorul cuprins: „2.4. pentru funcțiile precum maestru de balet, maestru de concert, acompaniator, maestru de cor, dirijor în învățământul profesional tehnic: 2.4.1. deținătoare ale actelor de studii profesionale de cel puțin nivelul 4 – învățământ profesional tehnic secundar, în programe de profil; 2.4.2. deținătoare ale diplomei de studii superioare de licență/ai diplomei de studii superioare de master, în programe de profil”. Argumentare: conform art. 53 alin. (6) din Codul educației, în instituțiile de învățământ de arte, funcțiile didactice includ, pe lângă profesori, și funcții specifice precum maestru de balet, maestru de concert, acompaniator, maestru de cor, dirijor. În lipsa acestei modificări, tinerii specialiști repartizați în colegiile de arte în funcții vitale (ex. maestru de concert sau acompaniator) vor fi excluși de la dreptul de a beneficia de indemnizația unică.	**Se acceptă.** Pct. 2 din Anexa nr. 1 a fost completat cu un subpunct nou privind funcțiile specifice învățământului artistic (maestru de balet, maestru de concert, acompaniator, maestru de cor, dirijor), împreună cu condițiile de studii aferente, în corespundere cu art. 53 alin. (6) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, iar enumerarea funcțiilor din partea introductivă a pct. 2 a fost extinsă corespunzător.
		Se recomandă completarea pct. 37.3 și 37.6 prin includerea disciplinelor de specialitate din domeniul artelor în categoria prioritară sau introducerea unei norme care să permită Ministerului Culturii, în calitate de fondator, să stabilească anual disciplinele artistice deficitare care necesită stimulare financiară maximă. Argumentare: proiectul instituie o grilă diferențiată, alocând cuantumurile maxime (300 000 lei și 375 000 lei) exclusiv absolvenților repartizați pentru disciplinele STEAM și limba română (pct. 37.3 și 37.6); învățământul artistic vocațional necesită o pregătire individualizată și înalt specializată, iar deficitul de cadre	**Nu se acceptă.** Cuantumurile majorate prevăzute la subpct. 37.3 și 37.6 din Anexa nr. 1 vizează disciplinele de studii cu deficit critic la nivel național (disciplinele STEAM și limba și literatura română), potrivit priorităților de politici stabilite. Extinderea categoriei prioritare asupra disciplinelor artistice ar genera un impact financiar suplimentar necuantificat, incompatibil cu condiția

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		didactice la disciplinele de specialitate (instrumente muzicale, coregrafie, arte plastice) este la fel de critic precum cel din domeniile științelor exacte.	implementării proiectului în limitele alocațiilor bugetare aprobate, fără solicitarea mijloacelor financiare suplimentare. Tinerii specialiști repartizați în domeniile artelor beneficiază de indemnizația unică în cuantumurile de bază, iar completarea acceptată la pct. 2 din Anexa nr. 1 le asigură accesul deplin la mecanismul de susținere.
		La Anexa nr. 1 și nr. 2, punctul 14, se propune includerea, după caz, a reprezentantului autorității publice centrale de specialitate sau al autorității fondatoare în componența Comisiei de repartizare, în special atunci când concursul vizează funcții din domeniile artelor, patrimoniului cultural, cercetării culturale sau industriilor creative. Această completare ar asigura expertiză de specialitate și ar consolida relevanța deciziilor pentru domeniile culturale și artistice.	**Se acceptă.** Componența Comisiei de repartizare prevăzută de Anexa nr. 2 a fost completată cu reprezentantul, după caz, al autorității publice centrale care exercită calitatea de fondator al instituției de învățământ superior vizate. În Anexa nr. 1, componența Comisiei de repartizare include deja, după caz, reprezentantul autorității publice centrale în subordinea căreia se află instituția de învățământ profesional tehnic.
		În Anexa nr. 2: se propune completarea Capitolului IV cu o prevedere distinctă privind evaluarea candidaților pentru funcțiile din domeniul artelor. Text propus: „Pentru funcțiile didactice, științifico-didactice sau științifice aferente domeniilor de arte, evaluarea candidaților poate include, după caz, analiza portofoliului artistic, audiție, probă practică, evaluarea activității de creație, a activității interpretative, curatoriale, regizorale, scenografice, muzicologice sau a altor forme relevante de activitate profesională, în funcție de specificul postului vacant.”. Argumentare: prevederea este necesară pentru a evita reducerea evaluării în domeniul artelor la criterii strict academice, insuficiente pentru aprecierea competenței profesionale artistice.	**Nu se acceptă.** Evaluarea candidaților se realizează în cadrul concursului instituțional, organizat în baza regulamentelor instituționale, care permit deja instituțiilor de învățământ superior cu profil artistic să aplice probe specifice domeniului (analiza portofoliului artistic, audiția, proba practică etc.), în funcție de specificul postului vacant. Instituirea unei reglementări exprese la nivel de hotărâre de Guvern nu este necesară și ar fi incoerentă cu abordarea reținută la

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
			examinarea propunerii similare a Ministerului Afacerilor Interne privind detalierea criteriilor de la pct. 25 din Anexa nr. 1, unde s-a optat pentru menținerea flexibilității mecanismului de selectare.
		Se propune completarea proiectului cu o normă de evitare a dublei finanțări sau a cumulului nejustificat de indemnizații unice acordate din bugetul de stat. Text propus: „Nu poate beneficia de indemnizația unică prevăzută de prezentul Regulament persoana care a beneficiat anterior de o indemnizație unică similară acordată din bugetul de stat pentru aceeași încadrare sau pentru aceeași perioadă de angajare, inclusiv în temeiul altor mecanisme normative de susținere a tinerilor specialiști.”. Argumentare: completarea este necesară în vederea corelării proiectului cu mecanismul de susținere a tinerilor specialiști din domeniul culturii și pentru evitarea suprapunerii măsurilor de sprijin financiar.	**Nu se acceptă.** Proiectul conține deja o normă de evitare a cumulului: potrivit punctului final din ambele regulamente, „Indemnizația unică pentru tinerii specialiști angajați prin repartizare de MEC se acordă o singură dată”. Totodată, dosarul de participare include declarația de confirmare a statutului de debutant în activitatea didactică sau științifică, ceea ce exclude accesarea repetată a mecanismului ori cumulul nejustificat cu alte indemnizații similare acordate pentru aceeași încadrare.
		La Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2, se propune completarea prevederilor privind Comisia de repartizare și comisiile instituționale cu norme exprese privind conflictul de interese, incompatibilitățile și obligația de abținere de la examinarea dosarelor în cazul existenței unui interes personal, profesional sau patrimonial. Text propus: „Membrii comisiilor au obligația de a declara orice situație de conflict de interese sau aparență de conflict de interese în raport cu candidații examinați și de a se abține de la participarea la examinarea și votarea dosarului respectiv.”. Propunerea urmărește consolidarea transparenței și imparțialității procesului de repartizare.	**Se acceptă.** Prevederile privind Comisia de repartizare și comisia instituțională de concurs din ambele anexe au fost completate cu norma propusă privind obligația membrilor de a declara orice situație de conflict de interese sau aparență de conflict de interese în raport cu candidații examinați și de a se abține de la participarea la examinarea și votarea dosarului respectiv.
		La prevederile privind restituirea indemnizației, se propune examinarea oportunității aplicării principiului proporționalității, prin raportare la perioada efectiv lucrată. Text propus, pentru	**Nu se acceptă.** Indemnizația unică reprezintă un instrument de atragere și menținere a tinerilor

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		examinare: „În cazul încetării raporturilor de muncă din motive imputabile tânărului specialist înainte de expirarea termenului de 5 ani, acesta restituie suma indemnizației achitate proporțional cu perioada nelucrată până la împlinirea termenului obligatoriu de activitate, conform procedurii aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.”. Argumentare: această soluție ar asigura un echilibru rezonabil între interesul statului de a menține tânărul specialist în sistem și situațiile în care beneficiarul a activat efectiv o perioadă semnificativă.	specialiști în sistemul educațional pentru o perioadă de cel puțin 5 ani, iar nu o majorare salarială proporțională cu timpul lucrat în primii 5 ani de activitate. Aplicarea principiului proporționalității la restituire ar transforma indemnizația într-un supliment salarial fracționabil și i-ar diminua funcția de stimulare a stabilității în funcție, facilitând părăsirea sistemului înainte de termen. Totodată, cazurile de încetare a raporturilor de muncă din motive care nu depind de voința părților sunt exceptate de la obligația restituirii, ceea ce asigură echilibrul rezonabil invocat de Ministerul Culturii.
		În nota de fundamentare: conform pct. 35 (Anexa 1) și pct. 36 (Anexa 2), volumul mijloacelor financiare se aprobă anual în limitele bugetului autorității publice care exercită calitatea de fondator, din contul finanțării complementare. Prin urmare, avizul Ministerului Culturii condiționează susținerea proiectului de garanția Ministerului Finanțelor că bugetul anual alocat Ministerului Culturii va fi suplimentat cu sumele necesare achitării acestor indemnizații, pentru a preveni diminuarea bugetului operațional existent destinat dezvoltării instituțiilor de învățământ artistic. Astfel, se propune completarea notei de fundamentare cu o analiză distinctă privind impactul proiectului asupra bugetelor autorităților publice centrale fondatoare, inclusiv în ipoteza în care sunt vizate instituții sau organizații publice din domeniul culturii, cercetării culturale ori patrimoniului cultural. În forma actuală, proiectul prevede că resursele financiare se aprobă anual în limitele alocațiilor bugetare ale autorităților fondatoare, însă nu este suficient de clar dacă și în ce măsură proiectul generează obligații bugetare pentru alte autorități publice centrale decât MEC.	**Nu se acceptă.** Ca urmare a acceptării propunerilor Ministerului Finanțelor, mecanismul de finanțare a fost revizuit integral: volumul mijloacelor financiare se aprobă anual în legea bugetului de stat, distinct pe fiecare autoritate publică centrală care exercită calitatea de fondator (inclusiv Ministerul Culturii, pentru instituțiile din subordine), fără trimitere la finanțarea complementară, cu redistribuirea alocațiilor bugetare între programele bugetare; nota de fundamentare (pct. 4.2) a fost ajustată corespunzător. Condiționarea susținerii proiectului de garanția suplimentării bugetului nu poate fi reținută, întrucât, potrivit poziției Ministerului Finanțelor, implementarea se realizează în limitele bugetelor aprobate ale

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
			autorităților fondatoare, fără solicitarea mijloacelor financiare suplimentare.
		Se propune completarea proiectului cu o prevedere de cooperare interinstituțională între MEC și Ministerul Culturii pentru funcțiile aferente domeniilor artelor, patrimoniului cultural, cercetării culturale, industriilor creative, muzicii, teatrului, artelor vizuale, muzeologiei, biblioteconomiei și altor domenii conexe culturii. Text propus: „Pentru funcțiile didactice, științifico-didactice sau științifice aferente domeniilor artelor, patrimoniului cultural, cercetării culturale, industriilor creative și altor domenii conexe culturii, Ministerul Educației și Cercetării solicită opinia Ministerului Culturii privind relevanța profesională a criteriilor specifice de eligibilitate și evaluare.”.	**Nu se acceptă.** Potrivit proiectului, autoritatea publică centrală de resort care exercită calitatea de fondator este reprezentată, după caz, în Comisia de repartizare pentru instituțiile din subordine (inclusiv ca urmare a completării acceptate la propunerea Ministerului Culturii privind componența Comisiei prevăzute de Anexa nr. 2), ceea ce asigură expertiza de specialitate urmărită prin propunere. Instituirea unei proceduri suplimentare de solicitare a opiniei ar dubla mecanismul existent și ar îngreuna nejustificat procesul de repartizare.
		Se propune revizuirea tehnico-redacțională a Anexei nr. 2, după cum urmează: a) în Capitolul II, după punctul 12, subpunctele numerotate „10.1–10.10” urmează a fi renumerotate corespunzător ca „12.1–12.10”; b) la punctul 14, urmează a fi închisă paranteza după enumerarea membrilor comisiei; c) la punctul 26, sintagma „publică pa pagina web oficială” urmează a fi substituită cu „publică pe pagina web oficială”; d) în Anexa nr. 2 la Regulament, formularul cererii-tip, sintagma „MECMECMEC Educației și Cercetării” urmează a fi substituită cu „Ministerului Educației și Cercetării” sau „MEC”, după caz; e) în același formular, sintagma „Se va completa informațiile” urmează a fi substituită cu „Se vor completa informațiile”; f) în tabelul din formularul cererii-tip, marcajul „r.” urmează a fi substituit cu „Nr.”; g) în declarația-tip, cuvântul „științfică” urmează a fi substituit cu „științifică”; h) la punctul 47, sintagma „o singură data” urmează a fi substituită cu „o singură dată”; i) pe întreg textul proiectului, se propune uniformizarea	**Se acceptă.**

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		terminologiei „pagina web oficială” și „site-ul web oficial”, precum și utilizarea consecventă a denumirii integrale „Ministerul Educației și Cercetării” la prima mențiune și a abrevierii „MEC” ulterior.	
		În concluzie, Ministerul Culturii susține promovarea proiectului, cu luarea în considerare a propunerilor expuse, în vederea asigurării unei reglementări clare, coerente, aplicabile și corelate cu cadrul normativ existent privind susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii.	**Se ia act.** Propunerile Ministerului Culturii au fost examinate, iar modul de reflectare a fiecăreia este consemnat în prezenta sinteză.
Expertizare			
7.	Ministerul Justiției *(nr. 04/1-8785 din 31.07.2026)*	Clauza de adoptare (temeiul juridic). Clauza de adoptare face trimitere la art. 134 alin. (5) și (5^1) din Codul educației nr. 152/2014, care reglementează în principal mecanismul de susținere financiară. Temeiul juridic diferă însă în funcție de obiectul fiecărui regulament: pentru Regulamentul aferent învățământului profesional tehnic (anexa nr. 1) temeiul rezultă din art. 71 alin. (4) din Codul educației, iar pentru cel aferent învățământului superior (anexa nr. 2) — din art. 134 alin. (5^1). Se propune revizuirea clauzei de adoptare, cu indicarea temeiurilor juridice corespunzătoare fiecărui regulament aprobat.	**Se acceptă.**
		Lista contrasemnatarilor. În lista contrasemnatarilor, pe lângă ministrul educației și cercetării, urmează a fi incluși și miniștrii care conduc autoritățile publice centrale în subordinea cărora se află instituțiile publice de învățământ profesional tehnic și de învățământ superior.	**Se acceptă.**
		Anexa nr. 1, pct. 1. Se propune excluderea sintagmei „(profesor, maistru-instructor)”, întrucât la pct. 2 sunt deja indicate categoriile de funcții didactice care fac obiectul repartizării absolvenților.	**Se acceptă.**
		Anexa nr. 1, pct. 3. Norma privind urmarea modulului psihopedagogic (60 de credite de studii, în cel mult doi ani de la ocuparea funcției) de către deținătorii actelor de studii nepedagogice	**Se acceptă.**

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		urmează a fi corelată cu art. 132 alin. (4) din Codul educației, asigurându-se concordanța terminologică și de conținut cu norma primară.	
		Anexa nr. 1, pct. 4 (valabil și pentru anexa nr. 2). Sintagma „program de studii corespunzător menționat la subpct. 2.1)–2.3)” necesită revizuire sub aspectul clarității, astfel încât norma să indice clar legătura dintre programul de studii absolvit, actul de studii deținut și cerințele de calificare stabilite pentru funcția didactică prevăzută la pct. 2. Se semnalează totodată redactarea incorectă a sintagmei „menționat la subpct. 2.1) – 2.3)”.	**Se acceptă.**
		Anexa nr. 1, pct. 5. Al doilea enunț este neclar: sintagma „au desfășurat activitate didactică în timpul studiilor” poate crea confuzie privind tipul activității și raportul juridic în baza căruia a fost realizată. Se impune precizarea dacă norma vizează activitatea didactică propriu-zisă sau activitățile practice realizate în cadrul studiilor.	**Se acceptă.** În vederea precizării normei, după cuvintele „în timpul studiilor” se completează cu sintagma „ în baza unui contract de muncă pe perioadă determinată”
		Anexa nr. 1, pct. 13. Întrucât denumirea „Comisia de repartizare a absolvenților în funcții didactice vacante” este menționată pentru prima dată la subpct. 10.6, se impune introducerea formei abreviate la prima utilizare, potrivit art. 54 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 100/2017.	**Se acceptă.**
		Anexa nr. 1, pct. 28–31 și 33. Prevederile conțin o necorelare terminologică privind actele juridice care reglementează încadrarea în muncă (sintagmele „contract individual de muncă”, „ordinul de angajare”, „contract de angajare”). Se impune stabilirea expresă a succesiunii actelor juridice aferente angajării și utilizarea uniformă a terminologiei aplicabile raporturilor de muncă.	**Se acceptă.**
		Anexa nr. 1, pct. 39. Nu este clară necesitatea includerii MEC în lista autorităților cărora li se prezintă setul de documente pentru achitarea indemnizației unice, întrucât, potrivit pct. 36, indemnizațiile se achită de către autoritățile publice centrale care	**Se acceptă.**

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		exercită calitatea de fondator al instituțiilor de învățământ profesional tehnic.	
		Anexa nr. 1 — parafa anexei și semnul asterisc (valabil și pentru anexa nr. 2). Parafa anexei urmează a fi revizuită prin indicarea denumirii complete a Regulamentului la care se anexează (valabil pentru toate situațiile similare din proiect). Adițional, semnul asterisc (*) nu este specific actelor normative; conform art. 49 alin. (5) din Legea nr. 100/2017, explicațiile suplimentare din anexe se indică prin indici numerici ([1], [2], [3] etc.).	**Se acceptă.**
		Anexa nr. 2, pct. 2. Atribuirea către MEC a competenței de a coordona și aproba listele de repartizare, pornind exclusiv de la sintagma „în urma coordonării cu Ministerul Educației și Cercetării” (art. 134 alin. (5[1]) din Codul educației), reprezintă o extindere a conținutului normei primare. Sintagma semnifică o colaborare și coordonare instituțională (consultare sau, după caz, obținerea acordului Ministerului), dar nu poate institui competența MEC de organizare și desfășurare a concursului ori de aprobare a listelor de repartizare — competența de repartizare fiind prevăzută expres doar la alin. (5).	**Se acceptă.** Anexa nr. 2, pct. 2 a fost completat cu sintagma ” în vederea achitării indemnizației de stat.” Or, conform art. 134 alin. (5[1]), (51) absolvenții instituțiilor de învățământ superior angajați în funcții didactice sau științifice în instituții de învățământ superior în urma coordonării cu Ministerul Educației și Cercetării. Astfel, conform proiectului Regulamentului, dosarele absolvenților înscriși sunt examinate inițial de catedra/departamentul relevant, care analizează competența profesională și profilul de cercetare și le transmite comisiei instituționale de concurs. Deci, anume instituția organizează concursul, Ministerul aprobă prin Ordin lista persoanelor care vor primi îndemnizația de la stat.
		Anexa nr. 2, pct. 10. Prevederea privind repartizarea tinerilor specialiști prin ordinul ministrului educației și cercetării necesită revizuire, întrucât art. 134 alin. (5[1]) din Codul educației prevede	**Nu se acceptă.** Ministerul Educației și Cercetării coordonează și aprobă repartizarea

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		doar coordonarea cu MEC în procesul de angajare în învățământul superior, fără a atribui acestuia competența de repartizare similară celei de la alin. (5). Se impune analiza suplimentară a delimitării competențelor între MEC, autoritatea administrației publice centrale în subordinea căreia se află instituția și instituția de învățământ superior (a se vedea art. 103 alin. (3) lit. e) din Codul educației — autonomia universitară).	absolvenților în funcții didactice sau științifice vacante, în baza necesarului de personal didactic sau științific din instituțiile publice de învățământ superior, conform priorităților stabilite de MEC și finanțelor planificate. Or atribuția generală a Ministerului Educației și Cercetării de coordonare a repartizării derivă din rolul său de autoritate centrală de specialitate care gestionează politicile publice și locurile finanțate de la bugetul de stat.
		Anexa nr. 2, pct. 3 (coordonarea cu Ministerul Sănătății). Se impune examinarea modului în care se integrează coordonarea cu Ministerul Sănătății în procedura instituită prin proiect, întrucât din art. 134 alin. (5¹) din Codul educației nu rezultă un mecanism distinct pentru instituțiile de învățământ superior cu profil de sănătate. Norma se limitează la obligația de coordonare a listelor, fără a reglementa modalitatea concretă de realizare, nefiind clar rolul și efectul juridic al prevederii în cadrul mecanismului instituit.	**Nu se acceptă.** Coordonarea cu Ministerul Sănătății nu constituie o procedură paralelă sau neclară, ci o condiție prealabilă obligatorie. Rolul ei este de a garanta că listele propuse corespund necesităților sistemului național de sănătate și capacității clinice de instruire. Proiectul respectă întocmai norma din art. 134 alin. (5¹) din Codul educației. Reglementarea detaliilor tehnico-administrative prin acte subsecvente este suficientă și previzibilă, nefiind necesară supraîncărcarea textului hotărârii cu proceduri excesiv de detaliate.
		Anexa nr. 2, pct. 8 și 9. Prevederile nu stabilesc în mod unitar mecanismul de coordonare și aprobare a repartizării; nu este clar dacă obligația de coordonare a listelor cu Ministerul Sănătății constituie o etapă distinctă a procedurii sau dacă se subsumează coordonării prevăzute la pct. 9. Se impune corelarea pct. 8 și 9 pentru eliminarea eventualelor suprapuneri sau contradicții de competență.	**Nu se acceptă.** Punctele 8 și 9 reglementează etape distincte, cu scopuri și competențe clar delimitate, neexistând risc de suprapunere sau contradicție. Universitățile nu pot funcționa izolat. Atât scoaterea la concurs a posturilor, cât și repartizarea tinerilor

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
			specialiști necesită acordul conjugat al MEC și al ministerului de resort (de exemplu, Ministerul Sănătății pentru USMF, Ministerul Culturii pentru AMTAP etc.).
		Anexa nr. 2, pct. 11. Se consideră necesară reexaminarea menținerii pct. 11, întrucât — în contextul în care pct. 8–10 stabilesc deja mecanismul de coordonare, aprobare a repartizării și angajare a tinerilor specialiști — acesta repetă aspecte deja reglementate și nu contribuie la instituirea unor reguli distincte.	**Se acceptă.** Punctul respectiv a fost eliminat.
8.	Centrul Național Anticorupție *(raportul de expertiză anticorupție nr. EHG26/11738 din 30.07.2026)*	Anexa nr. 1, pct. 14 (valabil și pentru anexa nr. 2, pct. 17, 19, 20). Formulare ambiguă cu potențial coruptibil: deși pct. 14 stabilește o Comisie de repartizare „din cel puțin 7 membri”, cvorumul (pct. 16 — 5 membri) și adoptarea hotărârilor (pct. 17 — cel puțin 4 voturi) sunt fixate numeric, nu procentual. La o comisie de 10 sau mai mulți membri, cvorumul s-ar întruni cu jumătate dintre membri, iar hotărârile s-ar adopta cu mai puțin de 50%. Se recomandă: a) excluderea textului „cel puțin” de la pct. 14; sau b) substituirea textului „prezenței a cel puțin 5 membri” cu „majorității calificate a membrilor” (pct. 16) și a textului „cel puțin 4 voturi” cu „majoritatea absolută” (pct. 17). Factori de risc: formulare ambiguă care admite interpretări abuzive. Riscuri de corupție: abuz de serviciu; conflict de interese și/sau favoritism; influențare necorespunzătoare; trafic de influență.	**Se acceptă.**
		Anexa nr. 1, pct. 19. Este lipsită de claritate originea și necesitatea unui „ordin de respingere a candidaților”, precum și efectele juridice ale lipsei acestuia atunci când niciun candidat nu a fost selectat pentru repartizare, în condițiile în care pct. 18 subpct. 18.5 prevede doar elaborarea ordinului de repartizare. Se recomandă redactarea pct. 19 în corelare cu atribuțiile Comisiei de la pct. 18 subpct. 18.5. Factori de risc: formulare ambiguă care admite interpretări abuzive; concurența normelor de drept. Riscuri de corupție: generale.	**Se acceptă.**

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		Anexa nr. 1, pct. 26 (valabil și pentru anexa nr. 2, pct. 29). Proiectul este lacunar privind procedura desemnării de către MEC a Comisiei de contestare. Lipsesc criterii clare privind: persoanele care pot fi desemnate membri (inclusiv dacă membrii Comisiei de repartizare pot face parte din Comisia de contestare), numărul membrilor, atribuțiile, modalitatea de adoptare a hotărârilor/deciziilor, efectele deciziilor de admitere a contestației și obligația membrilor de a declara conflictele de interese. Se recomandă completarea ambelor regulamente cu norme care să reglementeze clar desemnarea și activitatea Comisiilor de contestare. Factori de risc: lacună de drept; lipsa/ambiguitatea procedurilor administrative; lipsa/insuficiența transparenței funcționării entităților publice. Riscuri de corupție: corupere activă și pasivă; trafic de influență; abuz de serviciu; conflict de interese și/sau favoritism; îmbogățire ilicită; influențare necorespunzătoare; nerespectarea regimului cadourilor; escrocherie.	**Se acceptă parțial.** Pct. 26 al anexei nr. 1 se completează cu textul „Comisia de contestare este formată din 5 membri cu drept de vot și include președinte, secretar, 3 membri (reprezentanți ai subdiviziunilor de profil ale MEC.”, iar pct. 29 al anexei nr. 2 se completează cu textul „Comisia de contestare este formată din 5 membri cu drept de vot și include președinte, secretar, 3 membri (reprezentanți ai subdiviziunilor de profil ale MEC.” Cu referire la atribuții, mod de adoptare a deciziilor, efectele admiterii, conflictul de interese a comisiei de examinare a contestațiilor menționăm că acesta sunt asigurate de cadrul normativ general – art. 135 din Codul administrativ, Legea integrității nr. 82/2017, Legea nr. 133/2016 – reluarea lor în Regulament fiind contrară art. 54 lit. g) din Legea nr. 100/2017 și nu considerăm necesar a interveni cu reglemtări speciale în proiect.
		Anexa nr. 2, pct. 14. Utilizare neuniformă a terminologiei: noțiunea „Comisia instituțională de concurs” (pct. 13.4, 23, 24) coexistă cu „Comisie de evaluare a dosarelor” (pct. 15) și cu „Comisia instituțională de evaluare a dosarelor candidaților” (pct. 14). Utilizarea neuniformă poate provoca interpretarea vicioasă a sensului normei. Se recomandă uniformizarea denumirii comisiei. Factor de risc: utilizarea neuniformă a termenilor. Riscuri de corupție: generale.	**Se acceptă.**

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Notificare			
9.	Ministerul Muncii și Protecției Sociale *(scr. nr. 08/3891 din 16.07.2026)*	Anexa nr. 1, pct. 5. Se propune completarea, după textul „prevăzut la pct. 2”, cu textul „și pct. 4”, pentru asigurarea corelării normei cu prevederile pct. 4, care reglementează eligibilitatea persoanelor deținătoare ale actelor de studii eliberate de instituții de învățământ din străinătate.	**Se acceptă.**
		Anexa nr. 1, Capitolul II. Capitolul II urmează a fi completat cu atribuțiile autorităților administrației publice centrale în subordinea cărora se află instituțiile publice de învățământ profesional tehnic, având în vedere că acestea sunt implicate în procesul de repartizare și încadrare a tinerilor specialiști, precum și în asigurarea finanțării și achitării indemnizației unice. Se recomandă delimitarea expresă a competențelor ce le revin.	**Nu se acceptă.** Conform prevederilor art. 71 alin. (4), art. 134 alin. (5) și (5¹) din Codul educației nr. 152/2014 MEC este autoritatea cu atribuții în domeniu, iar autoritățile administrației publice centrale în subordinea cărora se află instituțiile publice de învățământ profesional tehnic au doar atribuția de a achita indemnizația. În acest sens nu se consideră oportun de a reglementa printr-un punct separat această atribuție.
		Anexa nr. 2, pct. 7. Se propune completarea, după textul „prevăzut la pct. 4”, cu textul „și pct. 5”, pentru asigurarea corelării normei cu prevederile pct. 4, care reglementează eligibilitatea persoanelor deținătoare ale actelor de studii eliberate de instituții de învățământ din străinătate.	**Se acceptă.**
		Anexa nr. 2, pct. 13.4, 14 și 15. Prevederile urmează a fi revizuite și corelate în vederea descrierii clare a fluxului procedural de examinare a dosarelor candidaților. În forma actuală nu este clar rolul catedrei/departamentului în raport cu comisia instituțională de concurs, competențele fiecărei entități și efectele examinării realizate de catedră asupra procedurii desfășurate de comisie. Se recomandă delimitarea expresă a atribuțiilor catedrei/departamentului și ale comisiei instituționale, precum și	**Nu se acceptă.** În pct. 13 din Regulament este stipulat că dosarele absolvenților înscriși sunt examinate inițial de catedra/departamentul relevant, care analizează competența profesională și profilul de cercetare și le transmite comisiei instituționale de concurs.

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		stabilirea succesiunii etapelor procedurale și a actelor emise în fiecare etapă.	
		Anexa nr. 2, Capitolul II. Capitolul II urmează a fi completat cu atribuțiile autorităților administrației publice centrale în subordinea cărora se află instituțiile publice de învățământ superior, având în vedere că acestea sunt implicate în procesul de repartizare și încadrare a tinerilor specialiști, precum și în asigurarea finanțării și achitării indemnizației unice. Se recomandă delimitarea expresă a competențelor ce le revin.	**Nu se acceptă.** Conform prevederilor art. 134 alin. (5) și (5^1) din Codul educației nr. 152/2014 MEC este autoritatea cu atribuții în domeniu, iar autoritățile administrației publice centrale în subordinea cărora se află instituțiile publice de învățământ superior au doar atribuția de a achita indemnizația. În acest sens nu se consideră oportun de a reglementa printr-un punct separat această atribuție.
10.	Ministerul Sănătății (legiferare)	Ministerul Sănătății comunica lipsă de obiecții și propuneri.	**Se ia act.**
11.	www.particip.gov.md dl **Iurie Ungureanu**	1. Va fi abrogat articolului 54 din Codul Educației R. Moldova 152/2014? Acest articol reglementează angajarea personalului didactic prin concurs, poate avea efecte importante asupra sistemului educațional. 2. Printre principalele consecințe se numără diminuarea transparenței și competitivității în procesul de recrutare, reducerea responsabilității manageriale privind organizarea concursurilor și selectarea cadrelor didactice, precum și limitarea mecanismelor de integrare și susținere a tinerilor specialiști. 3. Pot fi afectate mobilitatea profesională și motivația pentru dezvoltarea continuă a cadrelor didactice. Din perspectiva managementului educațional, dispariția acestor reglementări poate reduce eficiența planificării resurselor umane și poate genera un risc mai mare de litigii sau angajări neuniforme, dacă noile prevederi nu vor asigura proceduri clare și transparente. Concluzie: Articolului 54 va produce efecte semnificative asupra politicilor de recrutare și management al resurselor umane din educație, fiind esențial ca noile reglementări să garanteze	Art. 54 din Codul educației al Republicii Moldova reglementează angajarea personalului didactic din învățământul general. Prezentul proiect se fundamentează pe prevederile art. 71 alin (4), art. 134 alin (5), (5^1) din Codul educației. Proiectul vină să instituie mecanismele de angajare în funcții didactice, științifice vacante prin concurs prevăzut de legislație. Art. 54 nu este subiectul de reglementare al prezentului proiect.

Nr. crt.	Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
		transparența, echitatea și profesionalismul în angajarea personalului didactic/tinerilor specialiști.	
12.	Ministerul Finanțelor *(scr. nr. 07/2-17/312 din 13.08.2026)*	în limita competențelor funcționale, comunică susținerea acestuia.	**Se ia act.**
		Totodată, reieșind din faptul că, alocațiile financiare pentru achitarea indemnizației unice tinerilor specialiști încadrați în funcții didactice sau științifice vacante urmează a fi aprobate anual în legea bugetară anuală de către autoritățile publice centrale care au în subordine instituții publice de învățământ profesional tehnic și superior, se propune expunerea pct.4 din proiectul hotărârii în următoarea redacție: „4. Autoritățile publice centrale care exercită calitatea de fondatori ai instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic și superior: 4.1 vor prezenta anual Ministerului Finanțelor informația cu privire la numărul de beneficiari ai indemnizației unice acordate tinerilor specialiști din instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior; 4.2 vor estima volumul resurselor necesare pentru acordarea indemnizațiilor unice tinerilor specialiști la etapa de elaborare a Cadrului bugetar pe termen mediu și a proiectului bugetului de stat pentru anul următor; 4.3 vor asigura redistribuirea alocațiilor bugetare între programele bugetare, în vederea acordării indemnizațiilor unice acordate tinerilor specialiști.”	**Se acceptă.**

Ex. S. Gîncu, Tel.: 022233351,
Email: silviu.gincu@mec.gov.md
Doina Usaci, tel. 022 233213
Email: doina.usaci@mec.gov.md